

Proposta del Servizio Acquisti – Tecnico - Patrimoniale
N° PDE – 2012 - 228 del 30/05/2012

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n° 195 del 30/05/2012

OGGETTO: Adesione a convenzioni Consip, unioni d'acquisto e mercato elettronico da parte della ASL di Lanusei.

Su proposta del Direttore del Servizio Acquisti – Tecnico – Patrimoniale.

PREMESSO che questa Azienda fa ricorso come da normativa vigente alle convenzioni Consip, come pure alle convenzioni regionali per la centralizzazione degli appalti (CAT) e che tali adesioni oltre a soddisfare un obbligo normativo determinano dei risparmi sia in termini economici che in termini di risparmio di procedure che farebbero carico su un organico del Servizio Acquisti già sottoposto ad alti carichi di lavoro;

RILEVATO che il settore delle convenzioni riguarda diversi settori quali: derrate alimentari, noleggio fotocopiatori, fuel card, gasolio da riscaldamento, noleggio autoveicoli, cancelleria e carta per fotocopiatori, fornitura computer ed altro;

ACCERTATO, altresì, che la ASL di Lanusei aderisce alle gare in unione d'acquisto promosse dall'Assessorato Regionale Igiene e Sanità quali la gara farmaci e dpc su scala regionale (vedi determina n° 575 del 15/05/2012 con la quale l'Assessorato ha individuato la ASL capofila);

PRESO ATTO che comunque questa Amministrazione aderirà anche alle nuove convenzioni che si andrà a stipulare, pur precisando che il loro numero è limitato rispetto alla moltitudine di gare (basti pensare alle innumerevoli gare per dispositivi medici) che una ASL come la nostra deve espletare per garantire un normale flusso di forniture e servizi al Presidio Ospedaliero ed al territorio;

RITENUTO altresì di precisare che la Asl farà ricorso ove necessario agli acquisti tramite il mercato elettronico del MEPA portale del Ministero del Tesoro sempre all'interno della piattaforma Consip;

CONSIDERATO che per il resto delle forniture come da prassi si fa e si farà ricorso alle procedure previste dalla normativa vigente in particolare al D. Lgs 163/2006 ed al Regolamento di attuazione previsto dalla DPR del 5 ottobre 2010 n° 207;

VISTO l'art. 26 L. 23/12/1999 e l'art. 2 c. 225 della L. 23/12/2009 n° 191;

VISTI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario f.f., resi ai sensi dell'art. 32, c. 8 dell'Atto Aziendale;

SENTITI in comune il Direttore Amministrativo f.f. ed il Direttore Sanitario f.f. ;

DELIBERA

- ◆ **DI PRENDERE ATTO** che questa Amministrazione aderisce ed aderirà alle convenzioni Consip, CAT per la fornitura di beni e servizi, come pure su indicazione dell'Assessorato Igiene e Sanità parteciperà alle gare in unione d'acquisto con le altre Asl della Sardegna sia come capofila che come partecipante all'unione d'acquisto;
- ◆ **DI PRECISARE** che gli ordini dei prodotti in convenzione avverrà tramite gli appositi portali da parte dei punti ordinanti autorizzati;
- ◆ **DI INCARICARE** dell'esecuzione del presente atto il Servizio Acquisti e il Servizio Bilancio per quanto di competenza.

L'estensore
Assistente Amministrativo
Anna Mereu
FIRMA APPOSTA

Il Direttore del Servizio Acquisti
Dott. Virgilio Frau
FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
Dr.ssa Anna Deidda
FIRMA SOSTITUTIVA APPOSTA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.
Dr.ssa Luisella Orrù
FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Francesco Pintus
FIRMA APPOSTA

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 30/05/2012.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E LEGALI
FIRMA APPOSTA**

Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° PG/2012/14617

Lanusei, li 30/05/2012

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E LEGALI
FIRMA APPOSTA**

DESTINATARI:

- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
- Servizio Bilancio