



Proposta N° 536 del 22.05.2013

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO BILANCIO**

N° 787 del 26 LUG. 2013

**OGGETTO: Attività intramurale. Liquidazione quote periodo Marzo 2013.**

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n° 719 del 01/06/2001 di conferimento deleghe ai Responsabili di articolazioni organizzative per l'esercizio di funzioni di gestione ai sensi dei Decreti Legislativi n° 29/1993 e n° 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA altresì la delibera del Direttore Generale n° 28 del 18/01/2006 di attribuzione incarico di Responsabile del Servizio Bilancio;

VISTO l'atto deliberativo n. 377 del 13.06.2008 avente ad oggetto "Approvazione regolamento per l'esercizio dell'attività libero professionale intramoenia dei Medici e delle altre professionalità dei Dirigenti del ruolo sanitario";

VISTO l'atto deliberativo n. 461 del 10.07.2008 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Aziendale sull'attività libero professionale intramoenia, ai sensi della legge n. 120 del 3.08.07;

RICHIAMATO l'art. 56, comma 1, lett. C del Contratto Sanità 1998- 2001 il quale prevede, per quei professionisti che svolgono l'attività intra-murale presso i propri studi privati, che gli importi corrisposti dagli utenti sono riscossi dal Dirigente, il quale detratte a titolo di acconto, le quote di sua spettanza nel limite massimo del 50%, li versa entro i successivi 15 gg all'Azienda;

VISTO il Decreto Legislativo 19.06.1999, n. 229 recante: << Norme per la razionalizzazione del S.S.N. e norme dell'art. 1 della L. 30.11.98 n. 419 >>;



VISTO , altresì, l'art. 48 bis, D.P.R. 22 dicembre 1986, n. 917 aggiornato dalla legge 23-12.2000 n. 388 e relativa alla determinazione dei redditi assimilati a quello di lavoro dipendente alla lettera a-bis dispone: <<i>compensi percepiti dal personale dipendente del Servizio Sanitario Nazionale per l'attività libero-professionale intramuraria esercitata presso studi professionali privati a seguito di autorizzazione del Direttore Generale dell'Azienda sanitaria, costituiscono reddito nella misura del 75 per cento>>;

VISTI i prospetti riepilogativi, relativi all'attività intra-murale, periodo Marzo 2013, svolta dai Dirigenti medici diversi del Presidio Ospedaliero di Lanusei (allegato A) e del territorio (allegato B) ;

VISTI i prospetti riepilogativi delle quote inerenti il fondo B, degli operatori del comparto, che collaborano alla gestione della attività libero professionale (allegato C) e del personale di supporto alle visite mediche (allegato D);

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere alle relative liquidazioni secondo le quote previste nei suindicati allegati che sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTA la L.R. N. 10/97;

VISTA la L.R. 10/28.7.06;

#### DETERMINA

Per quanto espresso in premessa:

- di liquidare le quote così come indicate negli allegati di cui sopra;
- di far fronte alla relativa spesa di € 22.449,33 oltre irap sullo specifico budget per l'esercizio 2013 ;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASL 4 Lanusei

–così suddivisa:

INTRAMOENIA DIR. MED. E NON MED.	€ 19,431,18	C/ 0510010202
ACCONTO ATTIVITA' INTRAMOENIA	€ 8,565,00	C/ 0103071006
INTRAMOENIA COMP/SANITARIO DI SUPPORTO	-C 11,86	C/ 0510010202
INTRAMOENIA COMPARTO F.DO B	€ 633,24	C/ 0510010202

**Di incaricare** dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Personale ed il Servizio Bilancio ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

  
Il Direttore del Servizio Bilancio  
Dr.ssa Tiziana Passetti



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Antonio Mario Primo Boi  




REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASL 4 Lanusei

Proposta N° 536 del 22/05/2013

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO BILANCIO**

N° 781 del 26 LUG. 2013

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

26 LUG. 2013

A.S.L. n° 4 LANUSEI  
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali  
Dr.ssa Elyra Marongiu



Protocollo n° PG/2013/ 13438 del 23/05/2013

**DESTINATARI:**

- Servizio AA.GG. e Legali
- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio Personale
- Servizio Bilancio