



Proposta N°1084 del 02/10/2013

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N° 1035 del 02 OTT. 2013

**OGGETTO:** Liquidazione fattura a favore della Psicologa con specializzazione in Psicoterapia Dr.ssa Murino Carla per consulenza sanitaria presso il SER.D. Aziendale per il mese di agosto 2013.

**Premesso** che con nota prot. PG/16492 del 18/06/2012, il Responsabile del SER.D. Aziendale Dr. Demontis Antonello ha richiesto uno Psicologo con specializzazione in Psicoterapia da assegnare al SER.D., per il trattamento della dipendenza Patologica da gioco d'azzardo;

**Che** con autorizzazione del Direttore Generale è stata espletata la procedura per l'attivazione degli incarichi di collaborazione esterna per la figura di uno Psicologo con specializzazione in Psicoterapia;

**Che** con atto deliberativo n° 45 del 13 febbraio 2013, si è stipulata una convenzione con la Psicologa Dr.ssa Murino Carla con decorrenza dal 15/02/2013 sino al 14/02/2014;

**Vista** la relativa convenzione la quale riconosce per ogni ora di consulenza un compenso di € 40,00;

**Visti** l'allegato prospetto relativo alle ore lavorate dalla Psicologa Clinica, Dr.ssa Murino Carla presso SER.D. Aziendale, per il mese di agosto 2013 e la relativa fattura n° 33 del 06.09.2013 per un importo lordo onnicomprensivo di € 3.360,00 (esente IVA, regime fiscale di vantaggio così come previsto dall'ex art. 27 cc. 1 e 2 del D.L. 98/2011) e relativo a 84 ore lavorate;

**Ritenuto** di dover provvedere alla relativa liquidazione;

## DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa,

**Di Liquidare** così come da allegata fattura n° 33 del 06.09.2013 alla Dr.ssa Murino Carla per la consulenza professionale prestata presso SER.D., Aziendale (per un totale di ore 84) nel mese di agosto 2013, l'importo di € € 3.360,00 (esente IVA, regime fiscale di vantaggio



DI far fronte alla relativa spesa con i fondi di cui allo specifico budget anno 2013 Piano dei Conti Codice n° 0502040101;

DI **Incaricare** dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Bilancio.

L'Estensore  
Dott. Antonio Michele Gutierrez

**Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali**

**Dr.ssa Elvira Marongiu**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Dr. Antonio Mario Priamo Loi**



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASL 4 Lanusei

Proposta N° 1034 del 02 OTT. 2013

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N° 1035 del 02 OTT. 2013

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

02 OTT. 2013

A.S.L. n° 4 - LANUSEI  
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali  
D.ssa Elvira Marongiu



Protocollo n° PG/2013/ 25222 del 02 OTT. 2013

**DESTINATARI:**

- Servizio AA.GG. e Legali
- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio Bilancio