



Proposta N° 947 del 05 SET. 2013

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N° 943 del 09 SET. 2013

**OGGETTO:** Liquidazione fattura a favore della Psicologa Clinica Dr.ssa Onida Alessandra per consulenza sanitaria presso la Unità Valutativa M. Alzheimer per il mese di febbraio 2013.

**Premesso** che con nota prot. PG/2012/8576 del 28/03/2012, il Responsabile del Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze ha richiesto uno Psicologo Clinico da assegnare all'Unità Valutativa M. Alzheimer Aziendale”;

**Vista** la nota prot. PG/2012/22355 del 21/08/2012 con la quale si è attivata la procedura per l'attivazione degli incarichi di collaborazione esterna per la figura di Psicologo Clinico;

**Considerato** che con atto deliberativo n° 435 del 15 novembre 2012, si è stipulata una convenzione con la Psicologa Clinica Dr.ssa, Onida Alessandra;

**Tenuto** conto della convenzione la quale riconosce per ogni ora di consulenza un compenso di € 40,00;

**Esaminato** l'allegato prospetto relativo alle ore lavorate dalla Psicologa Clinica, Dr.ssa Onida presso all'Unità Valutativa M. Alzheimer Aziendale, per il mese di febbraio 2013 e la relativa fattura n° 15/2013 del 25.07.2013 per un importo lordo onnicomprensivo di € 1.646,97, comprensivo di € 2,00 per marca da bollo (esente IVA, così come previsto dall'art. 10 comma 1 n. 18 del D.P.R. 633/1972) e relativo a 41,12 ore lavorate;

**Ritenuto** di dover provvedere alla relativa liquidazione;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa,

**DI Liquidare** così come da allegata fattura n° 15/2013 del 25.07.2013 alla Dr.ssa Onida Alessandra, per la consulenza professionale prestata presso l'Unità Valutativa M. Alzheimer Aziendale, nel mese di febbraio 2013 (per un totale di ore 41,12), l'importo lordo onnicomprensivo di € 1.646,97 (di cui € 1.644,97 per la prestazione ed € 2,00 per la marca da bollo;

**DI far fronte** alla relativa spesa con i fondi di cui allo specifico budget anno 2013 Piano dei Conti Codice n° 0502040101;



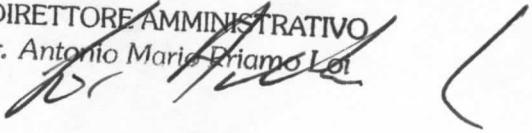
**Di Incaricare** dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Bilancio.

L'Estensore  
Dott. Antonio Michele Gutierrez

**Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali**



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Antonio Maria Priamo Lot





Proposta N° 977 del 05 SET. 2013

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N° 943 del 09 SET. 2013

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

09 SET. 2013

A.S.L. n° 4 – LANUSEI  
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali  
D<sup>ssa</sup> Elvira Marongiu



Protocollo n° PG/2013/ 23116 del 09 SET. 2013

**DESTINATARI:**

- Servizio AA.GG. e Legali
- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio Bilancio