



Proposta della Direzione Generale N° 537 del 03.12.2012

**Deliberazione del Direttore Generale  
n° 466 del 10/12/2012**

**Oggetto: Deliberazione di liquidazione progetti tirocinio formativo e di orientamento.  
(Novembre 2012).**

*Su proposta del Direttore Amministrativo*

**RICHIAMATA** la Deliberazione n°50 del 22 febbraio 2012 avente ad oggetto: “ Deliberazione di cofinanziamento per attuazione progetto di tirocinio con borsa”;

**CONSIDERATO** che questa Azienda ha attivato i sottoelencati progetti di tirocinio formativo e di orientamento:

1. tirocinante Cocco Sabrina data inizio 15.07.2012 data scadenza 14.01.2013;
2. tirocinante D'Aquila Marco data inizio 15.07.2012 data scadenza 14.01.2013;

**RITENUTO**, pertanto, dover procedere al pagamento delle borse ai succitati tirocinanti per il mese di Novembre 2012, come meglio indicato nello schema riepilogativo di cui si allega copia per farne parte integrante e sostanziale;

**ACCERTATO** che l'importo totale da corrispondere è pari alla somma di € 1.000,00;

**VISTA** la L.R. n.ro 10/2006;

**VISTO** il D.Lgs. n.ro 229/99 e successive modificazioni;

**VISTI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art. 32, c. 8 dell'Atto Aziendale;

**SENTITI** in comune il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa:

**di procedere** alla liquidazione della somma complessiva di € 1.000,00 per le borse di tirocinio del mese di Novembre 2012, suddivisa come sotto indicato :



1. tirocinante Cocco Sabrina la somma di € 500,00 periodo dal 01.11.2012 al 30.11.2012;
2. tirocinante D'Aquila Marco la somma di € 500,00 periodo dal 01.11.2012 al 30.11.2012;

**di far fronte** alla spesa complessiva di € 1.000,00 sui fondi del conto n° 0511010101 (compensi del personale tirocinante e borsista) budget 2012, che verrà così suddivisa:

- l' 80% della spesa è a carico del progetto 01/2012 autorizzazione n° 43/12;
- il restante 20% autorizzazione n° 44/12;

**di precisare** che i dati dei tirocinanti, necessari ai fini della liquidazione delle borse, sono indicati nello schema riepilogativo allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**di incaricare** per l'esecuzione della presente deliberazione i Servizi preposti ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

L'estensore  
Dott. Franco Carta

**Il Direttore Sanitario**  
**Dr.ssa Maria Valentina Marras**  
FIRMA APPOSTA

**Il Direttore Amministrativo**  
**Dr. Antonio Mario Loi**  
FIRMA APPOSTA

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Francesco Pintus**  
FIRMA APPOSTA



Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal  
**11/12/2012**

**Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali**

FIRMA APPOSTA

<input checked="" type="checkbox"/> Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
<input type="checkbox"/> Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
<input type="checkbox"/> Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

**Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali**

FIRMA APPOSTA

Protocollo n° PG/2012/32783 Lanusei, li 11/12/2012

**DESTINATARI:**

- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
- Servizio Bilancio