



Proposta N° 928 del 09.08.2013

DETERMINA DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DELLA SALUTE MENTALE E DELLE DIPENDENZE

N° 835 del 13 AGO. 2013

Oggetto: Liquidazione Progetto di Reinserimento Lavorativo - *denominato Progetto Reli* - Utente _____, con decorrenza dal 01.07.2013 fino al 30.06.2014.

PREMESSO

- che con Deliberazione della Giunta Regionale Sardegna n° 54/15 del 10.12.2009, è stato approvato lo schema di " Accordo di Collaborazione fra l'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e il Dipartimento Nazionale delle Politiche Antidroga, e la Regione Sardegna è stata incaricata di procedere alla realizzazione del Progetto "Reli";
- che con Deliberazione della Giunta Regionale Sardegna n° 32/84 del 24.07.2012, "Progetto di Reinserimento socio lavorativo, denominato appunto Progetto Reli", si è deliberato di assegnare a ciascuna unità, operativa della Sardegna, inserite nella graduatoria Nazionale del Progetto Reli, una quota di cofinanziamento regionale direttamente corrispondente alla percentuale sul totale assegnato agli enti della Sardegna del finanziamento statale;

VISTO il Bando per la presentazione di proposte progettuali nell'ambito del progetto nazionale "Reli- promozione e realizzazione di un nuovo modello reinserimento socio-lavorativo integrato mediante l'attivazione di un network nazionale di organizzazioni produttive e gruppi di coordinamento territoriali" finanziato dal Dipartimento Politiche Antidroga della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Programmazione ed Integrazione Sociale dell'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, prot. n. 12333 rep. N° 569 del 17.08.2011, con cui è stata approvata la graduatoria relativa agli importi assegnati a ciascuna proposta progettuale presentata nell'ambito del progetto nazionale RELI;



CONSIDERATO pertanto che la nostra Azienda è stata ammessa al finanziamento statale per la realizzazione del progetto " LE ZAGARRE";

VISTA la Convenzione del Progetto " Le Zagarre" tra la Regione Sardegna- Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale e l'Azienda Sanitaria Locale n° 4 di Lanusei;

CONSIDERATO che all'Asl di Lanusei è stato assegnato un finanziamento complessivo pari alla somma di € 61.970,93, (di cui € 22.000,00 quota finanziamento statale ed € 39.070,93 quota regionale spettante calcolata sulla base della percentuale del finanziamento statale);

VISTO il progetto di tipo assistenziale - riabilitativo redatto dal Servizio delle Dipendenze dell'ASL di Lanusei in collaborazione con il Comune di Urzulei, in data 28/06/2013, con la quale si propone l'inserimento lavorativo tipo borsa – lavoro dell'utente _____ di _____, presso il Comune di Urzulei con compiti di manutenzione e cura dell'area cimiteriale, mediante compenso di € 500,00 mensili oltre l'assicurazione Inail e RCT, a decorrere dal 01.07.2013 al 30.06.2013 per un periodo di 1 anno;

VISTA la convenzione stipulata tra l'Asl di Lanusei e il comune di Urzulei in data 28.06.2013, finalizzata ad un inserimento lavorativo tipo borsa lavoro presso il Comune di Lanusei, a far data dal 01.07.2013 fino al 30.06.2013;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

di autorizzare il suddetto progetto di tipo assistenziale - riabilitativo redatto dal Servizio delle Dipendenze dell'ASL di Lanusei in collaborazione con il Comune di Urzulei, in data 28/06/2013, con la quale si propone l'inserimento lavorativo tipo borsa – lavoro dell'utente _____ presso il Comune di Urzulei con compiti di manutenzione e cura dell'area cimiteriale, mediante compenso di € 500,00 mensili; (*Progetto 02/2013- Autorizzazione n° 46/2013*);



- b. di precisare che il predetto progetto, di cui si allega copia al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, avrà la durata di 1- anno, con decorrenza dal 01.07.2013 fino al 30.06.2014;
- c. di liquidare in favore dell'utente (), di (), la somma di € 6.000,00 (€ 500,00 mensili per 12 mesi);
- d. di fare fronte alla spesa presunta di € 6.000,00 sul conto n° 0502020905 del bilancio 2013- 2014;
- e. di incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento i servizi Affari Generali e Legali, Bilancio e il D.S.M.D ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

IL DIRETTORE DEL DSMD

Dott. Francesco Tuligi

Il Coll. Amm. vo
Dott. Franco Carta



Proposta N° ~~928~~ del 09.08.2013

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DELLA SALUTE MENTALE E
DELLE DIPENDENZE**

N° 839 del 13 AGO. 2013

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

13 AGO. 2013

A.S.L. n° 4 – LANUSEI
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali
Dr.ssa Elvira Marongiu



Protocollo n° PG/2013/ 2130 del 09.02.2013

DESTINATARI:

- Servizio AA.GG. e Legali
- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio Bilancio
- Servizio Personale
- DSMD