



Proposta N° PDTD/2013/ 636 del 107 GIU. 2013

DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO

N° 625 del 14 GIU. 2013

OGGETTO: Approvazione contratto assistenza tecnica 2013 - Ditta Physio Control Italy Sales srl.

Vista la deliberazione del Direttore Generale, n°28 del 18/01/2006 di: conferimento incarichi di direzione ai dirigenti amministrativi;

Vista la deliberazione n. 560 del 26.10.2006 con oggetto: Approvazione Regolamento, per acquisizioni in economia di beni e servizi, articolo 125 Decreto Legge 163/2006, (concernente il Codice dei Contratti Pubblici);

Premesso che si rende opportuno assicurare la continuità del servizio d'assistenza tecnica ai defibrillatori in dotazione a questa ASL;

Considerato che il contratto di manutenzione, sia per i controlli periodici e preventivi cui sono sottoposte le apparecchiature, sia per i definiti tempi di risoluzione degli interventi di manutenzione, è l'unica forma di assistenza in grado di garantire la più continua e sicura efficienza delle stesse;

Visto il contratto di manutenzione per il 2013 presentato dalla Ditta Physio Control Italy Sales srl., (contratto n. SAT PHYSIO 786/13 DM del 29/03/2013);

Constatato che il suddetto contratto è stato sottoposto al vaglio dei Responsabili dei Servizi che utilizzano le attrezzature in questione che esprimono parere positivo in merito alla stipula del contratto, ritenuta l'offerta congrua sotto il profilo tecnico-economico;

Ritenuto pertanto doveroso provvedere in merito all'approvazione del contratto;

Vista la Legge Regionale n° 10 del 28.07.2006;

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa:

di approvare il rinnovo del contratto presentato dalla Ditta Physio Control Italy Sales srl., per la manutenzione relativa alle apparecchiature, descritte nel medesimo e in copia allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

che alla spesa del canone annuo di € 20.8615,61 di cui € 3.620,61 per I.V.A. al 21%, si farà fronte con le risorse di cui allo specifico budget per l'esercizio finanziario **2013** conto 0507020101;

che il pagamento del canone avverrà entro i termini di Legge previo controllo della regolarità sulla documentazione pervenuta allo scopo.

L'Assistente Amministrativo
Monica Mura

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Antonio Mario Priamo Loi

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
PROVVEDITORATO
Dott. Virgilio Frau



Proposta N° PDTD/2013/ 636 del 07 GIU. 2013

DETERMINA DEL DIRETTORE DEL
SERVIZIO ACQUISTI

n°/ 625 del 14 GIU. 2013

Destinatari:

Commissario

Collegio Sindacale

Servizio Bilancio

Servizio Acquisti

Servizio AA.GG. e Legali

Protocollo n° 15234 del 11/06/2013

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato
all'Albo Aziendale a datare dal 14 GIU. 2013



A.S.L. n° 4 – LANUSEI
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali