

*DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

**Staff Direzione Generale**

*Servizi Affari Generali E Legali*

E.mail:affari [generali@ausl4lanusei.it](mailto:generali@ausl4lanusei.it)

E mail PEC: protocollo@pec.asllanusei.it

Tel: 0782/490599 – Fax: 0782/41003

PG/2013/11931 DEL 07/05/2013

**Bando Di Selezione per il conferimento di un incarico di consulenza in Chirurgia Ambulatoriale per gli interventi di Cataratta e di Maculopatia Diabetica**

Con il presente bando l'Azienda sanitaria di Lanusei intende selezionare uno specialista in oftalmologia.

**PREMESSA**

---

Nell'ASL 4 di Lanusei, è stato attivato un servizio di attività operatoria in consulenza esterna che , con il supporto assistenziale degli infermieri in fase di accettazione, tecnico interventistico in sala operatoria, nonché quello specialistico ambulatoriale di monitoraggio post-operatorio al fine di prevenire eventuali complicanze precoci e tardive dell'intervento di cataratta, ma anche della diagnosi precoce e della conseguente adeguata terapia nel trattamento della maculopatia diabetica .

La finalità del bando è quella di individuare un'oculista specialista per promuovere e attuare il potenziamento dei servizi territoriali oculistici ed in particolare per ridurre le liste d'attesa per l'intervento di cataratta ed in particolare per contrastare la maculopatia diabetica, patologia grave e invalidante, molto diffusa nel nostro territorio, al fine di rispondere in modo appropriato alla specifica domanda di salute del cittadino.

E' interesse dell'Azienda offrire prestazioni di qualità in modo tempestivo, alleviando nel contempo il disagio dei cittadini, che per ottenere prestazioni analoghe hanno dovuto, fino all'avvio di tale attività , recarsi in nosocomi di altre province con ricadute economiche e sociali negative.

La possibilità di ottenere prestazioni uguali, con costi notevolmente inferiori, spinge l'Azienda a promuovere e a pianificare le sedute operatorie necessarie a dare risposta alla domanda dei cittadini, con importanti economie di scala.

---

---

Con il bando di selezione l'Azienda si prefigge obiettivi clinici, professionali, sociali, economici, etici.

Gli obiettivi prefissati sono riassumibili nel seguente schema:

**1) Obiettivi clinico - professionali:**

- a) Abolizione, del ricovero ordinario per gli interventi di cataratta, in coerenza con le indicazioni definite dai nuovi LEA;
- b) Riduzione del rischio di complicanza e del rischio di infezioni ospedaliere;
- c) Elaborazione di un percorso approvato e condiviso da tutte le figure professionali interessate al problema cataratta che consenta una gestione ottimale delle risorse impiegate;
- d) Miglioramento dell'immagine di tutte le figure coinvolte e dell'azienda;
- e) Utilizzo efficiente delle strutture di sala operatoria dell'Azienda;
- f) Promozione dell'assistenza a domicilio del paziente operato;
- g) Integrazione con i medici territoriali.

**2) Obiettivi sociali:**

- a) Abbattimento delle liste d'attesa per l'intervento;
- b) Riduzione dei disagi economici e sociali dei cittadini da migrazione sanitaria;
- c) Miglioramento del comfort del paziente;
- d) Promozione delle cure a domicilio;
- e) Promozione delle strutture sanitarie provinciali versus altre ASL.

**3) Obiettivi economici:**

- a) Produrre economie di scala per l'Azienda nel rispetto dei principi di efficacia e di qualità dell'assistenza;

**4) Obiettivi etici.**

- a) Rendere disponibili risorse aggiuntive per realizzare ulteriori servizi aggiuntivi ai cittadini.

---

**CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI COLLABORAZIONE.**

---

Non avendo all'interno dell'Azienda professionalità in grado di svolgere l'attività chirurgica in questione, sarà selezionato da una commissione un professionista esterno sulla base di una valutazione comparativa, così come previsto dal " regolamento per l'attribuzione degli incarichi di collaborazione esterna" Delibera n.79 del 27/02/2009 secondo i seguenti criteri :

**A) CURRICULUM PROFESSIONALE (80 punti) relativo a:**

- a) tipo di istituzioni presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) posizione funzionale del candidato nelle predette strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale;
- c) tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) soggiorni di studio o di addestramento professionale, per attività attinenti alla disciplina, in

rilevanti strutture italiane o estere, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche svoltisi all'estero.

g) produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

## **B) MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO (20 punti) relativo a :**

1. prezzo unitario per paziente (tutto compreso)
2. fornitura di attrezzatura completa per ambulatorio
3. secondo oculista per biometria, visita pre- e post-intervento in giornata
4. numero set da fornire per seduta
5. numero set da lasciare in dotazione presso il Blocco Operatorio
6. tipologia strumentario (monouso) per singolo intervento
7. numero interventi per seduta
8. orario di inizio e fine seduta

Per ognuno dei suddetti elementi la Commissione formulerà un sommario giudizio.

### **Azienda Sanitaria Locale n°4, Via Piscinas, 5 – 08045– Lanusei**

Le domande dovranno pervenire nella sede della ASL n° 4 di Lanusei entro e non oltre le ore **14.00** del giorno 24.05.2013. Per le domande inviate a mezzo raccomandata farà fede il timbro e data dell'ufficio postale accettante.

La busta, recante l'indicazione del mittente dovrà essere chiusa e dall'esterno dovrà riportare la dicitura tra parentesi "Bando pubblico per il conferimento di un incarico di consulenza in chirurgia ambulatoriale degli interventi di cataratta e di maculopatia diabetica".

Le domande, così come previsto dall'art. 65 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005 e s.m.i. potranno essere altresì trasmesse tramite PEC.

Nella istanza dovrà essere dichiarato, ai sensi del D.P.R. 445/2000, il possesso dei requisiti di ammissione. L'istanza dovrà essere corredata da idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

### **All'istanza dovranno essere allegati i seguenti documenti:**

**Curriculum vitae** debitamente sottoscritto. I contenuti del curriculum professionale che la commissione valuta concernono le attività professionali di studio attinenti all'incarico da svolgere, con riferimento:

- a) al tipo di istituzione presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle predette strutture ed alla sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale;

- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio e di addestramento professionale, per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del Diploma Universitario, di Laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario, con l'indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazioni a corsi, congressi, convegni e seminari, anche svoltisi all'estero;
- g) alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione di lavori nonché al suo impatto nella comunità scientifica.
- h) Per ognuno dei suddetti elementi la commissione formula un sommario giudizio;

**Disposizioni finali:**

Il bando è affisso all'Albo Pretorio dell'Ente ed è acquisibile presso il Servizi Affari Generali e Legali o visitando il Sito aziendale [www.asllanusei.it](http://www.asllanusei.it), voce *concorsi e selezioni*.

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dr.ssa Elvira Marongiu