

INDICE

1.0	Premessa	3
2.0	Attività svolta nell'anno 2010	4
3.0	Analisi dei bisogni di formazione	11
4.0	Proposte formative anno 2011	11
5.0	Risorse per la formazione del personale dipendente e convenzionato	12
5.1	Risorse disponibili	12
5.2	Utilizzo delle risorse	14
	5.2.1 Personale dipendente	14
	5.2.2 Personale convenzionato	14
6.0	Tipologie formative e modalità di accesso	15
6.1	La classificazione delle attività formative	15
	6.1.1 Formazione - aggiornamento obbligatorio	15
	6.1.1.1 Formazione e aggiornamento obbligatorio interno	15
	6.1.1.2 Formazione e aggiornamento obbligatorio esterno	17
	6.1.2 Formazione e aggiornamento facoltativo	17
6.2	La gestione della documentazione relativa alle attività formative previste nel PFA	18
	6.2.1 Documentazione relativa alla richiesta di accreditamento ECM di evento/progetto formativo previsto nel PFA	18
	6.2.2 Documentazione relativa alla richiesta di partecipazione ad evento/progetto formativo (aggiornamento facoltativo o obbligatorio esterno)	18
7.0	7.0 La sponsorizzazione di attività formative aziendali	18
7.1	Proposta di sponsorizzazione	18
	7.1.1 Competenza	18
7.2	Istruttoria	20
	7.2.1 Competenza e modalità di attuazione	20
7.3	Provvedimenti finali	21
	7.3.1 Accettazione della proposta di contribuzione alla sponsorizzazione del Programma Formativo Annuale o di singoli eventi/progetti formativi aziendali inseriti nel Programma Formativo Annuale.	21
	7.3.2 Accettazione della proposta di sponsorizzazione di iniziative formative di singoli Operatori dipendenti o convenzionati dell'Azienda.	21
8.0	Attuazione del PFA	22
8.1	Monitoraggio del PFA	22

8.2	Verifica del PFA	23
	Allegato I Progetti/eventi autorizzati anno 2011 da realizzare compatibilmente con le risorse disponibili	24
	Allegato II Proposte di formazione individuale da autorizzare in relazione alla disponibilità di risorse	35
	Allegato III Progetti/eventi autorizzati anno 2010: realizzati rispetto a quelli proposti	52

1.0 Premessa

La formazione, intesa sia come *formazione permanente* del personale, sanitario tecnico ed amministrativo, dipendente e convenzionato, finalizzata allo sviluppo ed al mantenimento delle competenze professionali nonché all'incremento della qualità delle relazioni, sia come *formazione di accompagnamento ai processi di sviluppo* organizzativo dell'azienda, assume un valore determinante per diffondere e radicare la cultura della tutela della salute e per assicurare un'offerta di servizi sanitari efficaci ed appropriati.

Funzione del "governo clinico", se correttamente progettata ed agita, contribuisce al miglioramento continuo della qualità dei servizi ed al raggiungimento/mantenimento di elevati standard clinico assistenziali, promuovendo la creazione di un ambiente favorente l'eccellenza professionale.

Il Programma formativo annuale (PFA) costituisce la proposta organica del processo formativo aziendale ed è costruito, ai sensi del regolamento aziendale per la formazione, di regola, secondo le modalità in esso indicate.

Per l'anno 2011, in deroga parziale alle disposizioni succitate, stante l'attuale situazione di Commissariamento dell'Azienda, i direttori/responsabili di macroarea e di UO, con nota prot.NP/28179 del 15.11.10, avente come oggetto "Piano Formativo Aziendale 2010. Linee guida", sono stati invitati a voler partecipare, unitamente al coordinatore SPS ed una rappresentanza di Operatori della propria UO, a degli incontri, secondo un calendario condiviso, nel corso dei quali presentare le proposte di eventi/progetti formativi, interessanti il personale delle proprie strutture ed inerenti le tematiche tecnico professionali, stanti gli obiettivi formativi (deliberazione n.48/8 del 27.10.09) definiti a livello regionale, e fatti salvi ulteriori eventuali obiettivi formativi connessi agli obiettivi strategici aziendali nonché quelli di livello aziendale, con sviluppo anche dipartimentale, in relazione essenzialmente a:

- ***sviluppo di competenze e conoscenze tecnico professionali individuali nella disciplina di appartenenza;***
- ***sostegno alle azioni per affrontare efficacemente i bisogni di salute, che per incidenza e peculiarità hanno una speciale rilevanza in Sardegna, favorendo l'integrazione degli interventi*** (malattie ad alta specificità; patologie di particolare rilevanza sociale quale diabete, microcitemie, ...; patologie con maggiore incidenza epidemiologica; malattie oncologiche; salute mentale);
- ***sviluppo di competenze per favorire in tutte le professioni sanitarie la diffusione delle tematiche della prevenzione, dell'educazione e promozione della salute e dei corretti stili di vita*** (con particolare attenzione alla qualità e sicurezza dell'ambiente di vita e di lavoro);
- ***potenziamento delle cure palliative, gestione del dolore cronico;***
- ***programmi di sensibilizzazione per la donazione-trapianti d'organo;***

 ASLLanusei	Piano Formativo Annuale anno 2011	Versione n.01 del 05.04.11	Pag. 4 di 57
---	--	-------------------------------	--------------

- ***favorire lo sviluppo di competenze utili per la programmazione, l'integrazione dei servizi sanitari e sociosanitari e potenziare le capacità d'integrazione fra strutture, attività e professionisti.***

Manifestazioni d'interesse si è comunicato potessero essere rappresentate per attività formative funzionali al perseguimento degli obiettivi di seguito indicati:

- sviluppare la cultura e la pratica di una sistematica valutazione della qualità dei processi, degli esiti della qualità percepita nelle diverse attività svolte attraverso audit, revisione tra pari al fine di mettere in atto un circuito di miglioramento continuo; migliorare il sistema sanitario regionale in termini di appropriatezza e qualità delle prestazioni;
- potenziare la cultura della centralità del cittadino-paziente attraverso l'inserimento, nel sistema di tutela della salute, di valori civili; migliorare la comunicazione interna ed esterna e la qualità delle relazioni.

I direttori/responsabili sono stati invitati a voler indicare, inoltre, eventuali ***iniziative di formazione individuale*** (partecipazione a convegni, congressi e corsi, regionali, nazionali od internazionali) per i quali è prevedibile la partecipazione di uno o più componenti dell'UO, nel corso dell'anno di riferimento con, o senza eventuale, sponsorizzazione.

Le proposte di eventi/progetti da parte dei MMG, PLS e Specialisti convenzionati sono state raccolte, negli stessi termini, per il tramite della Direzione di Distretto e l'UO Cure primarie.

Nel corso degli incontri si è ricordato che la programmazione dovrebbe prevedere un numero ed una tipologia di eventi sufficienti a garantire l'acquisizione dei necessari crediti ECM per tutti gli operatori sanitari nell'arco temporale di riferimento.

2.0 Attività svolta nell'anno 2010

Per l'anno **2010** il fondo per la formazione del personale dipendente, calcolato sul monte salari, è risultato pari a **euro 225.378,72** dei quali:

- euro **87.088,76** per la dirigenza medica e medico-veterinaria,
- euro **12.145,01** per la dirigenza sanitaria, tecnica, professionale ed amministrativa,
- euro **126.144,90** per gli operatori del Comparto

Altre risorse:

avanzi anno 2009: euro **90.000** circa

contributi vincolati, quota parte destinata alla formazione di:

euro 25.000 circa attribuiti dalla Regione per la prevenzione del rischio cardiovascolare

euro 25.000 circa attribuiti dalla Regione per la prevenzione e complicanze del diabete

 ASLLanusei	Piano Formativo Annuale anno 2011	Versione n.01 del 05.04.11	Pag. 5 di 57
---	--	-------------------------------	--------------

euro 25.615 circa attribuiti dalla regione per l'attività dei consultori familiari;

fondi ai sensi dei contratti:

MMG euro 4.200 anno 2009 + euro 4.200 anno 2010

PLS euro 1.331 anno 2009 + euro 1.331 anno 2010

Specialisti euro 42.000 anno 2009 + 42.000 anno 2010.

Tabella II: Anni 2008-2009- 2010 – Riepilogo formazione collettiva ed individuale.

	Eventi aziendali residenziali				Partecipazioni individuali ad eventi esterni (oneri a carico dell'azienda)	Partecipazioni individuali ad eventi esterni (oneri a carico di sponsor) comunicate alla DG
Anno 2008	n.9 (n.1 interregionale, n.1 regionale)				n.39 d.medici e d.m. veterinari n. 6 d. sanitari n. 2 d. amm.tecnico.prof. n. 25 O. comparto sanitario n. 1 O. comparto tecnico n. 19 O. comparto amministrativo	
Anno 2009		n.19/23 eventi aziendali	Corso BLSD	Corsi SISaR	n.43 d.medici e d.m. veterinari n.13 d. sanitari n.1 d. amm.-tecnico.prof. n. 54 O. comparto sanitario n. 6 O. comparto tecnico n. 10 O. comparto amministrativo	n.25 d. medici n. 1 d. sanitario n. 5 O. comparto sanitario
Anno 2010	FR FSC	n.38 eventi aziendali			n. 25 d. medici e d. m. veterinari n. 12 d. SPTA n. 37 O. comparto sanitario n. 22 O. comparto tecnico n.10 O. comparto amministrativo	n.39 d. medici n. 2 O Comparto sanitario
	Tot. Partecipazioni	n.98 M + n.179 I	n.550	n.782		
	Tot. Numero Edizioni	16	n.27	n.15		
	Tot. Ore Formazione Erogata	171, 30 M + 157, 30 I	n.224	n.824		
	Tot. Crediti Potenziali	n.259 M + n.222 I				
	Tot. Numero Edizioni	54				
	Tot. Ore FR erogata	n.970 DM n.960 Inf				
	Tot. Crediti Potenziali FR	n.433 DM n.343 Inf.				

Tabella III: Anno 2010 – Formazione collettiva realizzata rispetto a quella prevista nel PFA

Progetti/eventi formativi strategico/direzionali trasversali di livello aziendale (SPS, SPC)	7	9
Servizi amministrativi e tecnici 1/6	1	6
Dipartimento di prevenzione	6	20
UO Sanità animale	2	4
UO Igiene degli alimenti di origine animale	1	3
UO Igiene degli allevamenti	0	3
UO Igiene e sanità pubblica	0	2
Igiene degli alimenti e della nutrizione	1	4
UO Medicina legale	1	3
SPRESAL	1	1
DSMD	1	3
DPO	0	2
Area dei servizi	5	12
BO	0	3
PS	1	4
CT		0
FARMACIA		0
RADIOLOGIA-RSPPP	3	1
Laboratorio	2	2
Dipartimento chirurgico	3	15
Anestesia/rianimazione	2	7
Ortopedia	0	6
Chirurgia	0	0
Ostetricia e Ginc.	1	2
Dipartimento Medico	8	19
Pediatria	2	2
Diabetologia	1	7
Nefrologia	2	2
Medicina	1	4
Cardiologia	1	2
Riabilitazione	1	2
Distretto	2	11
CP	0	7
ADNA	0	0
Consultorio	2	4
Tot	36	102

Alla richiesta di inserimento nel PFA 2010, di progetti/eventi formativi di tipo tecnico professionale, in una percentuale ridotta ha fatto seguito l'effettiva realizzazione di attività formative.

Vero è che, in alcuni casi, i progetti, ai quali le UUOO hanno dato corso, hanno comportato un impegno formativo rilevante, quale ad es. quello dei programmi di aggiornamenti monotematici del DSMD (n.28 ore) e del Consultorio (n.28 ore) con l'acquisizione da parte dei partecipanti, rispettivamente, di n. 28 e 42 crediti ECM.

Tabella IV: Dettaglio attività formativa aziendale collettiva anno 2010

Anno Accr.	Cod	Titolo	crediti	Durata	Ed. previste	Edi. svolte	Partecipanti	Certificati ECM	Certificati non ECM	sponsor	Metodologia didattica
2010	654	AGGIORNAMENTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DA RADIAZIONI IONIZZANTI E NON IONIZZANTI (DLS 230/95)	18	16 ore	2	2	44	43	1	no	FSC
2010	653	AGGIORNAMENTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DA RISONANZA MAGNETICA	18	14 ore	2	2	35	32	3	no	FSC
2010	655	AGGIORNAMENTI IN MATERIA DI RADIOPROTEZIONE DEL PAZIENTE DA ESPOSIZIONE A SCOPO MEDICO (DLGS 187/2000)	20	16 ore	2	2	35	34	1	no	FSC
2010	511	AGGIORNAMENTI IN MATERIA DI VACCINAZIONI	11	7 ore	1	1	16	16	0	no	FSC
2010	207	AGGIORNAMENTI SUI PIANI DI ERADICAZIONE ANNO 2010	11	7 ore	1	1	9	9	0	no	FSC
2010	195	COMUNICAZIONE EFFICACE IN AMBITO LAVORATIVO	15	16 ore	20	19	301	243	58	no	FR
2010	519	CORSO ADVANCED LIFE SUPPORT	29	20 ore	3	2	33	28	0	no	FR
2010	416	CORSO BOBATH BASE. VALUTAZIONE E TRATTAMENTO DELL'EMIPLEGICO ADULTO E PATOLOGIE AFFINI. MODULO I	50	38 ore	1	1	16	16	0	no	FR
2010	2010048	CORSO DI GUIDA SICURA PER VEICOLI DI SOCCORSO	0	16 ore	1	1	16	-	-	no	FR
2010	295	CORSO DI RIANIMAZIONE NEONATALE PER ESECUTORI	15	18 ore	3	3	44	44	0	no	FR.
2010	312	CORSO 20 ORE OMS/UNICEF PER OPERATORI SANITARI DI PROMOZIONE E PRATICA SULL'ALLATTAMENTO AL SENO	18	20 ore 45min	2	1	14	14	0	no	FR
2010	169	CULTURA DELLA QUALITÀ E COMUNICAZIONE IN SANITA	12	14 ore	1	1	26	15	9	no	FR
2010	649	DIAGNOSI E TERAPIA DEL "PIEDE DIABETICO"	6	4 ore	1	1	14	12	2	no	FSC
2010	289	DIAGNOSI NEUROPSICOLOGICA DELLE PATOLOGIE DELL'ENCEFALO SU BASE DEGENERATIVA E VASCOLARE	12	12 ore	1	1	35	35	0	no	FSC
2010	360	DONAZIONE DI ORGANI E TESSUTI: INDIVIDUAZIONE DEL DONATORE	7	7ore 15min	1	1	20	20	0	no	FR.
2010	326	ELEMENTI DI GESTIONE PER LA QUALITÀ	5	4 ore	-	0	35	-	-	no	FR
2010	-	EVIDENCE BASED PRATICE	31	28 ore	1	1	25	23	2	no	FR
2010	324	IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ DELLA UO DI LABORATORIO DEL PO "NOSTRA	27	208_coord d. 171_part	1	1	19	19	-	no	FSC

		SIGNORA DELLA MERCEDE"		ec. 52_tutor							
2010	325	IMPLEMENTAZIONE DI UN SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ NELLA UO DI NEFROLOGIA E DIALISI DEL PO NOSTRA SIGNORA DELLA MARCEDE	27	208_coord. 171_part ec. 52_tutor	1	1	16	16	-	no	FSC
2010	631	INTRODUZIONE ALLA COMUNICAZIONE AUMENTATIVA ALTERNATIVA	3	4 ore 15min	1	1	129	60	69	no	FR
2010	478	LA FASE PREANALITICA: DALLA RICHIESTA, AL PRELIEVO, AL TRASPORTO DEI CAMPIONI BIOLOGICI	12	8 ore 10min	10	4	95	81	14	no	FR
2010	165	LA GENOTIPIZZAZIONE ATTRAVERSO L'UTILIZO DEI SISTEMI ELETTRONICI DI IDENTIFICAZIONE E REGISTRAZIONE DEGLI ARIETI	17	22 ore	1	1	20	12	7	no	FSC
2010	139	LA SICUREZZA DEL PAZIENTE E LA GESTIONE DEL RISCHIO CLINICO NELLA ASL4LANUSEI (CORSO AVANZATO)	15	16 ore	1	1	26	26	0	no	FR
2010	138	LA SICUREZZA DEL PAZIENTE E LA GESTIONE DEL RISCHIO CLINICO NELLA ASL4LANUSEI (CORSO BASE)	14	16 ore	2	2	54	54	0	no	FR
2010	2010 0009	LA TUTELA DELLA PRIVACY E IL TRATTAMENTO DEI DATI SANITARI	0	16 ore	2	2	52	0	52	no	FR
2010	630	LABORATORIO DI COMUNICAZIONE AUMENTATIVA ALTERNATIVA - "LIBRI SU MISURA"	17	17 ore	1	1	105	57	48	no	FR
2010	421	L'ANALGESIA NEL TRAVAGLIO DI PARTO	21	14 ore 30min	1	1	28	28	0	no	FR
2010	252	LAVORARE PER OBIETTIVI ED INTEGRAZIONE MULTIDISCIPLINARE	28	28 ore	-	1	37	25	11	no	FSC
2010	258	LEADERSHIP E GRUPPI DI LAVORO	7	8 ore 30min	3	3	54	47	7	no	FR
2010	186	L'EMOGASANALISI ARTERIOSA E I DISTURBI ACIDO-BASE NELLA PRATICA	6	8 ore 15min	4	2	23	23	0	no	FR
2010	479	PERCORSI VETERINARI ISPETTIVI IN UNO STABILIMENTO DI MACELLAZIONE	22	15 ore 30min	1	1	6	6	0	no	FR
2010	305	PROGETTARE LA FORMAZIONE PER OBIETTIVI SUI TEMI DELLA SALUTE IN ETÀ EVOLUTIVA	42	28 ore	-	0	25	19	6	no	FSC
2010	537	RISCHI SANITARI DA VIRUS E ALTRI CONTAMINANTI ASSOCIATI AL CONSUMO DI MOLLUSCHI BIVALVI VIVI	21	15 ore	1	1	10	10	0	no	FR.
2010	283	SORVEGLIANZA ED ERADICAZIONE DELLA PESTE SUINA AFRICANA	8	5 ore	-	1	11	11	-	no	FSC
2010	272	UNITI PER LA SICUREZZA -AGGIORNAMENTO PER REFERENTI E FACILITATORI DEL SISTEMA AZIENDALE PER LA SICUREZZA DEL PAZIENTE E LA GESTIONE DEL RISCHIO CLINICO	8	8 ore	-	1	39	39	0	no	FSC
2010	231	UPTODATE 2010 IN NEFROLOGIA E DIALISI	27	18 ore	-	1	15	21	0	no	FSC
2010		LE DIMENSIONI DI CURA	30	20 ore	-	-	109	98	0	no	FAD

Su un totale di n.39 progetti formativi, n.15 sono stati realizzati con la metodologia della formazione sul campo, di questi due sono stati dei percorsi formativi a supporto della implementazione, in due UUOO ospedaliere, di un sistema di gestione per la qualità e quattro, della tipologia degli aggiornamenti monotematici, hanno rappresentato il contributo principale alla formazione tecnico-professionale degli

Operatori delle UUOO interessate (Dipartimento di Salute Mentale, Consultorio, UO Nefrologia e dialisi, UO Medicina).

La proposta formativa è stata ampliata con l'offerta di un corso FAD, fruito da n.98 Operatori del ruolo sanitario, con l'acquisizione di n.30 crediti formativi ECM, non riportati nel conteggio di cui alla tabella IV in quanto il corso aveva un accreditamento ECM nazionale. Proposta formativa resasi necessaria al fine di consentire ad un elevato numero di Operatori del Comparto, risultati privi o gravemente carenti di crediti ECM, di accedere ad un percorso formativo specifico.

Complessivamente, quindi, tutti gli operatori, in particolari quelli del ruolo sanitario, hanno partecipato ad eventi formativi, soprattutto collettivi organizzati in azienda, per un numero di ore significativamente superiore rispetto agli anni passati come è possibile desumere dal numero di crediti ECM acquisiti.

Tabella IV: Anno 2010 - Formazione collettiva ed individuale esterna provider Sardegna (no nazionale)

AREA CONTRATTUALE	PROFILO PROFESSIONALE	Totale Personale	Personale Partecipante	Partecipazioni Corsi in sede	Crediti	Partecipazioni Provider Sardegna	Crediti	Media Crediti
DIRIGENZA MEDICA	MEDICO	125	112	330	2939	47	340	26.23
	VETERINARIO	18	18	35	217	10	194	22.83
DIRIGENZA SPTA	FARMACISTA	4	4	7	89	4	36	31.25
	BIOLOGO	2	2	4	37	0	0	18.50
	PSICOLOGO	7	7	61	340	28	212	78.86
	TECNICO AMMINISTRATIVO	8	5	10	0	0	0	0.00
COMPARTO	ASSISTENTE SANITARIO	5	4	14	103	3	8	22.20
	DIETISTA	2	2	4	22	2	8	15.00
	FISIOTERAPISTA	7	6	19	403	0	0	57.57
	EDUCATORE PROFESSIONALE	1	1	4	20	1	9	29.00
	INFERMIERE	228	191	505	5205	37	278	24.05
	INFERMIERE PEDIATRICO	2	2	3	44	1	0	22.00
	LOGOPEDISTA	4	4	19	152	0	0	38.00
OSTETRICA/O	13	12	45	624	1	16	49.23	

	T. S. L. B.	15	15	26	334	0	0	22.27
	T. S. R. M.	4	4	12	75	2	12	21.75
	T. P. A. L. L.	11	10	13	179	5	118	27.00
	PROF. NON SAN.	171	98	121	0	2	0	0.00
CONVENZION.	MEDICO	65	10	5	33	7	82	1.77
PERSONALE UNIVERSITA'	MEDICO	1	1	1	29	1	14	43.00
AREA NON DEFINITA	PROF. NON SANITARIA	3	1	1	0	0	0	0.00

Per quanto concerne l'utilizzo delle risorse del personale dipendente, si riportano di seguito i dati sintetici relativi agli anni 2007, 2008, 2009 e 2010 dai quali emerge un progressivo incremento dell'utilizzo delle risorse per la formazione sia individuale sia, soprattutto, collettiva.

Tabella V: Riepilogo utilizzo fondi dipendenti per la formazione anni 2007-2008-2009-2010.

Fondo	2007 Euro 194.641	2008 euro 193.948,44	2009 euro 209.874,27	2010 euro 225.378,72 + euro 90.000 (avanzi 2009)			
	Spesa anno 2007	Disponibilità	Spesa anno 2008	Disponibilità	Spesa anno 2009	Disponibilità	Spesa anno 2010
Formazione individuale	74.067,44	96.974,22	52.885,67	83.949,708	54.186,27	112.689,36	65.643,5422 (47.942,24 + 17.700,622)
Dirigenza medica e medico-veterinaria	30.226,69		(n.39) 28.812,69/38 .423,275		(n.43) 20.700,92	43.544,38 (euro 348 *)	22.990,542 (1714,63 12.939,29) 8336, 622
Dirigenza sanitaria non medica	547,26		(n.6) 1.500,86/2.6 63,155		(n.13) 10.197,60		
Dirigenza tecnico, professionale e amministrativa			(n.2) 420,69		(n.1) 479,38	6.072,5 (euro 288 *)	10.481, 12 (697,59 5.773,53) 4.010
Comparto sanitario	27.896,92		(n.25) 9.504,68		(n.54) 15.987,49	38.404,49 (euro 147 *)	17.218,42 (4.762,57 10.391,17) 2064,68
Comparto tecnico	10.694,56		(n.1) 1335,29		(n.6) 5.152,32	15.509,50 (euro 147 *)	8.585 (4.029 4.556)
Comparto amministrativo	17.159,19		(n.19) 11.311,46		(n.10) 2.325,60	9.158	6.368,46 (383,86

						(euro 147 *)	2.694,6 3.290
Formazione collettiva	12.457,18 14,40%	96.974,22	Euro 8.152,17	125.924,562	100.891,27 + 16.800 CINIGeo 117.691,27	112.689,36 + 90.000	148.285,52
Dirigenza medica e medico-veterinaria			Euro 7.403,17	850,35		43.544,38	
Dirigenza sanitaria non medica							
Dirigenza tecnico, professionale e amministrativa				(n.9) 4.324,05		6.072,5	
Comparto sanitario				(n.8) 1.566,64		38.404,49	
Comparto tecnico						15.509,50	
Comparto amministrativo				(n.29) 11.175,83		9.158	

3.0 Analisi dei bisogni di formazione per l'anno 2011

L'analisi dei bisogni formativi, svolta ai vari livelli dell'organizzazione aziendale (UO, dipartimento, distretto, PO, strutture di staff della direzione generale), dalle rispettive direzioni con il supporto metodologico della competente struttura di staff della direzione generale, si è sviluppato, anche se non in maniera compiuta, secondo le fasi di:

- analisi delle criticità o problemi prioritari ed identificazione dei bisogni di formazione derivanti dall'Organizzazione;
- analisi dei ruoli e delle competenze delle persone;
- identificazione delle caratteristiche della popolazione;

ed è stata finalizzata alla identificazione dei bisogni formativi delle diverse strutture/professionisti dell'Azienda.

4.0 Proposte formative per l'anno 2010

Sono state raccolte le proposte formative, negli ambiti tecnico-professionali di competenza, da parte di tutte le UUOO aziendali

Ai sensi del Regolamento aziendale della formazione, il S. Sviluppo organizzativo e risorse umane, struttura di staff alla quale afferisce la Funzione Formazione, anche su proposta di altre strutture, ha previsto/elaborato

progetti/eventi formativi a valenza trasversale, aziendale o sovra aziendale correlati agli indirizzi strategici regionali o aziendali, ai principi etico- scientifici nonché previsti da norme con impatto strutturale o di garanzia per il sistema.

A quanto programmato in sede locale deve aggiungersi quanto previsto dal livello regionale.

5.0 Risorse

5.1 Risorse disponibili

Per l'anno **2011** il fondo per la formazione del personale dipendente, calcolato sul monte salari, è pari a **euro 233.503,11** dei quali:

91.417,04 euro per la dirigenza medica e medico-veterinaria;

12.291,47 euro per la dirigenza sanitaria, tecnica, professionale ed amministrativa;

129.794,60 euro per gli operatori del comparto.

Altre risorse per attività formative sono di seguito indicate:

residuo anno 2010 (alla data del 31.03.2011): euro **11.449,6578**;

residuo anno 2009: euro 90.000;

contributi vincolati, quota parte per la formazione di:

euro 50.000 circa attribuiti dalla Regione per la prevenzione del rischio cardiovascolare;

euro 50.000 circa attribuiti dalla Regione per la prevenzione e complicanze del diabete;

euro 85.000 circa attribuiti dalla Regione per l'attività dei consultori familiari;

euro 6.000 circa attribuiti dalla Regione per la promozione della donazione d'organo;

fondi ai sensi dei contratti:

MMG e MCA euro 4.200 circa;

PLS euro 1.331 circa;

Specialisti euro 42.000 circa.

Di seguito una tabella riepilogativa dei fondi per la formazione dei dipendenti e dei convenzionati per l'anno 2011.

Tabella VI: Fondi per la formazione anno 2011

Fondo dipendenti		Euro 233.503,11 (+ residui 2010 euro) Euro 91.417,04 DMMV Euro 12.291,47 DSPTA Euro 129.794,60 Comparto
Tipologia		Disponibilità teorica
Dipendenti - formazione individuale		2011
	n.595 Operatori	
Dirigenza medica e medico-veterinaria	n.128	Euro 45.708,52 (euro 357*)
Dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa	n. 21	Euro 7374, 882 (euro 351*)
Comparto	n.446	Euro 64.882,3
Comparto sanitario	n.283	Euro 41.179, 22 (euro 145*)
Comparto tecnico	n.101	Euro 14.696, 47 (euro 145*)
Comparto amministrativo	n. 62	Euro 9.021, 59 (euro 145*)
Dipendenti - formazione collettiva		2011
	n.595 Operatori	
Dirigenza medica e medico-veterinaria	n.128	Euro 45.708,52
Dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa	n.21	Euro 4.916,588
Comparto sanitario	n. 283	Euro 41.179,22
Comparto tecnico	n.101	Euro 14.696,47
Comparto amministrativo	n.62	Euro 9.021, 59

* quota pro capite teorica

Fondi Convenzionati		2011
Tipologia		Disponibilità
MMG	n.50	Euro 4.200 circa
PLS	n.6	Euro 1.330 circa
Emergenza urgenza		Quota parte euro 293.000 (ASL1,2,3,4) DGR 22/13 del 11.06.2010 Euro 15.000 circa
Specialisti ambulatoriali	n.23	Euro 46.000 circa

Fondi vincolati		2011
Tipologia		Disponibilità
Prevenzione complicanze diabete		Quota parte di euro 52.000 circa
Prevenzione rischio cardiovascolare		Quota parte di euro 51.000 circa
Consultori		Euro 5.000 circa
Prevenzione incidenti domestici		Quota parte di euro 5.000
Promozione donazione d'organo		Euro 1.000

5.2 Utilizzo delle risorse

5.2.1 Personale dipendente

Ai sensi delle disposizioni regionali vigenti, il 50% delle risorse a disposizione per la formazione dei d. medici e d. medico veterinari nonché il 60% delle risorse a disposizione della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa, risorse costituite come derivazione percentuale del monte salari, sono destinate alla formazione individuale in ambito tecnico-professionale.

Per quanto non sussista tale vincolo per le altre categorie di professionisti ed operatori dipendenti, le risorse sono tendenzialmente ripartite tra formazione collettiva e formazione individuale in percentuale uguale anche per il comparto.

Le risorse previste per la formazione collettiva saranno utilizzate per coprire i costi diretti dei progetti formativi di valenza strategico – aziendale, in percentuale pari, orientativamente, al 50% delle risorse disponibili per la formazione collettiva, nonché quelli proposti dalle UUOO su tematiche tecnico – professionali (allegato II), in percentuale pari, orientativamente, al 50% dei fondi relativi.

I fondi per la formazione collettiva o individuale che, pur nella disponibilità teorica delle singole UUOO, non risultino impegnati entro la data del 31.08.2011 andranno ad costituire un fondo utilizzabile per gli eventuali ulteriori progetti a valenza strategico direzionale o trasversale.

Le proposte di formazione individuale esterna (Allegato III) su tematiche tecnico-professionali saranno autorizzate, per quanto concerne la dirigenza, in relazione alla disponibilità di risorse per la formazione individuale di ciascuna UO e categoria professionale, tenuto conto che per alcuni ambiti non è, al momento, fattibile una formazione/aggiornamento in house su tematiche tecnico-professionali (es. farmacisti, d. medici Centro trasfusionale); per quanto concerne il comparto saranno autorizzate, in via preliminare, così da consentire la partecipazione di n.2 operatori per UO e categoria professionale a corsi, convegni o congressi di rilievo regionale o nazionale.

5.2.2 Personale convenzionato (MMG, MCA, Specialisti)

Ai sensi del vigente contratto integrativo regionale, la programmazione ed organizzazione formativa per i MMG, PLS e MCA è previsto sia assicurata a livello regionale mentre è previsto che l'Azienda assicuri l'organizzazione di corsi di BLS-D con re-training annuale, da tenersi a cura dei medici del sistema dell'emergenza territoriale, rivolti a MMG e medici di CA, nell'ambito de percorso di formazione e aggiornamento obbligatorio, fatta salva l'individuazione di fondi specifici.

Nelle more dell'avvio della programmazione formativa regionale si prevede, ad ogni modo, di assicurare la possibilità di partecipazione ai corsi aziendali rivolti ai dipendenti e la formazione in materia di sicurezza del

 ASLLanusei	Piano Formativo Annuale anno 2011	Versione n.01 del 05.04.11	Pag. 15 di 57
---	--	-------------------------------	---------------

paziente e gestione del rischio clinico.

Per quanto concerne i medici di continuità assistenziale (CA), l'Azienda è previsto organizzzi corsi di aggiornamento specifici e dedicati per i medici di CA fino al 70% del credito ECM e comunque non inferiore alle 40 ore annue dando priorità agli argomenti specifici della continuità assistenziale (BLSD, ACLS, Trauma base, Medicina Legale, ADI etc), fatta salva, anche in questo caso, l'individuazione di fondi specifici.

Per quanto concerne i medici specialisti ambulatoriali, si prevede un utilizzo del fondo individuale sia per finanziare la formazione individuale esterna sia individuale e collettiva interna (partecipazione a, o organizzazione di, eventi formativi aziendali).

5.2.3 Operatori dell'emergenza territoriale

La formazione dei medici, degli infermieri e degli autisti soccorritori dell'emergenza territoriale è assicurata, sulle tematiche tecnico professionali, dalla Centrale Operativa di Sassari, con oneri per spese di viaggio e soggiorno a carico dell'Azienda, con la previsione di eventuale partecipazione degli stessi ai corsi aziendali d'interesse.

6.0 Tipologie formative e modalità di accesso

6.1 La classificazione delle attività formative

Le attività formative sono classificabili sulla base di criteri quali:

tipologia di promotori/gestori:

- formazione promossa e gestita direttamente dalla competente struttura di staff della Direzione Generale,
- formazione promossa e gestita dalle altre strutture aziendali;

modalità di attivazione

- formazione obbligatoria,
- formazione facoltativa;

target:

- formazione individuale,
- formazione collettiva;

La competente struttura di staff della direzione generale assicura il supporto e le indicazioni necessarie alle strutture dell'Azienda affinché gli eventi/progetti formativi siano progettati e realizzati nel rispetto delle procedure nazionali e regionali nonché la gestione diretta degli eventi/progetti formativi inseriti nel Programma Formativo Annuale:

 ASLLanusei	Piano Formativo Annuale anno 2011	Versione n.01 del 05.04.11	Pag. 16 di 57
---	--	-------------------------------	---------------

- di iniziativa regionale e delegati all'Azienda;
- derivanti da specifica programmazione aziendale a respiro aziendale e strategico;
- derivanti da specifici contratti di paternariato.

6.1.1 Formazione - aggiornamento obbligatorio

La formazione e l'aggiornamento obbligatorio del dipendente è svolta in orario di servizio, da documentare secondo le disposizioni aziendali, e pertanto, qualora ricorra, è dovuto il trattamento di missione.

Il CCNL 2202-2005, dell'area della Dirigenza Medica e Veterinaria e il CCNL 2002-2005, dell'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, all'art. 14, comma 4, prevedono, nello svolgimento dell'orario di lavoro, la possibilità di destinare 4 ore dell'orario settimanale ad attività non assistenziali quali aggiornamento professionale, attività didattica e di ricerca.

Tale riserva di ore non rientra nei normali turni di lavoro e non può essere destinata a separata ed aggiuntiva retribuzione. La fruizione di tale orario deve essere programmata e preventivamente autorizzata.

La formazione/aggiornamento obbligatorio comprende:

- le attività derivanti da adempimenti previsti da disposizioni normative nazionali o regionali;
- gli eventi/progetti formativi aziendali previsti nel Programma Annuale;
- gli eventi/progetti formativi esterni all'azienda previsti nel Programma Annuale;
- gli eventi/progetti formativi esterni all'Azienda, non previsti nel Programma Annuale, se ritenuti corrispondenti alle linee strategiche aziendali e valutati d'interesse per l'Azienda.


6.1.1.1 Formazione - aggiornamento obbligatorio interno

Per quanto attiene gli operatori dipendenti con contratto a tempo indeterminato, si riferisce alla partecipazione ad iniziative organizzate all'interno dell'Azienda, proposte dalle direzioni di struttura, approvate ed inserite nel Programma Formativo Annuale.

Può interessare operatori di una singola struttura organizzativa oppure di più strutture, fino a coinvolgere operatori di tutta l'Azienda (iniziative trasversali).

La gestione e l'organizzazione dei percorsi formativi organizzati in Azienda comprende eventi o progetti costruiti con l'utilizzo delle differenti tipologie formative: corsi, convegni, seminari, stage, meeting, workshop, giornate di studio, uso di testi, riviste tecniche ed altro materiale bibliografico nonché uso di tecnologie audiovisive, informatiche e telematiche, che risultano essere strettamente connessi all'attività professionale svolta e dai quali deriva una ricaduta diretta sulla struttura organizzativa di chi vi partecipa.

Tali iniziative, comprese quelle che prevedono l'autoformazione mediante l'uso di riviste o testi, vengono attivate e gestite direttamente dalle direzioni, generale, di macro area, di dipartimento o di UO, che le hanno

 ASLLanusei	Piano Formativo Annuale anno 2011	Versione n.01 del 05.04.11	Pag. 17 di 57
---	--	-------------------------------	---------------

proposte per l'inserimento nel Piano Formativo Triennale e/o nel Programma Formativo Annuale.

Per quanto concerne i MMG ed i PLS i corsi obbligatori, fatta salva una diversa determinazione concordata a livello aziendale, si svolgono il sabato mattina per almeno 10 sabati e per almeno 40 ore annue; tale attività rientra nei compiti retribuiti. L'Azienda, con oneri a proprio carico, adotta i provvedimenti necessari a garantire la continuità dell'assistenza durante le ore di aggiornamento, anche con il pagamento della sostituzione da parte dell'azienda medesima. L'Azienda provvede ad assicurare l'erogazione delle prestazioni di competenza dei medici di medicina generale a rapporto orario, durante la partecipazione ai corsi, qualora l'orario dei corsi non sia compatibile con lo svolgimento del servizio.

Gli eventi formativi aziendali possono vedere la partecipazione, in qualità di discenti, di soggetti esterni all'Azienda. La tipologia ed il numero, come anche le modalità di ammissione e l'entità della quota di iscrizione, sono, di regola, definiti all'atto della predisposizione del progetto formativo ed in esso precisati.

6.1.1.2 Formazione - aggiornamento obbligatorio esterno

Si riferisce alla partecipazione di dipendenti ad iniziative non organizzate dall'Azienda, approvate e inserite nel PFA, o direttamente autorizzate dalla Direzione Generale, su proposta della competente struttura di staff e con richiesta a firma del responsabile/direttore della struttura di appartenenza dell'interessato .

Comprende anche il comando finalizzato, così come disciplinato dalle normative vigenti.

6.1.2 Formazione - aggiornamento facoltativo

Riguarda le iniziative di formazione e aggiornamento non ritenute prioritarie rispetto alle scelte strategiche della formazione dell'anno in corso, per le quali è, però, riconosciuto dall'Azienda un proprio livello di interesse in rapporto al miglioramento qualitativo dei servizi.

Nasce dalla richiesta del singolo operatore e non è finanziata dall'Azienda, ma autofinanziata dal partecipante, fatti salvi i casi in cui la Direzione Generale, su proposta della competente struttura di staff e richiesta a firma del responsabile/direttore della struttura di appartenenza dell'interessato, ritenendo particolarmente utile l'attività di formazione per la crescita professionale connessa all'attività di servizio dell'operatore richiedente, autorizzi la frequenza e preveda una quota di compartecipazione dei costi.

I fondi utilizzati a tal fine, sono previsti nel limite massimo del 1% del finanziamento del PFA.

In ogni caso, le attività formative definite come facoltative non sono fruite in orario di servizio, ma in regime di congedo ordinario o straordinario su autorizzazione del responsabile/direttore della struttura di appartenenza dell'interessato.

 ASLLanusei	Piano Formativo Annuale anno 2011	Versione n.01 del 05.04.11	Pag. 18 di 57
---	--	-------------------------------	---------------

6.2 La gestione della documentazione relativa alle attività formative previste nel PFA

6.2.1 Documentazione relativa alla richiesta di accreditamento ECM di evento/progetto formativo previsto nel PFA

Le direzioni di UO, di dipartimento, di macrostruttura o i MMG, i PLS e gli specialisti convenzionati interni, questi ultimi per il tramite della direzione di distretto, predispongono la documentazione necessaria per la richiesta di accreditamento ECM, degli eventi/progetti formativi di competenza inseriti nel PFA, mediante l'utilizzo di apposito format.

La documentazione, completa in ogni sua parte, è trasmessa in via formale e deve pervenire alla funzione formazione della competente struttura di staff della Direzione Generale dell'Azienda, su formato cartaceo e su file, perlomeno 45 giorni prima della data prevista per l'avvio dell'attività formativa.

Entro 30 giorni dalla conclusione dell'evento/progetto formativo il responsabile scientifico/organizzativo dell'evento/progetto formativo trasmette alla funzione formazione la relazione finale corredata dei necessari allegati comprovanti lo sviluppo dell'attività come da progetto formativo e da richiesta di accreditamento ECM.

Il responsabile scientifico/organizzativo dell'evento/progetto formativo trasmette tempestivamente alla funzione formazione della competente struttura di staff della Direzione Generale dell'Azienda eventuali variazioni della data di avvio o di altri elementi sostanziali relativi all'attività formativa accreditata.

6.2.2 Documentazione relativa alla richiesta di partecipazione ad evento/progetto formativo (aggiornamento facoltativo o obbligatorio esterno)

Il professionista, che intenda ed abbia titolo a partecipare ad un evento/progetto formativo non aziendale ne fa richiesta con l'utilizzo della modulistica apposita.


Le richieste, complete in ogni parte, debbono essere trasmesse in via formale e pervenire, alla competente struttura di staff, perlomeno 30 giorni prima la data prevista dell'evento, fatta salva la possibilità di comunicare la sostituzione del nominativo a ridosso della data di inizio dell'evento.

7.0 La sponsorizzazione di attività formative aziendali

7.1 Proposta di sponsorizzazione

7.1.1 Competenza

La proposta di erogazione di un contributo economico, finalizzato alla sponsorizzazione di programmi, eventi/progetti aziendali o iniziative formative di singoli dipendenti o convenzionati dell'Azienda di cui al punto 5.3 del Regolamento per la gestione delle sponsorizzazioni di attività formativa, deve essere indirizzata, dal proponente, alla Direzione Generale dell'ASL4 di Lanusei.

 ASLLanusei	Piano Formativo Annuale anno 2011	Versione n.01 del 05.04.11	Pag. 19 di 57
---	--	-------------------------------	---------------

7.1.2 Contenuto e forma

La proposta di erogazione di un contributo economico, finalizzato alla sponsorizzazione di **programmi, eventi/progetti aziendali**, indirizzata dal proponente alla Direzione Generale dell'ASL4Lanusei, e trasmessa perlomeno n.60 giorni prima la data prevista per l'avvio dell'attività, deve contenere necessariamente indicazione in merito a:

- Società, Ente, Ditta, etc, che propone la sponsorizzazione e generalità della stessa (ragione sociale, indirizzo, recapiti telefonici e telematici, ecc);
- programma/evento/progetto cui la sponsorizzazione è finalizzata;
- entità dell'importo che si intende corrispondere e modalità del corrispettivo pagamento.

In caso di iniziative formative, di cui al punto 5.3 del Regolamento di cui sopra, alle quali possano partecipare **singoli Operatori dipendenti, in qualità di discenti**, la proposta, in cui lo sponsor dichiara la disponibilità ad assumere in toto od in parte gli oneri economici correlati, deve essere trasmessa, perlomeno n.30 giorni prima la data prevista per l'avvio dell'attività, corredata, oltre quanto sopra riportato, da indicazioni in merito a:

- sede, data e programma di dettaglio dell'iniziativa formativa;
- indicazione delle voci di spesa che si intendono sostenere;
- numero, qualifica, area di appartenenza e caratteristiche professionali richieste ai partecipanti.

In caso di iniziative formative, di cui al punto 5.3 del Regolamento di cui sopra, per le quali è richiesta la partecipazione di **singoli Operatori dipendenti, in qualità di docenti, relatori o simili**, la proposta deve essere trasmessa, perlomeno n.30 giorni prima la data prevista per l'avvio dell'attività, corredata, oltre quanto riportato per la sponsorizzazione di programma/eventi/progetti formativi, da indicazioni in merito a:

- d) sede, data e programma di dettaglio dell'iniziativa formativa,
- e) ruolo ed, eventuale, nominativo del professionista del quale è richiesta la collaborazione,
- modalità e durata della collaborazione proposta,
- eventuali compensi.

L'autorizzazione ad espletare attività di docenza, tutoraggio, di relatore o similari, può essere richiesta anche dal singolo professionista che, in tal caso, chiede di poter svolgere attività "occasionale" sottostando alle regole di tale istituto.

La richiesta del singolo deve essere corredata della proposta della Società, Ditta od altro, che ne richiede la collaborazione, formulata con le informazioni, di cui sopra, utili ai fini di una decisione motivata da parte della Azienda la quale ha, in ogni caso, facoltà di autorizzare o meno l'attività nonché di avvalersi della possibilità di controlli incrociati intorno ai comportamenti prescrittori, o altro, quali elementi di garanzia.

 ASLLanusei	Piano Formativo Annuale anno 2011	Versione n.01 del 05.04.11	Pag. 20 di 57
---	--	-------------------------------	---------------

Il dipendente deve dichiarare, ad ogni modo, la non sussistenza di conflitto di interessi.

Per quanto concerne i professionisti convenzionati, la normativa precisa che “è consentita ai **medici di medicina generale ed ai pediatri di libera scelta** la partecipazione a convegni e congressi con accreditamento ECM di tipo educativo su temi pertinenti, *previa segnalazione alla struttura sanitaria di competenza*. Presso tale struttura e' depositato un registro con i dati relativi alle partecipazioni alle manifestazioni in questione; tali dati devono essere accessibili alle Regioni e all'AIFA (Decreto Legislativo 24 aprile 2006, n. 219, art. 124).

Ai sensi della Deliberazione della Giunta regionale n. 55/24 del 29.11.2005, “Indirizzi e direttive sull'attività di informazione medico-scientifica sul farmaco ai sensi dell'articolo 48, commi 21,22,23,24 della legge 24/11/2003, n. 326, le **aziende farmaceutiche** devono, inoltre, comunicare alle Aziende sanitarie i nominativi dei medici e dei farmacisti loro dipendenti o convenzionati che hanno partecipato a qualsiasi titolo a congressi, convegni, eventi formativi accreditati ECM da loro organizzati e/o promossi e/o finanziati.

7.2 Istruttoria

7.2.1 Competenza e modalità di attuazione

La proposta di erogazione di un contributo economico, finalizzato alla sponsorizzazione di programmi, eventi/progetti aziendali o iniziative formative di singoli Operatori dipendenti o convenzionati dell'Azienda di cui al punto 5.3 Regolamento, indirizzata dal proponente alla Direzione Generale dell'ASL4Lanusei, formulata come indicato nel precedente punto 7.1.2, è esaminata dalla UO di staff della Direzione Generale, competente in materia di formazione, al fine di valutare la corrispondenza della stessa alle prescrizioni del Regolamento.

In caso di esame con esito positivo, la struttura di cui sopra sottopone la proposta alla Direzione Generale ed, qualora esiti un parere favorevole, cura lo svolgimento degli adempimenti conseguenti consistenti, in caso di sponsorizzazione di programmi e/o eventi/progetti aziendali, nella stipulazione di apposito contratto tra il proponente e l'Azienda ed, in caso di sponsorizzazione di iniziative formative di singoli dipendenti dell'azienda, nella individuazione, su proposta del direttore della struttura interessata, del nominativo dei partecipanti.

Gli interessati devono produrre una specifica attestazione, utilizzando l'apposito modulo, dalla quale risulti la non sussistenza di condizioni di incompatibilità di diritto o di fatto.

In particolare, è considerata condizione di incompatibilità la partecipazione a commissioni di aggiudicazione di forniture per le quali gli sponsor siano in gara, per tutto il periodo di validità dell'appalto.

 ASLLanusei	Piano Formativo Annuale anno 2011	Versione n.01 del 05.04.11	Pag. 21 di 57
---	--	-------------------------------	---------------

Per lo svolgimento dell'attività, gli interessati possono utilizzare l'istituto del congedo straordinario, della riserva ore da destinare ad attività di aggiornamento professionale, del recupero ore (per i dipendenti non Direttori di Struttura complessa) o il congedo ordinario.

7.3 Provvedimenti finali

7.3.1 Accettazione della proposta di contribuzione alla sponsorizzazione del Programma Formativo Annuale o di singoli eventi/progetti formativi aziendali inseriti nel Programma Formativo Annuale.

Sulla base delle risultanze conclusive dell'istruttoria, la struttura di staff della Direzione Generale competente in materia di formazione, predispone l'atto amministrativo di recepimento del contratto stipulato tra l'Azienda ed il proponente (deliberazione del direttore generale) e provvede agli atti successivi relativi alla utilizzazione del contributo nel rispetto delle finalità previste nel contratto stesso.

7.3.2 Accettazione della proposta di sponsorizzazione di iniziative formative di singoli Operatori dipendenti o convenzionati dell'Azienda.

Sulla base delle risultanze conclusive dell'istruttoria, la struttura di staff della Direzione Generale competente in materia di formazione;

- predispone la comunicazione formale di assenso o di diniego, in caso di esito negativo dell'istruttoria o di parere sfavorevole da parte della Direzione Generale, alla proposta di sponsorizzazione sponsorizzazione di iniziative dei singoli dipendenti dell'Azienda;
- prende atto della proposta di sponsorizzazione sponsorizzazione di iniziative dei singoli convenzionati dell'Azienda.

7.3.3 Comunicazioni ed archiviazione

L'atto amministrativo di recepimento del contratto stipulato tra l'Azienda ed il proponente (deliberazione del direttore generale), nonché gli atti successivi relativi alla utilizzazione del contributo nel rispetto delle finalità previste nel contratto stesso, sono trasmessi tempestivamente alle UUOO interessate ed ai servizi amministrativi competenti per gli ulteriori adempimenti.

La comunicazione formale di assenso alla proposta di sponsorizzazione di iniziative dei singoli dipendenti dell'Azienda è trasmessa, a cura della struttura di cui sopra, allo sponsor, al Direttore/Responsabile della struttura ed ai dipendenti interessati nonché ai servizi amministrativi competenti per gli ulteriori adempimenti.

In caso di sponsorizzazione di iniziative formative di singoli convenzionati dell'Azienda, alla presa d'atto segue la prevista registrazione su specifico supporto.

Gli atti, le comunicazioni ed il registro di cui sopra sono conservati, in originale, agli atti della struttura di staff della Direzione Generale competente in materia di formazione.

8.0 Attuazione del PFA

La competente struttura di staff della DG comunica a tutte le direzioni di macro area e di UO, ai MMG ai PLS ed agli Specialisti convenzionati interni, per il tramite della Direzione di Distretto nonché ai responsabili scientifici/organizzativi degli eventi/progetti formativi aziendali, le iniziative approvate e inserite nel programma annuale.

Ogni direzione di macrostruttura e di UO interessata provvede a:

- comunicare agli interessati l'autorizzazione a partecipare ai momenti formativi approvati come formazione/aggiornamento obbligatorio esterno;
- predisporre i progetti formativi di dettaglio da trasmettere alla competente struttura di staff della DG unitamente, qualora ricorra, alla richiesta di accreditamento ECM, entro i tempi previsti;
- attivare, organizzare, gestire e valutare le iniziative formative interne;
- trasmettere, alla competente struttura di staff della DG, nei tempi prefissati, la documentazione relativa (relazione finale e relativi allegati) agli eventi/progetti realizzati.

I Corsi aventi valenza strategica o trasversali sono attivati e gestiti direttamente dalla struttura di staff della direzione generale competente in materia di formazione.

8.1 Monitoraggio del PFA

A livello di direzione di macroarea o di UO

Le direzioni assicurano il controllo continuo tra interventi formativi previsti nel programma e quelli realizzati con conseguente monitoraggio della spesa effettuata rispetto alle risorse rese disponibili.

La Direzione di Distretto assicura il monitoraggio anche per la parte del Programma relativa ai MMG, ai PLS e Specialisti convenzionati interni.

A livello di struttura di staff della DG competente in materia di formazione.

La competente struttura di staff riceve dalle direzioni, di macroarea o di UO, la documentazione relativa (relazione finale e relativi allegati) agli eventi/progetti realizzati anche al fine della assegnazione dei crediti ECM, nonché le informazioni relative ad eventuali variazioni intercorrenti e relative a tempistica o ad altri elementi sostanziali attinenti agli eventi/progetti formativi aziendali.

8.2. Verifica del PFA

Verifica a livello di direzione di macroarea o di UO

Le direzioni assicurano la verifica di:

- raggiungimento degli obiettivi didattici previsti dalle singole iniziative, con utilizzo di idonei strumenti di

valutazione dell'apprendimento;

- ricaduta (risultato) dell'azione formativa sull'organizzazione e/o il contributo alla risoluzione dei problemi, mediante aggiornamento dell'analisi delle competenze possedute dal personale interessato in relazioni alle funzioni svolte dallo stesso, utilizzando l'apposita metodologia predisposta dalla struttura di staff della DG competente in materia di formazione;
- quantificazione della partecipazione e socializzazione dei contenuti che dovrà risultare, quanto alla partecipazione, da prospetti in cui siano riportati i dati identificativi del personale coinvolto e, per quel che riguarda la socializzazione dei contenuti, da verbali/registrazioni di momenti comunicativi e/o strumenti (realizzati da chi ha fruito di iniziative di aggiornamento obbligatorio esterno e/o di iniziative per un numero limitato di dipendenti) rivolti ai colleghi della propria struttura organizzativa, finalizzati a sviluppare capacità e abilità comuni e favorire l'efficacia della "ricaduta" sulla propria organizzazione.

La Direzione di Distretto assicura la verifica anche per la parte del Programma relativa ai MMG, ai PLS e Specialisti convenzionati interni.

Verifica a livello di struttura di staff della DG competente in materia di formazione.

La competente struttura di staff assicura:

- la predisposizione di report periodici sull'andamento delle attività formative di tutta l'Azienda con l'indicazione dei corsi effettuati e le relative spese sostenute;
- la predisposizione annuale, a conclusione delle attività formative, del Report Annuale della Formazione, documento che contiene un'analisi dei dati relativi alle attività formative realizzate nell'anno, con riferimento al numero di corsi realizzati, ai costi, ai partecipanti (numero e profili), alle ore di formazione, alla docenza, alle aree tematiche e ai crediti ECM.

Il Report Annuale della Formazione rappresenta la fonte informativa utilizzata per il monitoraggio e la verifica del Piano Triennale della Formazione, mentre i report periodici sono utilizzati per l'analisi del bisogno formativo dell'anno successivo.

Allegato I progetti approvati anno 2010: progetti realizzati e progetti non realizzati (in rosso)

Progetti/eventi formativi strategico/direzionali o trasversali 7/9 2/5								
Denominazione	Struttura Responsabile	Sede	Data	Tipologia Formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti/spesi
Progetto aziendale: La sicurezza del paziente e la gestione del rischio clinico nella Asl4 Lanusei Corso base n.2 edizioni Corso avanzato	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei	Gennaio Febbraio febbraio	Residenziale	n.25 operatori aziendali (referenti) n.25 facilitatori aziendali	16 ore 16 ore	n.14 crediti ECM n.15 crediti ECM	Fondi 2009 Euro 10.000 (logistica, docenza esterna) Euro 7.500
Progetto aziendale Miglioramento qualità delle relazioni nel PO: La comunicazione efficace in ambiente di lavoro n.22 edizioni Stili di leadership n.4 edizioni Focus group La mediazione	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei	Febbraio-luglio Aprile-luglio Settembre - dicembre	Residenziale Residenziale sul campo Residenziale	n.20 Operatori del PO n.25 Operatori del PO	n.16 ore n.8 ore	n.15 crediti ECM n.7 crediti ECM	Fondi 2009 Euro 20.000 (logistica, docenza esterna) Euro 15.000 Euro 3000
Progetto aziendale: Miglioramento della qualità della documentazione nel PO "Nostra Signora della Mercede"	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei		Sul campo (gruppi di miglioramento)	n.293 Operatori del PO	n.112 ore n.215 ore n.215 ore	n.27 (coordinatore) n.27 (tutors) n.27 (partecipanti)	Docenza interna
Aggiornamenti monotematici in materia di sicurezza del paziente e gestione del rischio clinico n.5	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei	Maggio - dicembre	Sul campo	n.40 Operatori delle macrostrutture e aziendali	n.8 ore	n.8 crediti ECM	

Progetto aziendale La "cassetta degli attrezzi" del referente per la formazione	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei		Residenziale	n.25 Operatori delle macrostruttur e aziendali (referenti per formazione)		da accreditare	Fondi 2009 Euro 2.000 + Euro 5.000 (logistica e docenza esterna)
Progetto interaziendale: "Save Lives: Clean Your Hands"	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei		Residenziale	n.293 Operatori del PO		a cura della ASL 8	Euro 5.000 (docenza esterna)
Corso BLSD (re training)	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane SPS	Lanusei		Residenziale	n.550	n.5	da accreditare	Euro 20.000 Circa Euro 13.000
Programma regionale formazione formatori in sanità: percorso training manager percorso coordinatori progettisti	RAS	itinerante		Residenziale	n.1 n.3	n.191 ore n.139 ore		Spese di viaggio e soggiorno
Denominazione	Struttura proponente	Sede	Data	Tipologia Formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti/spesi
Seminario pratico sulla tutela dei dati personali secondo il codice della privacy n.2 edizioni	Servizio Programmazione e Controllo/ Direzione del PO	Lanusei	Marzo	Residenziale	n.30	n.2 giorni	No	CEIDA Euro 4.000/edizione Euro 10.100
Corso avanzato di Excell ed Access n.2 edizioni	Servizio Programmazione e Controllo/	Lanusei		Residenziale	n.20 Operatori aziendali			Euro 1500
Alfabetizzazione informatica n.5 edizioni	Servizio Programmazione e Controllo/	Lanusei		Residenziale	n.20 operatori aziendali			Euro 4.000
Corso EBN n.2 edizioni	Servizio delle professioni sanitarie	Lanusei		Residenziale	n.24 operatori delle professioni sanitarie		Da accreditare	GIMBE Euro 600/partecipa Euro 11.520
Aggiornamenti monotematici su processo di nursing n.13 tematiche	Servizio delle professioni sanitarie	Lanusei		Sul campo	n.20 operatori delle professioni sanitarie		da accreditare	

Formazione collettiva Dipartimento di Prevenzione

Denominazione	Struttura Proponente	Sede	Data	Tipologia formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti
UO Sanità animale 2/4								
La genotipizzazione attraverso l'utilizzo dei sistemi elettronici di identificazione e registrazione degli arieti	UO Sanità animale	Lanusei	Gennaio	Sul campo (tirocinio/stage)	n.19	n.22	n.17 part. n.8 tutor	Euro 1.799 Euro 1.550
La lenti virali	UO Sanità animale	Lanusei		Residenziale	n.12	n.6		Euro 300,00
Sorveglianza sull'uranio impoverito nei territori teatro di esercitazioni militari	Dipartimento di Prevenzione	Lanusei		Residenziale	40	6		Euro 600,00
Aggiornamenti sui piani di eradicazione anno 2010	UO Sanità animale	Lanusei		Sul campo	n.12	n.6	In fase di attribuzione	Euro 150,00
UO Igiene degli alimenti di origine animale 1/3								
Piano regionale residui: lo stato dell'arte nella ASL4	UO Igiene degli alimenti di origine animale	Lanusei		Residenziale				
Piano regionale mitili: i virus enterici come nuovo rischio sanitario	UO Igiene degli alimenti di origine animale	Lanusei		Residenziale				
Salute delle api e salubrit� del miele	UO Igiene degli alimenti di origine animale	Lanusei		Residenziale				
UO Igiene degli allevamenti 0/3								
Regolamento CE 1831/2003 applicazione di un modello di controllo ufficiale	UO Igiene degli allevamenti							
D.L.vo 193/2006 applicazione di un	UO Igiene degli allevamenti							

modello di farmacovigilanza								
Regolamento CE852/04, obblighi del produttore primario	UO Igiene degli allevamenti							
UO Igiene e sanità pubblica 0/2								
La prevenzione del carcinoma della cervice uterina: nuove strategie	UO Ig. E San. Pubblica	Lanusei	Giugno	Residenziale	n.24	8		1000
Sorveglianza e Prevenzione degli incidenti domestici in Sardegna	UO Ig. E San. Pubblica	Lanusei	Maggio-settembre	Residenziale	n.24	10		1800
Igiene degli alimenti e della nutrizione 1 / 4								
Sicurezza alimentare	Igiene degli alimenti e della nutrizione	Lanusei	Febbraio - dicembre	Sul campo	n.5	n.12 ore		/
Tematiche di attualità dei SIAN della Sardegna	Igiene degli alimenti e della nutrizione		Febbraio - dicembre	Sul campo	n.8			Spese di viaggio
Tematiche di attualità del SIAN	Igiene degli alimenti e della nutrizione	Lanusei	Febbraio - dicembre	Sul campo	n.5	n.24 ore		/
UO Medicina legale 1/3								
Responsabilità professionale	UO Medicina legale	Lanusei	Settembre	Residenziale	n.20	n.9 ore		Euro 4000
Nuove procedure in materia di accertamento invalidità civile, handicap, disabilità	UO Medicina legale	Lanusei	maggio giugno	Residenziale	n.6	n.9 ore		Euro 400
SPRESAL 1/1								
Cultura della qualità e comunicazione in sanità	Igiene degli alimenti e della nutrizione SPRESAL Medicina legale	Lanusei	Gennaio	Residenziale	n.24	n.14 ore	n.12 crediti ECM	Euro 3.450 + logistica Euro 4.500
Formazione collettiva Dipartimento di Salute mentale e delle dipendenze 1/3								
Denominazione	Struttura Proponente	Sede	Data	Tipologia formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti
Interventi in	DSM.D	Lanusei	marzo	Residenziale	n.27 interni	+n.18		CRSP

situazioni di crisi- negoziante					n.23 esterni			euro 10.000 + logistica
Lavorare per obiettivi e integrazione multidisciplinare	DSMD	Lanusi		FSC	n.30	n.32	In fase di attribuzione	
Formazione auto mutuo aiuto	DSMD	Lanusei		FR	n.30	n.48	Da accreditare	Docenza esterna

**Formazione collettiva Direzione PO
0/2**

Denominazione	Struttura Responsabil e/ Proponente	Sede	Data	Tipologia Formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti
Corso sull'igiene degli alimenti e metodica HACCP per operatori del PO n.2 edizioni	Direzione PO				n.15	n.12	Da accreditare	Euro 320/edizione
					n.15	n.3		Euro 105/edizione
Infezioni ospedaliere: corso di formazione per infermiere addetto al controllo	Direzione PO			Stage			Da accreditare	

**Blocco Operatorio
0/3**

Impianto di pacemaker	BO			FSC Stage/tirocini	n.2		Da accreditare	Viaggio e soggiorno
Sicurezza per gli operatori del BO	BO	Lanusei		Residenziale	n.9		Da accreditare	Docenza interna
La sicurezza per il paziente nel BO	BO	Lanusei		Residenziale			Da accreditare	
Percorso formativo per ostetriche di sala operatoria	SPS BO			FSC	n.10		Da accreditare	

Formazione collettiva Area della diagnostica e dei servizi

Denominazione	Struttura Responsabil e/ Proponente	Sede	Data	Tipologia Formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti
UO Pronto Soccorso 1 / 4								
Corso ALS	UO Pronto Soccorso	Lanusei					Da accreditare	Gruppo formazione Oristano

								Euro 13.218
L'elettrocardiogramma e la sua corretta interpretazione in PS n.4 edizioni	UO Pronto Soccorso	Lanusei			n.12	n.8 ore	Da accreditare	Euro Docenza interna
Corso di tossicologia di base n.2 edizioni	UO Pronto Soccorso	Lanusei				n.8 ore	Da accreditare	SIMEU
Corso di tossicologia avanzato n.2 edizioni	UO Pronto Soccorso	Lanusei				n.8 ore	Da accreditare	SIMEU
UO Centro Trasfusionale								
UO Farmacia ospedaliera								
UO Radiologia 3/1								
Corso di formazione in radioprotezione	UO Radiologia	Lanusei		Residenziale				
UO Laboratorio 2/2								
La fase preanalitica: dalla richiesta al prelievo alla preparazione dei campioni biologici	UO Laboratorio	Lanusei	aprile	Residenziale	n.150	n.8 ore	Da accreditare	
Implementazione sistema di gestione per la qualità	UO Laboratorio	Lanusei	Marzo - dicembre	Sul campo	n.40		Da accreditare	Euro 7.500
Formazione collettiva Dipartimento Chirurgico								
Denominazione	Struttura Responsabile / Proponente	Sede	Data	Tipologia formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti
UO Anestesia e Rianimazione 2/7								
Ecografia per intensivi visti n.3 moduli + n.1 n.2 edizioni	UO Anestesia e Rianimazione	Lanusei +		Sul campo Tirocini stage	n.13 modulo 1 e 2 n.11 modulo 3 n.3	n.30/ modulo n.40		Euro 1.200/moduli 1 e 2 Euro 5.000 modulo 3 Euro 1500/partecipante
Parto analgesia	UO Anestesia e Rianimazione	Lanusei		Residenziale	n.35	n.10 n.10		Euro 1.500 + Logistica Euro 2.800

	SPS			Sul campo	n.16			Euro 1550 + logistica
Dolore post operatorio	UO Anestesia e Rianimazione	Lanusei		Residenziale	n.65 complessivi	n.8		Euro 500 + logistica
				Sul campo n.7 edizioni		n.21/edizioni		Euro 500+ logistica
Identificazione del possibile donatore	UO Anestesia e Rianimazione	Lanusei		Residenziale	n.30	n.8		Euro 1.000 Euro 300
Mantenimento del possibile donatore	UO Anestesia e Rianimazione	Lanusei		Sul campo	n.30	n.10		Euro 1000
Aggiornamenti monotematici n.5	UO Anestesia e Rianimazione	Lanusei		Sul campo	n.11	n.40		Euro 3.000
Strategie di comunicazione	UO Anestesia e Rianimazione			Residenziale	n.34	n.16		
UO Ortopedia e Traumatologia 0/6								
Chirurgia della mano n.2 edizioni	UO Ortopedia e Traumatol.			Sul campo	n.1	n.20 giorni		Euro 1500/partecipante
Chirurgia del piede n.2 edizioni	UO Ortopedia e Traumatol.			Sul campo	n.1	n.15 giorni		Euro 1.500/partecipante
Chirurgia protesica n.2 edizioni	UO Ortopedia e Traumatol			Sul campo	n.1	n.15 giorni		Euro 1.500/partecipante
Infermiere sala gessi n.2 edizioni	UO Ortopedia e Traumatol			Residenziale	n.10	n.12 ore		Euro 1000 + logistica
Trauma bacino n.2 edizioni	UO Ortopedia e Traumatol				n.1	n.30 giorni		Euro 3.500/partecipante
Traumatologia pediatrica n.2 edizioni	UO Ortopedia e Traumatol				n.1	n.20 giorni		Euro 2.500/partecipante
UO di Ostetricia e Ginecologia ½								
La gestione del parto pretermine	UO Ostetricia e Ginecologia	Lanusei		Residenziale	n.36	n.8 ore		
Corso 20 ore OMS UNICEF sull'allattamento al seno n.2 edizioni	UO Ostetricia e Ginecologia UO Consultori	Lanusei	Giugno e Ottobre	Residenziale	n.18	n.8		

	UO Pediatria e Neonatologia							
UO Chirurgia Generale 0/1								
Aggiornamenti monotematici	UO Chirurgia Generale	Lanusei	Maggi o- dicem bre	Residenziale				

Formazione collettiva Dipartimento Medico

Denominazione	Struttura Responsabile / Proponente	Sede	Data	Tipologia Formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti
UO Pediatria e Neonatologia 2/2								
Stabilizzazione del neonato critico n.2 edizioni	UO Pediatria e Neonatologia	Lanusei		Residenziale		n.8 ore		
Corso 20 ore OMS UNICEF sull'allattamento al seno n.2 edizioni	UO Ostetricia e Ginecologia UO Consultori UO Pediatria e Neonatologia	Lanusei	Giugno e Ottobre	Residenziale	n.18	n.8		Euro 5.300
UO di Diabetologia e Malattie Metaboliche 1/6								
Utilizzo della conta dei carboidrati	UO Diabetologia e MM	Lanusei		Residenziale	n.7	n.8 ore		Docenza interna
Utilizzo dei microinfusori	UO Diabetologia e MM	Lanusei		Residenziale	n.7	n.8 ore		Docenza interna
Comunicazione e miglioramento continuo	UO Diabetologia e MM	Lanusei		Residenziale	n.7	n.8 ore		Docenza esterna
Formazione del team diabetologico	UO Diabetologia e MM	Lanusei		Residenziale	n.7			Docenza interna
Aggiornamenti monotematici per	UO Diabetologia	Lanusei		Sul campo				Docenza interna

infermieri	e MM							
n.3								
Aggiornamenti monotematici per operatori ospedalieri n.4 X 3 edizioni				Sul campo	n.20			
UO Nefrologia e dialisi 2/2								
Implementazione sistema di gestione per la qualità	UO Nefrologia e dialisi	Lanusei	Marzo- dicem- bre	Sul campo	n.40		Da accreditare	Euro 7.500
UpToDate 2010 in Nefrologia e Dialisi n.9	UO Nefrologia e dialisi	Lanusei	Marzo- dicem- bre	Sul campo	n.17	18 ore	In fase di attribuzione	/
UO Medicina 1 / 4								
Autoformazione tramite riviste scientifiche on line	UO Medicina	Lanusei						Euro 2.000
Aggiornamenti monotematici n.10	UO Medicina	Lanusei	Gennaio - dicembr e	FSC	n.30	n.2	Da accreditare	
Emodinamica Portale e HVPG: formazione sul campo di Medici e Infermieri per l'acquisizione di competenze in materia di Emodinamica Portale nelle Patologie Epatiche	UO Medicina	Lanusei		Residenziale	n.30	n.12	Da accreditare	
Le malattie neurodegenerative	UO Medicina	Lanusei	15 aprile	Residenziale	n.30		Da accreditare	
UO Cardiologia 1 / 2								
Cardiologia pediatrica n.3 edizioni	UO Cardiologia ed UTIC	Lanusei		Sul campo	n.1	n.60 ore		Euro 3.000 Logistica
Diagnostica ecocardiografia n.3 edizioni	UO Cardiologia ed UTIC	Lanusei		Sul campo	n.1	n.70 ore		Euro 15.000 Docenza esterna Euro 10.000
UO Riabilitazione e recupero funzionale 1 / 2								
Valutazione e	UO	Lanusei		Residenziale	n.18	n.112 ore		

trattamento dell'adulto con disturbi neurologici: Concetto Bobath	Riabilitazione e recupero funzionale							Euro 6.200
Corso teorico pratico di riabilitazione linfologica	UO Riabilitazione e recupero funzionale	Lanusei	giugno	Residenziale	n.18	n.38 ore		Euro 7000

Formazione collettiva Distretto

Denominazione	Struttura Proponente	Sede	Data	Tipologia Formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti
MMG 0/7								
Il MMG in corsia parallela	Direzione distretto			Sul campo	n.3 MMG			
Malattie autoimmuni	Direzione distretto			Residenziale				
Traumatologia più pericolosa	Direzione distretto			Residenziale				
Terapia del dolore				Residenziale				
Insufficienza renale: percorsi diagnostico terapeutici	Direzione distretto			Sul campo				
Prevenzione del rischio cardiovascolare	RAS			FR/FSC				
Prevenzione delle complicanze del diabete	RAS			FR/FSC				
Corsi di BLS-D	RAS			Residenziale				
Specialisti								
Comunicazione medico-paziente	UO Cure Primarie			FR				
UO ADNA								
UO Consulitori 0/4								
Allattamento materno (corso)	UO Consulitori	Lanusei		Residenziale	n.25	n.21 ore		Euro 5.000

base)								
Disturbi specifici e aspecifici dell'apprendimento	UO Consultori	Lanusei	settembre	Residenziale	n.25	n.10 ore		Euro 4.000
I disturbi depressivi in età evolutiva	UO Consultori	Lanusei	aprile	Residenziale	n.25	n.10 ore		Euro 3.000
Trauma ed abuso in età evolutiva	UO Consultori	Lanusei	Giugno	Residenziale	n.25	n.10 ore		Euro 3.000
I disturbi oppositivo-provocatori in adolescenza	UO Consultori	Lanusei	Giugno	Residenziale	n.25	n.10 ore		Euro 3.000
Percorso nascita	UO Consultori		Marzo 2010 dicembre 2011	FSC	n.25	n.25 ore		

Formazione collettiva Servizi Amministrativi 1/6

Denominazione	Struttura Proponente	Sede	Data	Tipologia Formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti
Il procedimento amministrativo e l'accesso ai documenti amministrativi nella PA alla luce delle novità introdotte dalla legge 69/09	S. personale			Residenziale		n.1 giorno		Maggioli
Amministrazione bilancio e fiscalità	S. Bilancio			Residenziale				SDA Bocconi
Bilancio e fiscalità d'impresa	S. Bilancio			Residenziale				SDA Bocconi
Valutazioni e analisi di bilancio	S. Bilancio			Residenziale				SDA Bocconi
Il bilancio secondo i principi contabili	S. Bilancio			Residenziale				SDA Bocconi SDA Bocconi
La fiscalità d'impresa	S. Bilancio			Residenziale				SDA Bocconi
Sanità che cambia tra federalismo e macroarea ed il nuovo ruolo del provveditore economo	S. Acquisti (in collaborazione con ARPES)	Tortoli	13-14 maggio	Residenziale	n.70 (livello regionale)			150 euro/partecipanti Interni

Allegato II Progetti/eventi autorizzati anno 2011 da realizzare compatibilmente con le risorse disponibili

Progetti aziendali strategico/direzionali e trasversali Finanziati tramite il 50% della quota di formazione collettiva del fondo dipendenti (euro 57.000 circa) + residui anno 2010								
Progetti strategico – direzionali								
Denominazione	Struttura Responsabile	Sede	Data	Tipologia Formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti
Progetto aziendale: “La sicurezza del paziente in sala operatoria” (sperimentazione - adozione check list ministeriale)	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei	Maggio-Dicembre	FSC/FR	20			Euro 10.000
Progetto aziendale: “La sicurezza del paziente e la gestione del rischio clinico nell’ambulatorio del MMG e PLS”	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane UO Cure Primarie		Maggio	FR/FSC	20	n.16 ore + n.20 ore		Euro 10.000
Progetto aziendale: “Ospedale-Territorio senza dolore”	S. Sviluppo organizzativo e risorse umane UO Anestesia e Rianimazione UO Pronto Soccorso Distretto SPS	Lanusei	Maggio-dicembre	FR/FSC	MMG, PLS Operatori UU OO aziendali			Euro 20.000
Comunicazione in condizioni critiche e del decesso	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei	Marzo	FR	n.75 operatori aziendali	n.24 ore	n.34 crediti ECM	Circa 15.000
Il governo del dolore: l’umanizzazione dell’assistenza sanitaria	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane			FAD		n.20 ore	n.30 crediti ECM	Circa euro 99 euro/part.
Il governo del dolore: il problema dolore: basi neurofisiologiche	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane			FAD		n.12 ore	n.18 crediti ECM	Circa euro 50 euro/part.

e, epidemiologia, aspetti diagnostici e terapeutici								
Responsabilità e responsabilizzazione	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane			FAD		n.20 ore	n.30 crediti ECM	Circa euro 99 euro/part.
Progetto aziendale: Miglioramento della qualità delle relazioni nel PO. Il follow up	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei	Maggio-settembre	FSC			da accreditare	Euro 5.000
Progetto miglioramento della qualità delle relazioni nelle strutture territoriali dell'Azienda	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane						da accreditare	Euro 5.000
DLgs 81/88 e SPP ASL4Lanusei	Servizio Prevenzione Protezione	Lanusei		FR/FSC	Preposti delle UUOO aziendali		da accreditare	
Prevenzione rischio biologico	Servizio Prevenzione Protezione	Lanusei		FR/FSC	Operatori esposti		da accreditare	
Sicurezza in sala operatoria	Servizio Prevenzione Protezione	Lanusei		FR/FSC	Operatori esposti		da accreditare	
Progetto aziendale: "Lo stress lavoro correlato"	SPP Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei	Aprile dicembre	FSC-FR			da accreditare	
Progetto aziendale: Miglioramento della qualità della documentazione nel PO "Nostra Signora della Mercede"	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei		FSC	n.293 Operatori del PO		da accreditare	
Aggiornamenti monotematici in materia di sicurezza del	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei	Maggio - dicembre	FSC	n.40 Operatori delle macrostrutture		da accreditare	

paziente e gestione del rischio clinico					aziendali			
Progetto aziendale La "cassetta degli attrezzi" del referente per la formazione	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei		FR-FSC	n.25 Operatori delle macrostrutture aziendali (referenti per formazione)		da accreditare	Fondi 2009 Euro 2.000 + Euro 10.000 (logistica e docenza esterna)
Progetto interaziendale: "Save Lives: Clean Your Hands"	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei		FR	n.293 Operatori del PO		a cura della ASL 8	Euro 5.000 (docenza esterna)
Corso BLS (re training)	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane SPS	Lanusei		FR	n.550	n.5	da accreditare	Euro 10.000
Progetto aziendale: "Indice di complessità assistenziale"	SPS			FR/FSC			da accreditare	
Responsabilità e autonomia delle professioni sanitarie	SPS			FR			da accreditare	
Aggiornamenti su tematiche tecnico professionali	SPS			FAD				
La valutazione della performance organizzativa ed individuale in sanità	Direzione amministrativa S. Sviluppo organizzativo e risorse umane S. programmazione e controllo			FR/FSC			da accreditare	
Progetti/eventi formativi trasversali								
Denominazione	Struttura proponente	Sede	Data	Tipologia Formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti
Seminario pratico sulla	Servizio Programmazione	Lanusei		FR	n.30	n.2 giorni	da accreditare	

Uo Igiene degli allevamenti								
UO Igiene e sanità pubblica								
La tubercolosi nuova emergenza	RAS	Oristano		FR				Spese di viaggio e soggiorno partecipante
La prevenzione del carcinoma della cervice uterina: nuove strategie	UO Igiene e San. Pubblica	Lanusei		FR	n.24	8		
PBLSD	UO Igiene e San. Pubblica			FR				Docenza + aula
La peer education nei progetti di promozione della salute	UO Igiene e San. Pubblica	Lanusei	Maggio	FR	n.25	16	n.22 crediti ECM	Docenza (retribuzione oraria + viaggio e soggiorno) + aula
Aggiornamenti in materia di prevenzione delle infezioni sessualmente trasmesse, di prevenzione degli incidenti domestici, prevenzione delle cadute negli anziani (ultra 65 anni)	UO Igiene e San. Pubblica		Maggio-dicembre	FSC				
Prevenzione Ca mammario, colon retto, cervice uterina	RAS							Spese viaggio e soggiorno partecipanti
Igiene degli alimenti e della nutrizione								
Aggiornamenti in materia di: acque destinate al consumo umano, controllo ufficiale, linee guida ristorazione collettiva	Igiene degli alimenti e della nutrizione	Lanusei		FSC				
Corso di micotossicologia	Igiene degli alimenti e della nutrizione			FR				

Corso sull'audit	Igiene degli alimenti e della nutrizione	Lanusei		FR				
Corso di aggiornamento per micologi (secondo modulo)	RAS	Tempio	2-7 maggio	FR				Spese di viaggio e soggiorno partecipanti
UO Medicina legale								
Collegio medico legale ASL: Competenze alla luce vigenti normative di settore	UO Medicina legale	Lanusei	Maggio-dicembre 2011	FR FSC	6	16	Da accreditare	0
Appropriatezza	UO Medicina legale- Direzione P.O	Lanusei	Giugno-dicembre 2011	FR	Da valutare	Da valutare	Da accreditare	Docenza (retribuzione oraria + viaggio e soggiorno) + aula
SPRESAL								
Aggiornamenti in materia di TTUU ed evoluzione normativa LEA	SPRESAL	Tortoli		FSC				

Formazione collettiva Dipartimento di Salute mentale e delle dipendenze

Denominazione	Struttura Proponente	Sede	Data	Tipologia formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti
Aggiornamenti in materia di: disturbi dell'umore, disturbi schizofrenici, disturbi del comportamento alimentare, demenze, psicopatologia del giovane adulto	DSMD	Lanusei	Aprile-dicembre	FSC				
Implementazione di un sistema di gestione per la qualità	S. Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei	Maggio-dicembre	FSC				Consulente (Euro 7.000)

Formazione collettiva Direzione PO e BO

Denominazione	Struttura Responsabile/ Proponente	Sede	Data	Tipologia Formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti
Aggiornamenti in materia di: sterilizzazione, impianto di pace maker, igiene degli alimenti, sicurezza e posizionamento dei pazienti nel letto operatorio.	Direzione PO SPS							
Il volontario nella complessa realtà ospedaliera	Direzione PO SPS							
Progetto aziendale: "La sicurezza del paziente in sala operatoria" (sperimentazione-adozione check list ministeriale)	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei	Aprile-settembre	FSC/FR	20			

Formazione collettiva Area della diagnostica e dei servizi

Denominazione	Struttura Responsabile/ Proponente	Sede	Data	Tipologia Formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti
UO Pronto Soccorso								
Corso trauma base	UO Pronto Soccorso			FR				Docenza + aule
Corso trauma avanzato	UO Pronto Soccorso			FR				Docenza + aule
L'elettrocardiogramma e la sua corretta	UO Pronto Soccorso	Lanusei		FR				Docenza + aule Circa euro 5.000

interpretazione in PS								
Corso di tossicologia di base	UO Pronto Soccorso	Lanusei		FR				Docenza + aule
Corso di tossicologia avanzato	UO Pronto Soccorso	Lanusei		FR				Docenza + aule
BLSD re training	S. Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei		FR				Docenza + aule
Progetto miglioramento qualità della documentazione	S. Sviluppo organizzativo e risorse umane			FSC				
UO Centro Trasfusionale								
Implementazione sistema di gestione per la qualità	UO CT S. Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei		FSC				
Progetto miglioramento qualità della documentazione	S. Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei		FSC				
UO Farmacia								
Aggiornamenti monotematici rivolti ad altre UUOO in materia di PHT ed appropriatezza prescrittiva	UO Farmacia	Lanusei		FSC				
Implementazione di un sistema di gestione per la qualità	UO Farmacia S. Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei		FSC				
Gas medicinali	UO Farmacia	Lanusei						
Progetto miglioramento qualità della documentazione	S. Sviluppo organizzativo e risorse umane			FSC				
UO Radiologia								
	UO Radiologia	Lanusei						

Prevenzione Ca mammario	RAS							Spese viaggio e soggiorno partecipanti
UO Laboratorio								
Aggiornamenti monotematici in materia di: chimica clinica, microbiologia, immunometria e coagulazione	UO Laboratorio	Lanusei	Aprile-dicembre	FSC				
	UO Laboratorio							
Prevenzione Ca mammario, colon retto, cervice uterina	RAS							Spese viaggio e soggiorno partecipanti
Formazione collettiva Dipartimento Chirurgico								
Denominazione	Struttura Responsabile/ Proponente	Sede	Data	Tipologia Formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti
Progetto aziendale: "La sicurezza del paziente in sala operatoria" (sperimentazione-adozione check list ministeriale)	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei	Aprile-settembre	FSC/FR	20			
UO Anestesia e Rianimazione								
Ecografia per intensi visti n.3 moduli + n.1 n.2 edizioni	UO Anestesia e Rianimazione	Lanusei + Stage esterno		Sul campo Tirocini stage	n.13 modulo 1 e 2 n.11 modulo 3 n.3	n.30/ modulo n.40		
Mantenimento del possibile donatore	UO Anestesia e Rianimazione	Lanusei		FR	n.30	n.10		
Aggiornamenti monotematici dolore post	UO Anestesia e Rianimazione	Lanusei		FSC				

operatorio (da aprire ad altre UUOO), CRRT; monitoraggio emodinamico, prevenzione infezioni correlate al ventilatore, nutrizione artificiale;	e							
Musicoterapia		Lanusei						
Progetto miglioramento qualità della documentazione	S. Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei		FSC				
UO Ortopedia e Traumatologia								
Aggiornamenti in materia di processo di nursing nel paziente: portatore di apparecchio gessato, con trazione cutanea e scheletrica,	UO Ortopedia e Traumatol. SPS							
	UO Ortopedia e Traumatol.							
Progetto miglioramento qualità della documentazione	S. Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei		FSC				
UO di Ostetricia e Ginecologia								
Emergenze in sala parto	UO Ostetricia e Ginecologia SPS	Lanusei		FR				
Inserimento dell'ostetrica in sala operatoria	SPS	Lanusei		FSC				
Aggiornamenti monotematici in materia di: distocia di spalla emorragie post partuum	UO Ostetricia e Ginecologia	Lanusei	Giugno e Ottobre	FSC				

eclampsia altre emergenze parto cesareo								
Progetto miglioramento qualità della documentazione	S. Sviluppo organizzativo e risorse umane			FSC				
UO Chirurgia Generale								
Aggiornamenti monotematici in materia di drenaggio toracico, gestione del paziente in pre e post operatorio; approccio al paziente traumatizzato assistenza del paziente ricoverato per intervento di ernia, assistenza al paziente ricoverato per tiroidectomia.	UO Chirurgia Generale SPS	Lanusei	Marzo- dicembre	FSC				
Progetto miglioramento qualità della documentazione	S. Sviluppo organizzativo e risorse umane			FSC				

Formazione collettiva Dipartimento Medico

Denominazione	Struttura Responsabil e/ Proponente	Sede	Data	Tipologia Formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti
UO Pediatria e Neonatologia								
Aggiornamenti monotematici in materia di: cheto acidosi diabetica (da aprire ad altre UUOO), talassemia (da aprire ad altre UUOO),.	UO Pediatria e Neonatologia	Lanusei		FR		n.8 ore		

Allergologia pediatrica				FSC (stage-tirocinio)				
Corso 20 ore OMS UNICEF sull'allattamento al seno n.1 edizione	UO Ostetricia e Ginecologia UO Consultori UO Pediatria e Neonatologia	Lanusei	Giugno e Ottobre	FR	n.18	n.8		
Stabilizzazione e trasporto del neonato critico	UO Pediatria e Neonatologia	Lanusei		FR				
PBLSD	UO Pediatria e Neonatologia	Lanusei		FR				
PALS	UO Pediatria e Neonatologia	Lanusei		FR				
Celiachia	UO Pediatria e Neonatologia	Lanusei		FR				
Allergologia pediatrica	UO Pediatria e Neonatologia	Lanusei		FR				
Progetto miglioramento qualità della documentazione	S. Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei		FSC				
UO di Diabetologia e Malattie Metaboliche								
Aggiornamenti in materia di: qualità dell'assistenza, comunicazione, competenze e miglioramento continuo, conta carboidrati	UO Diabetologia e MM	Lanusei		FSC				
La terapia del piede diabetico	UO Diabetologia e MM	Lanusei		FSC (stage)				
UO Nefrologia e dialisi								
Promozione della	UO	Lanusei	Marzo-	FR (EF)			Da accreditare	/

salute del paziente nefropatico	Nefrologia e dialisi		dicembre					
Aggiornamenti monotematici in materia di statistica ed epidemiologia	UO Nefrologia e dialisi	Lanusei		FSC				
Dializzatori e metodologie dialitiche: una prescrizione personalizzata	UO Nefrologia e dialisi	Lanusei		FR				
Dialisi peritoneale	UO Nefrologia e dialisi			FSC (stage-tirocinio)				
Progetto miglioramento qualità della documentazione	S. Sviluppo organizzativo e risorse umane			FSC				
UO Medicina								
Presenza in carico del paziente con ictus	UO Medicina SPS	Lanusei		FR				
Ventilazione non invasiva	UO Medicina	Lanusei		FR				
Emodinamica portale	UO Medicina	Lanusei		FR				
Aggiornamenti in materia di assistenza al paziente con demenza	UO Medicina SPS	Lanusei		FSC				
Casi clinici	UO Medicina	Lanusei		FSC				
Progetto miglioramento qualità della documentazione	S. Sviluppo organizzativo e risorse umane			FSC				
UO Cardiologia								
Emodinamica-cardiostimolazione	UO Cardiologia ed UTIC	Cagliari		FSC (stage-tirocinio)				
Aggiornamenti in materia di assistenza al paziente	UO Cardiologia ed UTIC	Lanusei		FSC				

	SPS							
Impianto pace maker,	UO Cardiologia ed UTIC	Lanusei		FR				
Casi clinici	UO Cardiologia ed UTIC	Lanusei		FSC				
Ecocardiografia	UO Cardiologia ed UTIC	Lanusei		FR				
Elettrocardiografia	UO Cardiologia ed UTIC	Lanusei		FR				
Progetto miglioramento qualità della documentazione	S. Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei		FSC				
UO Riabilitazione e recupero funzionale								
Corso Bobath per infermieri	UO Riabilitazione e recupero funzionale	Lanusei		FR	n.18			
Corso teorico pratico di riabilitazione infologia	UO Riabilitazione e recupero funzionale	Lanusei	aprile	FR	n.18	n.38 ore		Euro 7000
Progetto miglioramento qualità della documentazione	S. Sviluppo organizzativo e risorse umane			FSC				
Implementazione di un sistema di gestione per la qualità	UO RRF S. Sviluppo organizzativo e risorse umane	Lanusei		FSC				

Formazione collettiva Distretto

Denominazione	Struttura Proponente	Sede	Data	Tipologia Formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsi
Corso SISaR PUA	RAS	Lanusei	marzo	FR			n.22	
L'importanza della rete	Distretto			FR/FSC				

assistenziale	SPS							
L'ambulatorio infermieristico	SPS							
UO Cure primarie – MMG, MCA								
Insufficienza renale: percorsi diagnostico terapeutici	RAS			FSC				
Prevenzione del rischio cardiovascolare	RAS			FR/FSC				
Prevenzione delle complicanze del diabete	RAS			FR/FSC				
Corsi di BLSD	UO Cure Primarie			FR				
	S. sviluppo organizzativo e risorse umane							
Progetto aziendale: "La sicurezza del paziente e la gestione del rischio clinico nell'ambulatorio del MMG e PLS"	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane		maggio	FR	20			
	UO Cure Primarie							
UO Cure primarie - Specialisti								
Comunicazione medico-paziente	Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane		maggio	FR	20			
	UO Cure Primarie							
UO ADNA								
UO Consultori								
Aggiornamenti in materia di: promozione dell'allattamento al seno, prevenzione delle infezioni	UO Consultori							

sessualmente trasmesse, di prevenzione degli incidenti domestici									
Disturbi da trauma e disturbi depressivi in età evolutiva.	UO Consultori-NPSIA								
La peer education nei progetti di promozione della salute	UO Consultori UO Igiene e San. Pubblica	Lanusei	Maggio	FR	n.25	16	n.22 crediti ECM	Docenza (retribuzione oraria + viaggio e soggiorno) + aula	
Prevenzione Ca cervice uterina	RAS							Spese viaggio e soggiorno partecipanti	

Formazione collettiva Servizi Amministrativi e tecnici

Denominazione	Struttura Proponente	Sede	Data	Tipologia Formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti
La gestione delle liquidità delle Aziende Sanitarie	S. Bilancio			FR		n.1 giorno		
I flussi informativi per la gestione economico finanziaria	S. Bilancio			FR		n.1 giorno		
La gestione del patrimonio in sanità	S. Bilancio			FR				
Approfondimento conoscenze software: Autocad, Excell, Word	Uff. Tecnico			FR/FSC				
La gestione delle trasferte e missioni negli enti pubblici	S. Personale			FR				
I nuovi scenari ipotizzabili dopo la	S. Personale			FR				

riforma della l.104/92								
La responsabilità del pubblico dipendente	S. personale							

Allegato III Proposte di formazione individuale da autorizzare in relazione alla disponibilità di risorse
Strutture di staff

Denominazione	Struttura Proponente	Sede	Data	Tipologia formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti
Programma regionale formazione formatori in sanità: percorso training manager percorso coordinatori progettisti	RAS	itinerante		FR	n.1	n.191 ore		Spese di viaggio e soggiorno partecipanti
					n.3	n.139 ore		
Corsi/Convegni/congressi regionali/nazionali								Spese di viaggio e soggiorno partecipanti
Strumenti innovativi per la misurazione della performance	S. Programmazione e Controllo							Spese di viaggio e soggiorno partecipanti
La gestione della sicurezza informatica	S. Programmazione e Controllo							Spese di viaggio e soggiorno partecipanti
La riforma Brunetta	S. Programmazione e Controllo							Spese di viaggio e soggiorno partecipanti

Formazione individuale Dipartimento di Prevenzione

Denominazione	Struttura Proponente	Sede	Data	Tipologia formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti
UO Sanità animale								

Formazione individuale Dipartimento di Salute mentale e delle dipendenze								
Denominazione	Struttura Proponente	Sede	Data	Tipologia formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti
Corsi/convegni/congressi regionali/nazionali	DSM.D							

Formazione individuale Direzione PO								
Denominazione	Struttura Responsabile/Proponente	Sede	Data	Tipologia Formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti
Corsi/convegni/congressi regionali/nazionali	Direzione PO			Residenziale				
Blocco Operatorio								
Corsi/convegni/congressi regionali/nazionali	Direzione PO			Residenziale				
Formazione collettivo/individuale Area della diagnostica e dei servizi								
Denominazione	Struttura Responsabile/Proponente	Sede	Data	Tipologia Formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti
UO Pronto Soccorso								
Corsi/congressi/convegni regionali o nazionali	UO pronto Soccorso			Residenziale				

ernazionali								
Congressi/convegni regionali/nazionali/internazionali	UO Diabetologia e MM							
UO Nefrologia e dialisi								
Convegni/congressi regionali/nazionali/internazionali	UO Nefrologia e dialisi			Residenziale				
UO Medicina								
Convegni/congressi regionali/nazionali/internazionali	UO Medicina			Residenziale				
UO Cardiologia								
Convegni/congressi regionali/nazionali/internazionali	UO Cardiologia ed UTIC			Residenziale				
UO Riabilitazione e recupero funzionale								
Convegni/congressi regionali/nazionali/internazionali								

Formazione collettivo/individuale Distretto								
Denominazione	Struttura Proponente	Sede	Data	Tipologia Formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti
Convegni/congressi regionali/nazionali/internazionali	Direzione distretto			Residenziale				
MMG								
Corsi aziendali d'interesse								
Convegni/congressi regionali/nazionali/internazionali								
Specialisti								
Corsi aziendali d'interesse								
Convegni/congressi regionali/nazionali/internazionali	Direzione distretto			Residenziale				

Internazionali								
UO ADNA								
Convegni/congressi regionali/nazionali/internazionali	UO ADNA			Residenziale				
UO Consulori								
Convegni/congressi regionali/nazionali/internazionali	UO Consulori			Residenziale				

Formazione individuale Servizi Amministrativi

Denominazione	Struttura Proponente	Sede	Data	Tipologia Formazione	Partecipanti per edizione	Ore di formazione	Crediti ECM	Costi diretti Previsti
Decreto Brunetta. Ciclo di gestione della performance	Direzione amministrativa	Montevarchi		FR	5			Spese di viaggio e soggiorno