

**Proposta del Servizio Personale
N° 462 del 29.12.2011**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n° 313 del 29/12/2011

OGGETTO: Liquidazione acconto retribuzione di risultato anno 2011 Dirigenza.

Su proposta del Servizio Personale

VISTA la Delibera n° 143 del 04.08.2011 avente ad oggetto: “Determinazione e sviluppo fondi contrattuali Area Dirigenza Sanitaria non medica”;

VISTA la Delibera n° 142 del 04.08.2011 avente ad oggetto: “Determinazione e sviluppo fondi contrattuali Area Dirigenza Amministrativa, Tecnica e Professionale”;

VISTA la Delibera n° 141 del 04.08.2011 avente ad oggetto: “Determinazione e sviluppo fondi contrattuali Area Dirigenza Medico Veterinaria”;

VISTA la Deliberazione n° 215 del 18.10.2001 con la quale sono stati assegnati gli obiettivi di budget ai responsabili di Dipartimento e di Struttura nel 2011;

VISTA la proposta aziendale acconto produttività/retribuzione di risultato anno 2011;

ACCERTATO che risultano disponibili per la remunerazione della retribuzione di risultato i seguenti fondi:

	MEDICI	VETERINARI	SANITARI	TECN/PROF. LE/AMM.VI	Tot. x anno
Fondo 2011	€ 95.304,62	€ 41.271,79	€ 26.073,52	€ 17.783,22	€ 180.433,15

RITENUTO di dover predisporre la liquidazione della retribuzione di risultato pari al 48,50 % della somma complessiva € 180.433,15 ed esattamente pari a € 85.028,81 ripartita per ogni categoria contrattuale e proporzionata al peso di ciascuna posizione dirigenziale in attesa della valutazione dell' O.I.V.;

RITENUTO altresì, di provvedere successivamente a saldo alla liquidazione di quanto dovuto al personale cessato dal servizio;

VISTO l'Atto Aziendale adottato con delibera D.G. n° 723 del 09.11.2007;

VISTA la L. R. n° 10/2006;

VISTO il D. Lgs. n° 229/99 e successive modificazioni;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la dichiarazione del Responsabile della Struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile resa ai sensi dell'articolo 32 comma 7 dell'Atto Aziendale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'articolo 32 comma 8 dell'Atto Aziendale;

DELIBERA

PER i motivi espressi in premessa:

- a) di liquidare a ciascun dirigente un acconto pari al 48,50% dell'importo della retribuzione spettante per l'anno 2011 secondo quanto indicato nei prospetti allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- b) di dare atto, che al personale cessato dal servizio, si provvederà successivamente al pagamento a saldo di quanto dovuto;
- c) di far fronte alla spesa per l'anno 2011:
 - per € 63.727,68 sul conto 0509010104, oltre oneri e IRAP;
 - per € 6.477,96 sul conto 0509040103, oltre oneri e IRAP;
 - per € 12.663,85 sul conto 0509010203, oltre oneri e IRAP;
 - per € 1.079,66 sul conto 0509030103, oltre oneri e IRAP;
 - per € 1.079,66 sul conto 0509020103, oltre oneri e IRAP;
- d) di incaricare il Servizio Personale ed il Servizio Bilancio, ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

Il Direttore del Servizio Personale

Dr. ssa Tomasa Pina Gioi
FIRMA APPOSTA

Il Direttore Sanitario

Dott. Orlando Scintu
FIRMA APPOSTA

Il Direttore Amministrativo

Dott. Attilio Murru
FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Francesco Pintus
FIRMA APPOSTA

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 29/12/2011.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E LEGALI**
FIRMA APPOSTA

Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° PG/2011/32425

Lanusei, li 29/12/2011

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E LEGALI**
FIRMA APPOSTA

DESTINATARI:

- Collegio Sindacale
- Resp. Servizio AA.GG.
- Resp. Servizio Bilancio
- Resp. Servizio Personale
-