



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
N° 242 del 03/07/2012**

OGGETTO: Linee Guida trasferimento Sanità Penitenziaria. D.G.R. n° 17/12 del 24.04.2012. Presa d'atto e inquadramento definitivo del personale infermieristico transitato dal Ministero della Giustizia.

PREMESSO che

- con D.P.C.M. 01/04/2008 sono state emanate le norme tese a disciplinare le modalità e i criteri per il trasferimento dal Ministero della Giustizia al Servizio Sanitario Nazionale delle funzioni sanitarie, dei rapporti di lavoro, delle risorse finanziarie e delle attrezzature e beni strumentali, in materia di sanità penitenziaria, per le Regioni a Statuto Ordinario;
- con successivo Decreto Legislativo n° 140 del 18 luglio 2011, recante “Norme di attuazione dello Statuto Speciale della Regione Autonoma della Sardegna in materia di sanità penitenziaria”, è stato disposto, a decorrere dal 04 settembre 2011, data di entrata in vigore dello stesso Decreto, il trasferimento al Servizio Sanitario della Regione di tutte le funzioni sanitarie svolte dal Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria e dal Dipartimento per la Giustizia Minorile. Sono state inoltre disciplinate le modalità, i criteri e le procedure per il trasferimento delle risorse finanziarie, dei rapporti di lavoro, delle attrezzature, arredi e beni strumentali relative alla sanità penitenziaria. Il Decreto Legislativo n° 140/2011 stabilisce che la Regione assicura l'espletamento delle funzioni trasferite attraverso le Aziende Sanitarie comprese nel proprio territorio e nel cui ambito di competenza sono ubicati gli istituti e i servizi penitenziari e i servizi minorili di riferimento.

PRESO ATTO

che con Deliberazione Giunta Regionale n° 17/12 del 24.04.2012 sono state approvate le Linee Guida ai sensi dell'art. 3, comma 1, del D.Lgs. n° 140/2011 per la disciplina dell'ordinamento della Sanità Penitenziaria, per l'esercizio delle funzioni trasferite e per le

relative modalità organizzative, obiettivi e interventi del Servizio sanitario regionale da attuare a tutela della salute dei detenuti e degli internati negli istituti penitenziari nonché dei minori sottoposti a provvedimento penale.

Che al punto 5. delle Linee Guida disciplina le Risorse Umane. Il reperimento delle risorse umane e delle professionalità necessarie alle Aziende Sanitarie per garantire i servizi della sanità penitenziaria avviene secondo le regole ordinariamente vigenti per il SSN.

Il personale già dipendente a tempo indeterminato e di ruolo del Ministero della Giustizia, di cui agli elenchi trasmessi ai sensi dell'art. 4, comma 4, del D. Lgs. n° 140/2011 è inquadrato nei ruoli delle Aziende Sanitarie, in cui insistono gli Istituti penitenziari e i Centri di Giustizia Minorile, nelle categorie e profili professionali di cui alla tabella di equiparazione di cui all'allegato D, redatta ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, comma 1, del citato D. Lgs. n° 140/2011.

La medesima tabella indica le modalità di individuazione e attribuzione del trattamento economico corrispondente a quello in godimento secondo le previsioni dei CCNL della Sanità.

Le Aziende interessate dagli inquadramenti provvedono ad incrementare le dotazioni organiche dei posti corrispondenti al personale inquadrato e ad incrementare in proporzione la consistenza dei fondi contrattuali con risorse a valere sui trasferimenti per la sanità penitenziaria.

PRESO ATTO altresì che tra il personale già dipendente a tempo indeterminato e di ruolo del Ministero della Giustizia di cui all'elenco del personale trasmesso ai sensi dell'art. 4, comma 4, del D. Lgs. n° 140/2011 risulta presente solo una unità di Capo Sala – B3;

VISTA la Tabella di equiparazione di cui all'allegato D delle Linee Guida ove si dispone che la qualifica di Cat. B3 – Infermiere Caposala, in possesso dei titoli previsti dai CCNL del personale del comparto del SSN per l'accesso alla categoria D nel profilo indicato e che abbia svolto per almeno tre anni le corrispondenti mansioni è inquadrato nella Cat. D – Profilo: collaboratore professionale sanitario infermiere;

VISTO il fascicolo personale della Sig.ra Piras Giuseppina nata a Barisardo il 25.05.1956 e in particolare la scheda individuale (stato di servizio) da cui risulta Profilo/qualifica di provenienza Tecnico – Capo Sala A2f3, titolo di studio Infermiere Generico;

RITENUTO pertanto

di inquadrare la Sig.ra Piras Giuseppina nel Ruolo Sanitario Cat. C – Profilo di Infermiere Generico Esperto, in quanto in possesso del Titolo di Studio di Infermiere Generico e non in possesso del titolo di studio di Infermiere professionale;

di stipulare un contratto di lavoro secondo le disposizioni dei CCNL del comparto Sanità, applicando dal momento del trasferimento del rapporto di lavoro, esclusivamente le disposizioni contrattuali e di legge vigenti in tale comparto. Nell' inquadramento normativo ed economico di tale personale saranno riconosciuti i titoli maturati, ove corrispondenti con quelli previsti dal SSN, e l'anzianità di servizio;

VISTA la scheda di inquadramento della Sig.ra Piras predisposta dal Servizio Personale e allegata al presente atto;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la dichiarazione del Responsabile della Struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile resa ai sensi dell'articolo 32 comma 7 dell'Atto Aziendale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'articolo 32 comma 8 dell'Atto Aziendale;

SENTITI in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario ;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa:

1. Di inquadrare la Sig. ra Piras Giuseppina, nata a Barisardo il 25.05.1956 proveniente dal personale di ruolo appartenente alla qualifica di Tecnico - Caposala A2F3 nella CAT. C – Profilo: Infermiere generico esperto, come da tabella allegata, con decorrenza 01/07/2012;
2. Di stipulare con la Sig.ra Piras Giuseppina il contratto individuale di lavoro secondo le disposizioni del CCNL comparto Sanità;
3. Di procedere ad incrementare la propria dotazione organica in misura corrispondente;
4. Di procedere inoltre ad incrementare in proporzione la consistenza dei fondi contrattuali con risorse a valere sui trasferimenti per la sanità penitenziaria;

5. di dare che gli oneri finanziari relativi al suddetto personale graveranno dal 1 luglio 2012 sulle risorse che dovranno essere trasferite dalla RAS come previsto dall'art. 6 del Decreto Legislativo 140/2011;
6. incaricare il Servizio Personale e il Servizio Bilancio ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Francesco Pintus

FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Antonio Mario Loi

FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE SANITARIO FF

Dott. ssa Anna Deidda

FIRMA SOSTITIVA APPOSTA

Il Direttore Servizio Personale

Dott Tomasa Pina Gioi

FIRMA APPOSTA

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 04/07/2012.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

FIRMA APPOSTA

- Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° PG/2012/18087

Lanusei, li 04/07/2012

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI
FIRMA APPOSTA**

DESTINATARI:

- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Resp. Servizio AA.GG.
- Resp. Servizio Bilancio
- Resp. Servizio Personale
- Resp. Amministrativo del P.O.