

Proposta della Direzione Generale
N° 290 del 31/08/2011

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n° 166 del 06/09/2011

OGGETTO: Consulenza ed assistenza legale di supporto alla Direzione e ai Servizi aziendali in materia di contratti, convenzioni e controversie legali in materia amministrativo-contabile. Incarico professionale Avv. Marcello Caddori. Periodo dal 01/09/2011 al 31/12/2011

PREMESSO CHE questa Azienda risulta sprovvista di una convenzione per una consulenza con uno Studio legale a cui fare riferimento nell'espletamento delle molteplici attività amministrative, civili e penali che necessitano, per la loro complessità, di un supplemento di indagine giuridico al fine di evitare, in alcuni casi, l'apertura di inutili e costosi procedimenti giudiziari ed in altri di avere comunque, per quanto possibile, la certezza di una esatta applicazione della norma, nonché per l'assistenza all'Ufficio Affari Legali relativamente alle controversie rientranti nella Legge 24.11.1981 n. 689 (Ufficio Depenalizzazione);

CHE l'Azienda ha la necessità, altresì, di avvalersi dell'assistenza legale di un Avvocato per farsi rappresentare e difendere in giudizi civili, penali e amministrativi, nei quali l'Azienda sia coinvolta sia attivamente che passivamente e/o indirettamente quale terza chiamata in causa;

CHE questo strumento permetterebbe ad ogni Servizio aziendale, di poter avvalersi, oltre che della propria provata competenza ed esperienza, anche di un valido strumento di consultazione e confronto, ogni qualvolta lo si dovesse ritenere necessario;

CHE a tal fine si è trovata la disponibilità dell' Avv.to Marcello Caddori, con Studio professionale a Tortolì Via Cedrino n. 28 che, come da curriculum allegato, si ritiene essere in possesso di tutti i requisiti richiesti per garantire detta consulenza e rappresentare l'Azienda quale Legale di fiducia;

VISTO il regolamento che disciplina il conferimento di incarichi di collaborazione esterna approvato con delibera n°79 del 27/02/2009, che all'art.2, p.1,lett.b, consente il conferimento fiduciario per attività connesse ad attività di patrocinio legale e di consulenza tecnica in materia legale;

RITENUTO di dover stipulare detta convenzione per mesi quattro eventualmente rinnovabile;

VISTO l'allegato schema di convenzione tra l'Azienda ed il professionista succitato e ritenuto conforme ai criteri giuridico/amministrativo dettati dalla vigente normativa e giudicato congruo il compenso ivi previsto;

VISTO il D.lgs. n°229/99 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la L.R. n°10/2006;

VISTA la legge 6 agosto 2008 , n° 133;

VISTA la legge finanziaria n°203 del 22/12/2008;

Per i motivi espressi in premessa

VISTA la dichiarazione del Responsabile della struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile resa ai sensi dell'art. 32 comma 7 dell'Atto Aziendale;

DELIBERA

DI APPROVARE lo schema di convenzione che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, relativo alla consulenza legale con l'Avv.to Marcello Caddori, nato a Arzana il 07.03.1970, res.te in Girasole Via Case Sparse snc, con studio legale in Tortoli Via Cedrino n. 28;

DI DARE ATTO che detta consulenza, così come meglio specificato nella stessa convenzione, avrà la durata di mesi quattro con decorrenza 01/09/2011 e sino al 31/12/2011 e potrà essere rinnovata con apposito atto deliberativo, e che ciascuna delle parti potrà recedere dal contratto senza oneri a proprio carico, dandone comunicazione con Racc. A/R. alla controparte;

DI far fronte alla relativa spesa, presunta per l'anno 2011 in €. 12.500,00 sul P/C n° 0506030101;

DI incaricare il Servizio Affari Generali e Legali ed il Servizio Bilancio ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

DR. FRANCESCO PINTUS
FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE SANITARIO

DR. SCINTU ORLANDO
FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DR. ATTILIO MURRU
FIRMA APPOSTA

Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 07/09/2011

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI
FIRMA APPOSTA**

Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° PG/2011/22393

Lanusei, li 07/09/2011

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI
FIRMA APPOSTA**

DESTINATARI:

- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG. e Legali
- Servizio Bilancio