



Proposta del Servizio S. Sviluppo organizzativo e risorse umane N° 234 del 29.05.2013

Deliberazione del Direttore Generale

n° 304 del 26 LUG. 2013

**Oggetto: Adozione Programma Formativo Aziendale anno 2013.
Delega di funzioni.**

Su proposta del Responsabile del S. Sviluppo organizzativo e risorse umane

PREMESSO che

- la formazione, intesa sia come *formazione permanente* del personale, sanitario tecnico ed amministrativo, dipendente e convenzionato, finalizzata allo sviluppo ed al mantenimento delle competenze professionali nonché all'incremento della qualità delle relazioni, sia come *formazione di accompagnamento ai processi di sviluppo* organizzativo dell'azienda, assume un valore determinante per assicurare un'offerta di servizi sanitari appropriati nonché per diffondere e radicare la cultura della tutela della salute;
- funzione del "governo clinico", se correttamente progettata ed agita, contribuisce al miglioramento continuo della qualità dei servizi ed al raggiungimento/mantenimento di elevati standard clinico assistenziali, promuovendo, inoltre, la creazione di un ambiente favorente l'eccellenza professionale.

CONSIDERATO che

- il Programma formativo annuale (PFA) costituisce la proposta organica del processo formativo aziendale ed è costruito, ai sensi del regolamento aziendale per la formazione, di regola, secondo le modalità in esso indicate, in ottemperanza a quanto previsto nel Manuale della Qualità della Formazione;
- è fatto obbligo all'Azienda, quale Provider ECM della Regione Sardegna, di assicurare almeno il 50% dell'attività formativa programmata annualmente con possibilità di aumentare, per il target di utenza già previsto, le attività formative coerentemente con le risorse disponibili, con le richieste dell'utenza cui si rivolge e con gli obiettivi indicati nel Programma Formativo dell'anno d'interesse, fermo restando gli obiettivi formativi ed i destinatari indicati all'atto dell'accREDITAMENTO provvisorio;
- una revisione di alcuni processi gestionali, in coerenza con il funzionigramma aziendale relativo alla funzione formazione, è da ritenersi necessario al fine di contribuire ad assicurare l'attuazione del Programma Formativo Aziendale nei termini richiesti nonché il permanere dei requisiti di cui all'allegato "1" dell'Accordo Stato-Regioni del 19 aprile 2012 recante le "Linee guida per i Manuali di accREDITAMENTO dei provider nazionali e regionali/provincie autonome:



requisiti minimi e standard” la cui verifica di sussistenza condiziona l’accreditamento della Azienda quale Provider della Formazione e quindi quale erogatore di formazione ECM.

VISTI

- il Decreto legislativo n. 229/1999, integrativo del d.lgs. 502/92, che introduce l’obbligo dell’ECM;
- la Deliberazione G.R. n. 49/13 del 28.11.2006 “Istituzione del Sistema regionale ECM”;
- l’Accordo Stato e Regioni n. 168 (1.8.2007) “Riordino del sistema di formazione continua”;
- Accordo Stato-Regioni del 19 aprile 2012
- la Deliberazione G.R. n. 72/23 del 19.12.2008 “Approvazione del Piano di formazione 2009-2011”;
- l’Accordo Stato e Regioni n. 192 (5/11/2009) “ Accredimento dei Provider ECM”;
- Il Regolamento applicativo dei criteri oggettivi di cui all’Accordo Stato e Regioni del 5/11/2009 per l’accreditamento dei provider, approvato dalla CNFC il 13 gennaio 2010;
- la Deliberazione della G.R. n. 52/94 del 23.12.2011 “Modello di accreditamento dei provider ECM nella Regione Sardegna”;
- la Deliberazione della G.R. n.32/74 del 24.07.2012 “Nuovo Sistema ECM. Approvazione del Manuale di accreditamento Provider ECM e delle linee guida del manuale della qualità”;
- la Deliberazione della G.R. n.32/79 del 24.07.2012 “Attivazione del Sistema regionale di accreditamento come provider residenziale. Linee guida per l’organizzazione degli eventi e dei programmi di formazione nell’ambito del SSR”;
- la Deliberazione della GR n.32/80 del 24.07.2012 “Adozione del Regolamento concernente pubblicità sponsorizzazioni e conflitto d’interessi in Educazione continua in medicina(ECM)”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n° 467 del 10/12/2012 “Recepimento deliberazione Giunta Regionale n.32/79 del 24.07.2012 avente per oggetto “Attivazione del sistema regionale di accreditamento come provider residenziale. Linee guida per l’organizzazione degli eventi e dei programmi di formazione nell’ambito del Servizio Sanitario Regionale”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n° 468 del 10/12/2012”Recepimento deliberazione Giunta Regionale n.32/74 del 24.07.2012 avente per oggetto “Nuovo Sistema ECM. Approvazione manuale accreditamento provider ECM e delle linee guida del Manuale di Qualità”.
- la Deliberazione del Direttore Generale n° 469 del 10/12/2012 “Recepimento deliberazione Giunta Regionale n.52/94 del 23.12.2011 avente per oggetto “Modello di accreditamento dei provider ECM della Regione Sardegna” ;
- Deliberazione del Direttore Generale n° 470 del 10/12/2012”Recepimento deliberazione Giunta Regionale n.32/80 del 24.07.2012 avente per oggetto “Adozione del Regolamento concernente Pubblicità, Sponsorizzazioni e Conflitto d’interessi in Educazione Continua in Medicina”;



- la Determinazione del Direttore del Servizio Programmazione Sanitaria ed Economico Finanziari e Controllo di gestione dell'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale n.383 del 22.04.2013 "Accreditamento provvisorio Provider ECM nella regione Sardegna – Azienda Sanitaria Locale n.4 di Lanusei";
- i vigenti CCNL sia del comparto che della dirigenza nonché i CCNL e gli accordi regionali per la Medicina Generale e la Medicina Specialistica;
- la deliberazione della Giunta Regionale n.38/27 del 06.08.2009 e "Linee di indirizzo della Regione Sardegna in applicazione dell'art.5 del CCNL sottoscritto il 17.10.2008 per l'area della Dirigenza Medico Veterinaria Aziende ed Enti del S.S.N. e ARPAS" punto B "Realizzazione della formazione manageriale e formazione continua, comprendente l'aggiornamento professionale e la formazione permanente";
- la deliberazione della Giunta Regionale n.38/26 del 06.08.2009 "Linee di indirizzo della Regione Sardegna in applicazione dell'art.5 del CCNL sottoscritto il 17.10.2008 per l'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed amministrativa Aziende ed Enti del S.S.N. e ARPAS" punto B "Realizzazione della formazione manageriale e formazione continua, comprendente l'aggiornamento professionale e la formazione permanente";
- il vigente Contratto Collettivo di Lavoro Area Dirigenza Medico-Veterinaria;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 361 del 28.05.2008 "Approvazione del Regolamento degli incarichi dirigenziali";
- la deliberazione del Direttore Generale n.155 del 02.05.2012 "Adozione Programma Formativo Annuale. Delega di firma".

ATTESO che

- è fatto obbligo di trasmissione all'Ente Accreditante del Piano Formativo Aziendale anno 2013;
- è opportuno rivedere lo svolgimento di alcuni processi gestionali così da assicurare un migliore governo del processo produttivo legato alla formazione continua in medicina e all'aggiornamento professionale, al fine di contribuire ad assicurare l'attuazione del Programma Formativo Aziendale nei termini richiesti nonché l'ottimale realizzazione delle funzioni e compiti dell'Azienda quale Provider della Formazione ECM;

RITENUTO che

- è necessario procedere all'adozione del Piano Formativo Aziendale anno 2013 in via preliminare alla trasmissione all'Ente Accreditante;
- è necessario, nelle more della ridefinizione del Piano Aziendale delle Deleghe, delegare al responsabile della struttura, il S. Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane, il d.m. Grazia Cattina, ad integrazione della delega attribuita con la deliberazione del Direttore Generale n.155 del 02.05.2012 "Adozione Programma Formativo Annuale. Delega di firma" la gestione complessiva delle risorse (strutturali, impiantistiche, tecnologiche, informatiche, professionali ed economiche) ed il governo di tutto il processo produttivo legato alla formazione continua in medicina e all'aggiornamento professionale, ai sensi delle vigenti indicazioni regionali;



VISTO

- l'allegato Programma Formativo Aziendale anno 2013 redatto, dal responsabile della Formazione sulla base delle indicazioni strategiche formulate dalla Direzione Generale, delle risultanze dell'analisi di fabbisogno attuata in modo condiviso con le direzioni di macroarea e di UO nonché delle indicazioni del Comitato Scientifico per la Formazione in merito ai Responsabili scientifici degli eventi, e validato dal Comitato Scientifico per la Formazione in data 17.05.2013;

VISTO il parere favorevole del Collegio di Direzione espresso in data 17.05.2013;

SENTITE la RSU, le OOSS del comparto nonché le OOSS della dirigenza in data 27.05.2013;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la dichiarazione del Responsabile della Struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile resa ai sensi dell'articolo 32 comma 7 dell'Atto Aziendale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'articolo 32 comma 8 dell'Atto Aziendale;

SENTITI in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

DELIBERA

1. di adottare l'allegato Programma Formativo Aziendale per l'anno 2013;
2. di dare atto che ai costi diretti del programma ammontanti, complessivamente a circa euro 300.000, si farà fronte a far valere sui rispettivi capitoli di bilancio (formazione dipendenti, formazione convenzionati);
3. di delegare al responsabile del S. Sviluppo organizzativo e risorse umane, quale responsabile per la formazione aziendale, il d.m. Grazia Cattina, sino a differente disposizione e nelle more della ridefinizione del Piano delle Deleghe, la gestione complessiva delle risorse (strutturali, impiantistiche, tecnologiche, informatiche, professionali ed economiche) ed il governo di tutto il processo produttivo legato alla formazione continua in medicina e all'aggiornamento professionale, ai sensi delle vigenti indicazioni regionali;
4. di incaricare il S. Sviluppo organizzativo e risorse umane, il Servizio Personale, il Servizio Bilancio nonché le direzioni di macroarea e di UO, ciascuno per quanto di competenza, delle ulteriori attività.

Il Responsabile del Servizio
d.m. Grazia Cattina

Il Direttore Sanitario
Dr. Maria Valentina Marras

Il Direttore Amministrativo
Dr. Antonio Mario Loi

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Francesco Pintus



Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

31 LUG 2013

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali



[Handwritten signature]

Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali



[Handwritten signature]

Protocollo n° PG/2013 20013 Lanusei, li 31 LUG 2013

DESTINATARI:

- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio Sviluppo organizzativo e risorse umane
- Servizio Personale
- Servizio Bilancio
- Direzione di PO, Direzione di Distretto, Direzione DPI, Direzione DSMD, Direzione SPS