



Proposta del Servizio Tecnico Logistico N° 141 del 28/03/2013

**Deliberazione del Direttore Generale
n° 139 del 08/04/2013**

OGGETTO: Lavori di realizzazione scale ed ascensori P.O. Lanusei Lotto 3 - Impresa SO.CO.MA. srl – Risoluzione Contrattuale.

Su proposta del Direttore del Servizio Tecnico Logistico

PREMESSO che

Con determinazione AISAS n° 829 del 14.10.08 è stata delegata l'ASL4 all'attuazione dell'intervento denominato P.O. Lanusei – realizzazione scale ed ascensori, con il finanziamento complessivo di €1.500.000,00.

La specificità dell'intervento da realizzare nel presidio ospedaliero in esercizio già oggetto di un sistematico intervento di ristrutturazione con la presenza contemporanea di diverse imprese ha imposto la suddivisione in singoli lotti funzionali.

Con Deliberazione del Direttore Generale della ASL4 di Lanusei n° 206 del 25.06.10, sono stati affidati i lavori – Realizzazione scale ed ascensori lotto 3 – all'impresa SO.CO.MA. srl, regolati dal contratto rep. n° 402 del 01.10.2010, per un importo contrattuale complessivo di €163.714,33, al netto del ribasso del 17,00%, di cui € 7.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, il tutto al netto dell'IVA;

DATO ATTO che:

- con nota del 11.03.2013 prot. n° 6849, Allegato **A)** L'impresa esecutrice ha manifestato che *per via delle crescenti difficoltà economiche causate dalla congiuntura sfavorevole che coinvolge tutte le imprese, non può portare a termine i lavori, chiedendo la risoluzione del contratto.*
- con nota del 12.03.2013 prot. n° 69493, agli atti dell'Amministrazione, è stato chiesto al direttore dei lavori di relazionare in merito alla richiesta dell'impresa, al fine di acquisire gli elementi per la valutazione di opportunità dell'accoglimento della stessa, alla quale è stato dato riscontro con nota del 19.03.2013 prot. n° 7685, Allegato **B)**;

RITENUTO condivisibile, stante la natura delle motivazioni poste alla base della richiesta di risoluzione contrattuale, quanto rappresentato nella citata nota del direttore dei lavori;

RITENUTO pertanto **OPPORTUNO**

- Accogliere la richiesta di risoluzione contrattuale da parte dell'impresa SO.CO.MA. srl, significando che l'impresa dovrà ottemperare a quanto indicato nella nota del direttore dei lavori Allegato **B)** e che saranno poste a carico dell'impresa SO.CO.MA. srl le eventuali maggiori spese che l'Amministrazione debba sostenere per il completamento dei lavori.
- Richiedere al direttore dei lavori la redazione degli atti di consistenza in contraddittorio con l'impresa da convocarsi secondo le forme di legge, nonchè dello stralcio progettuale per il nuovo affidamento delle opere non eseguite;

VISTA la dichiarazione del Responsabile della struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile resa ai sensi dell'art. 32 comma 7 dell'Atto aziendale;

VISTA la L.R. n° 10/2006;



VISTO il D.Lgs. n.ro 229/99 e successive modificazioni;

VISTI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art. 32, c. 8 dell'Atto Aziendale;

SENTITI in seduta comune il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario ;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa, che unitamente agli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo

- **DI ACCOGLIERE** la richiesta di risoluzione contrattuale da parte dell'impresa SO.CO.MA. srl, significando che l'impresa dovrà ottemperare a quanto indicato nella nota del direttore dei lavori **Allegato B)** e che saranno poste a carico dell'impresa SO.CO.MA. srl le eventuali maggiori spese che l'Amministrazione debba sostenere per il completamento dei lavori;
- **DI RICHIEDERE** al direttore dei lavori la redazione degli atti di consistenza in contraddittorio con l'impresa da convocarsi secondo le forme di legge, nonché dello stralcio progettuale per il nuovo affidamento delle opere non eseguite;
- **DI INCARICARE** dell'esecuzione del presente atto i Servizi competenti.

Il responsabile del procedimento
Ing. Paolo Costa
FIRMA APPOSTA

**Il Responsabile del Servizio
Tecnico Logistico
Dr.ssa Luisella Orrù
FIRMA APPOSTA**

**Il Direttore Sanitario
Dr.ssa Maria Valentina Marras
FIRMA APPOSTA**

**Il Direttore Amministrativo
Dr. Antonio Mario Loi
FIRMA APPOSTA**

**IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Francesco Pintus
FIRMA APPOSTA**



Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

08/04/2013

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

FIRMA APPOSTA

<input checked="" type="checkbox"/> Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
<input type="checkbox"/> Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
<input type="checkbox"/> Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

FIRMA APPOSTA

Protocollo n° PG/2013/9140 Lanusei, li 08/04/2013

DESTINATARI:

- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
- Servizio Bilancio
- Servizio Tecnico Logistico