
DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO**n° 57/C del 16/03/2011**

OGGETTO: Nomina commissione preposta alla valutazione dei titoli e colloquio nella mobilità volontaria regionale e interregionale compartimentale e intercompartimentale, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un Assistente Amministrativo da destinare al Servizio S.Pre.S.A.L..

IL COMMISSARIO

SU PROPOSTA del Direttore Amministrativo;

PREMESSO che, a seguito della autorizzazione regionale, con deliberazione del Commissario n° 408/C del 27/12/2010, si è provveduto all'integrazione della dotazione organica, e istituzione di nuovi posti per il potenziamento del Servizio S.Pre.S.A.L.;

VISTA la deliberazione del Commissario n. 47/C del 10 marzo 2011 avente ad oggetto "indizione avviso di mobilità volontaria regionale e interregionale compartimentale e intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di assistente amministrativo Cat."C" ai sensi dell'art. 30, comma 2- bis D.Lgs 165/01;

CONSIDERATO che l'Azienda ritiene di dover subordinare l'assenso di cui trattasi ad una valutazione circa la rispondenza del profilo del candidato con le esigenze della stessa, effettuata da una apposita commissione nominata dal Direttore Generale, attraverso l'esame dei titoli e lo svolgimento di un colloquio tecnico – motivazionale;

RITENUTO di dover nominare un'apposita commissione presieduta dal Direttore Amm.vo f.f. aziendale Dr.ssa Luisella Orrù, dal Direttore del Distretto Dr.ssa Elvira Marongiu e dal Direttore del Servizio Prevenzione e Sicurezza Ambienti di Lavoro Dr.ssa Marina Deplano;

VISTO il D.Lgs 502/92, il D.Lgs 165/01, l'art. 19 del CCNL 20.09.2001 integrativo al C.C.N.L. 07.04.99;

VISTA la L.R. n.ro 10/2006;

VISTO il D.Lgs. n.ro 229/99 e successive modificazioni;

VISTI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art. 32, c. 8 dell'Atto Aziendale;

SENTITI in comune il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario;

PER i motivi esposti in premessa

D E L I B E R A

DI NOMINARE un'apposita commissione preposta al colloquio e alla valutazione dei curricula nella mobilità compartimentale e intercompartimentale, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Assistente Amministrativo da destinare al Servizio *S.Pre.S.A.L.* della Asl e che sarà presieduta dal Direttore Amm.vo f.f. aziendale Dr.ssa Luisella Orrù, dal Direttore del Distretto Dr.ssa Elvira Marongiu e dal Direttore del Servizio Prevenzione e Sicurezza Ambienti di Lavoro Dr.ssa Marina Deplano;

DI NOMINARE quale segretario verbalizzante il sig. Marco Boi del Servizio Direzione Sanitaria;

DI INCARICARE il Servizio del Personale per gli adempimenti di propria competenza.

IL COMMISSARIO
Dott. Francesco Pintus
FIRMA APPOSTA

Il Direttore Sanitario
Dott. Orlando Scintu
FIRMA APPOSTA

Il Direttore Amministrativo F.F.
Dott. Luisella Orrù
FIRMA APPOSTA

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 16/03/2011.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E LEGALI**
FIRMA APPOSTA

Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° PG/20116689

Lanusei, li 16/03/2011

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E LEGALI**
FIRMA APPOSTA

DESTINATARI:

- Commissario
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
- Servizio Bilancio
- Servizio Personale