

**Proposta del Servizio Personale
N° 67 del 08.03.2011**

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO

n° 47/C del 10/03/2011

OGGETTO: *Indizione avviso di mobilità volontaria regionale e interregionale compartimentale e intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di assistente amministrativo Cat."C" ai sensi dell'art. 30, comma 2- bis D.Lgs 165/01.*

Su proposta del Direttore del Servizio Personale

PREMESSO che con delibera del Commissario n 408 del 27 dicembre 2010 avente ad oggetto:” integrazione dotazione organica – istituzione nuovi posti a seguito dell’ autorizzazione regionale per il potenziamento del Servizio Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro” questa Asl prendeva atto dell’ autorizzazione ad incrementare i posti della dotazione organica tra cui una unità di assistente amministrativo Cat.”C”;

PRESO ATTO che questa Azienda ha rilevato la necessità di acquisire la figura professionale in argomento, con contratto di lavoro subordinato ed a tempo pieno ed indeterminato, al fine di garantire il corretto funzionamento del relativo Servizio;

VISTI gli artt. 30, 34, e 34 bis del Decreto Legislativo 165/2001 e s.m. e i. che dettano disposizioni in materia di mobilità di personale;

RITENUTO di dover attivare, in ottemperanza a quanto disposto dall’art. 30 suddetto, l’iter per la copertura dei posti di cui sopra tramite procedure di mobilità volontaria regionale e interregionale, compartimentale e intercompartimentale;

ATTESO che con riferimento alla disciplina applicabile, l’art. 30, comma 1, del D.Lgs 165/2001 prevede che i contratti collettivi nazionali possono definire le procedure ed i criteri generali per l’attuazione della mobilità e che a tale riguardo , l’art. 19 del C.C.N.L. comparto sanità integrativo del 2001 , prevede che la mobilità avviene a domanda del dipendente che abbia superato il periodo di prova con l’assenso dell’Ente o dell’Azienda di destinazione;

CONSIDERATO che l’Azienda ritiene di dover subordinare l’assenso di cui trattasi ad una valutazione circa la rispondenza del profilo del candidato con le esigenze della stessa, effettuata da una apposita commissione nominata dal Direttore Generale, attraverso l’esame dei titoli e lo svolgimento di un colloquio tecnico – motivazionale;

VISTO il D.Lgs 502/92, il D.Lgs 165/01, il D.P.R. 445/2000, D.P.R. 487/94, il D.P.R. 220/01 nonché il C.C.N.L. comparto sanità ;

VISTO l'allegato bando di mobilità predisposto dal Servizio Personale e ritenuto conforme alle vigenti disposizioni di legge;

VISTA la L.R. n.ro 10/2006

VISTO il D.Lgs. n.ro 229/99 e successive modificazioni;

VISTI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art. 32, c. 8 dell'Atto Aziendale;

SENTITI in comune il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario;

PER i motivi esposti in premessa

DELIBERA

DI indire, una procedura di mobilità, ex art. 30 D.Lgs 165/2001 e art. 19 del C.C.N.L comparto sanità integrativo del 2001, regionale ed interregionale, compartimentale e intercompartimentale, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un assistente amministrativo Cat."C" da destinare al servizio Spresal con sede di lavoro a Lanusei;

DI approvare il bando di mobilità allegato al presente provvedimento del quale forma parte integrante e sostanziale;

DI disporre la pubblicazione all'albo pretorio aziendale nonché sul sito internet aziendale di incaricare il Servizio del Personale per gli adempimenti di propria competenza.

IL COMMISSARIO
Dott. Francesco Pintus
FIRMA APPOSTA

Il Direttore Sanitario
Dr.Orlando Scintu
FIRMA APPOSTA

Il Direttore Amministrativo F.F.
Dott. Luisella Orrù
FIRMA APPOSTA

Il Direttore del Servizio Personale
Dr.ssa Tomasa Pina Gioi
FIRMA APPOSTA

L'estensore
Dr. Alfio Serra
FIRMA APPOSTA

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 10/03/2011.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI
FIRMA APPOSTA**

Esecutiva in quanto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° PG/2011/6097

Lanusei, li 10/03/2011

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI
FIRMA APPOSTA**

DESTINATARI:

- Commissario
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
- Servizio Bilancio
- Servizio Personale