Proposta del Servizio Acquisti N° 579 del 17/12/2012

***Deliberazione del** Direttore Generale*
n° 502 del 21/12/2012

Oggetto: Accettazione proposta manutenzione software dell'applicativo presente presso il Laboratorio Analisi del P.O.. Ditta Service Life di Cagliari .

Su proposta del Direttore del Servizio Acquisti

Premesso che con delibera di GR n° 48/21 del 29/11/2007 la Giunta Regionale ha approvato il cosiddetto "Progetto SILUS-sistema informativo dei Laboratori Unici della Sardegna" ovvero la riorganizzazione della rete e delle strutture pubbliche e private di diagnostica di laboratorio;

Dato atto che in data 02/10/2008 è stato stipulato il contratto tra Sardegna IT e la Società Noema Life per la realizzazione del suddetto progetto;

Preso atto che dopo l'ultimazione di tutti gli adempimenti previsti nel progetto regionale, le singole ASL hanno dovuto stipulare dei contratti di manutenzione e assistenza tecnica da remoto con la referente regionale di Noema-Life vale a dire la Ditta Service-Life di Cagliari;

Preso atto altresì, che il contratto di cui sopra prevedeva due macro voci, una quota fissa e una quota a consumo in base alle esigenze del Laboratorio Analisi;

Considerato che per la quota a consumo si è realizzato una forte economia che si intende utilizzare per l'attivazione di nuovi servizi che daranno al Laboratorio Analisi una migliore funzionalità e un miglio servizio rivolto ai cittadini. I nuovi servizi prevedono infatti il monitoraggio delle prestazioni di Laboratorio attraverso un "cruscotto statistico" e la possibilità per il cittadino di stampare a domicilio il suo referto via portale internet grazie ad una password fornita all'atto del prelievo. Inoltre vi sarà un miglioramento dell'architettura tecnica con l'integrazione informatica tra il Laboratorio Analisi e tutti i centri prelievi territoriali e una assistenza completa su tutti gli applicativi installati senza costi aggiuntivi;

Vista l'offerta economica presentata dalla Ditta Service Life che offre i servizi sopraccitati per un importo di € 42.051,81 offrendo uno sconto pari a € 19.810,19 sul totale di € 61.862,00;

Visti i pareri positivi da parte del Responsabile del Laboratorio Analisi e del Responsabile dei Sistemi Informativi;

Constatato inoltre che in tale offerta si propone, in attuazione del D.L. n° 95 del 6 luglio 2012 "Spending Review" uno sconto per il periodo luglio-dicembre 2012 per un importo di € 2.268,10;

Ritenuto pertanto doveroso accettare la riformulazione della proposta contrattuale;

Vista la L.R. n.ro 10/2006;

Visto il D.Lgs. n.ro 229/99 e successive modificazioni;

Visti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art. 32, c. 8 dell'Atto Aziendale;

Sentiti in comune il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

Per i motivi esposti in premessa

- **di** accettare la riformulazione del contratto in essere al 31/12/2012;

- **di** far fronte alla spesa presunta di € 50.882,69 compresa IVA al 21 %, sui fondi dei Conti 0102010401 (Concessioni, licenze, marchi e diritti simili) e 0507050101 (manut. software programmate) del bilancio di previsione 2012;

- **di** incaricare dell'esecuzione della presente delibera i Servizi preposti.

L'Estensore
Monica Mura

Il Responsabile del Servizio Provveditorato
Dr. Virgilio Frau
Firma apposta

Il Direttore Sanitario
Dr.ssa Maria Valentina Marras
Firma apposta

Il Direttore Amministrativo
Dr. Antonio Mario Loi
Firma apposta

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Francesco Pintus
Firma apposta

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

21/12/2012

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dr.ssa Elvira Marongiu
Firma apposta

[√]	Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
[ ]	Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
[ ]	Annullata in sede di controllo regionale con decisione n°_____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dr.ssa Elvira Marongiu
Firma apposta

Protocollo n° PG/2012/33870 Lanusei, lì 21/12/2012

DESTINATARI:

- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
- Servizio Tecnico-logistico
- Servizio Bilancio