Proposta della Direzione Generale N° 584 del 20.12.2012

Deliberazione del Direttore Generale
n° 507 del 21/12/2012

Oggetto :Approvazione Progetto "Interventi finalizzati al potenziamento del CUP aziendale e all'informatizzazione delle agende di prenotazione" DGR 46/44 del 27/12/2010.

Su proposta del Direttore Amministrativo

PREMESSO che l'ASL n. 4 di Lanusei sta provvedendo ad una riorganizzazione del sistema di accettazione sanitaria ed amministrativa;

VISTE:

- La DGR. N. 46/44 del 27/12/2010 "Interventi di razionalizzazione delle attività connesse al ciclo prescrizione, prenotazione ed erogazione delle prestazioni sanitarie di specialistica ambulatoriale per il governo delle liste di attesa".
- La relativa nota Assessoriale n. 122232 del 09/05/2012 avente ad oggetto: "DGR. N. 46/44 del 27/12/2010 "Interventi di razionalizzazione delle attività connesse al ciclo prescrizione, prenotazione ed erogazione delle prestazioni sanitarie di specialistica ambulatoriale per il governo delle liste di attesa – *Interventi finalizzati al potenziamento dei CUP aziendali e all'informatizzazione delle agende di prenotazione",*

CONSIDERATO CHE:

- a seguito della Determinazione regionale n. 1492 del 30/12/2012 sono state impegnate risorse complessive per € 2.470.000,00 a favore delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere sarde per la realizzazione di interventi finalizzati a:

1. Il potenziamento dei CUP aziendali;
2. L'informatizzazione delle agende di prenotazione;

che risultano coerenti con le linee di indirizzo dettate dalla DGR in oggetto e con gli obiettivi contenuti nel Piano Regionale di Governo delle Liste d'Attesa.

- per il corrente anno 2012 per l'Azienda Sanitaria Locale n. 4 di Lanusei sono state assegnate risorse pari a € 81.189,55;

CONSIDERATO che al fine di farsi accreditare le risorse sopra specificate, l'ASL n.4 di Lanusei deve definire un progetto dettagliato e articolato con la definizione di obiettivi intermedi e finali, comprensivi di indicatori di risultato specifici e oggettivamente misurabili, da conseguirsi rispettivamente entro 6 e 12 mesi dall'erogazione della prima tranche di finanziamento;

CONSIDERATO altresì che le risorse saranno erogate, nella misura del 40%, alla presentazione del progetto e previa verifica della congruità delle azioni rispetto agli indirizzi forniti, il successivo 30% sarà erogato al compimento del primo semestre e coerentemente al raggiungimento degli obiettivi intermedi, il saldo finale alla scadenza dell'anno, accertato il raggiungimento degli obiettivi programmati;

VISTO il progetto di questa azienda "Interventi finalizzati al potenziamento del CUP aziendale e all'informatizzazione delle agende di prenotazione", di cui si allega copia per farne parte integrante e sostanziale;
Che il progetto prevede, tra le altre cose, un piano di spesa così ripartito:

- Spesa per il personale € 74.132,10
- Spesa per acquisto attrezzatura informatica € 7.057,45;

ACCERTATO che le attività previste nel progetto sopracitato, sono compatibili con gli interventi finanziabili di cui alla DGR n. 46/44 del 27/12/2010 e alla relativa nota Assessoriale n. 122232 del 09/05/2012.

VISTA la dichiarazione del Responsabile della Struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile resa ai sensi dell'art. 32 comma 7 dell'Atto Aziendale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'articolo 32 comma 8 dell'Atto Aziendale;

SENTITI in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

Per i motivi esposti in premessa

DI APPROVARE il progetto di cui in oggetto "Interventi finalizzati al potenziamento del CUP aziendale e all'informatizzazione delle agende di prenotazione", che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

DI FAR FRONTE alla relativa spesa di € 81.189,55 con i fondi destinati dalla RAS con Delibera di G.R. n. 46/44 del 27/12/2010.

DI INCARICARE il Servizio Personale, il Servizio Bilancio ed il Servizio AA.GG.e Legali ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Maria Valentina Marras
Firma apposta

Il Direttore Amministrativo
Dr. Antonio Mario Loi
Firma apposta

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Francesco Pintus
Firma apposta

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

21/12/2012

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali
Dr.ssa Elvira Marongiu
Firma apposta

[√]	Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
[ ]	Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
[ ]	Annullata in sede di controllo regionale con decisione n°_____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali
Dr.ssa Elvira Marongiu
Firma apposta

Protocollo n° PG/2012/33870 Lanusei, lì 21/12/2012

DESTINATARI:

– Direttore Generale
– Collegio Sindacale
– Servizio AA.GG e Legali
– Servizio Bilancio
– Servizio Personale