



Proposta del Servizio Personale N° 428 del 14.10.2013

*Deliberazione del Direttore Generale*

n° 413 del 30 OTT. 2013

**Oggetto:** Liquidazione prestazioni aggiuntive effettuate da Dirigenti Medici ospedalieri presso l' U. O. di Pronto Soccorso nei mesi di luglio e agosto (+ luglio) 2013.

*Su proposta del Direttore Servizio Personale*

**RICHIAMATO** il CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria 1998/2001;

**RICHIAMATO** in particolare l'art.55 comma 2 ove si dispone:

“... vengono considerate prestazioni erogate in regime di attività libero professionale anche le prestazioni aggiuntive richieste, in via eccezionale e temporanea, ad integrazione dell'attività istituzionale dalle Aziende ai propri dirigenti, soprattutto in presenza di carenza di organico ed impossibilità anche momentanea di coprire i relativi posti con personale in possesso dei requisiti di legge, in accordo con le équipes interessate e nel rispetto delle direttive regionali in materia”;

**CONSIDERATO:**

che la Direzione Generale ha autorizzato il Responsabile dell'U.O. del P.S. l'utilizzo dell'istituto delle prestazioni aggiuntive, per far fronte alla carenza di personale medico (pensione, maternità) per garantire l'attività necessaria alla copertura delle necessità assistenziali in attesa della sostituzione a tempo determinato ( prot. n° 31292 del 27.11.2012;

**VISTE** la nota prot. n° 25955 del 09.10.2013 del Direttore Sanitario del P.O. con la quale si comunicano le ore effettuate in regime di attività libero professionale presso l'U.O. del Pronto Soccorso nel mese di luglio 2013 n° 18,00 ore, e autorizzati come da allegato;

la nota prot. n° 25953 del 09.10.2013 del Direttore Sanitario del P.O. con la quale si comunicano le ore effettuate in regime di attività libero professionale presso l'U.O. del Pronto Soccorso nel mese di agosto (+ luglio) 2013 n° 43,00 ore, e autorizzati come da allegato;

**VISTO** l'art. 14 comma 6 del CCNL del 03.11.2005 il quale dispone che la misura della tariffa oraria da erogare per tali prestazione è pari a € 60,00;



**RITENUTO** doveroso procedere alla corresponsione di quanto dovuto ai Dirigenti Medici interessati ammontante complessivamente a € 3.660,00 ( 61,00 ore);

VISTO l'Atto Aziendale adottato con delibera D.G. n° 723 del 09.11.2007;

VISTA la L.R. n.ro 10/2006;

VISTO il D.Lgs. n.ro 229/99 e successive modificazioni;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'articolo 32 comma 8 dell'Atto Aziendale;

**SENTITI** in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

### DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa:

- Di procedere alla liquidazione delle ore effettuate in regime di attività libero professionale presso l'U.O. di Pronto Soccorso:

nel mese di luglio 2013 come da nota prot. n° 25955 del 09.10.2013 allegata,  
nel mese di agosto (+ luglio) come da nota prot. n° 25953 del 09.10.2013 allegata

dai seguenti Dirigenti Medici ospedalieri per un totale complessivo di € 3.660,00 così suddivisi:

Dr.ssa Burchi Claudia	€	1.080,00	(18 ore x € 60,00);
Dr. Murino Paolo	€	1.800,00	(30 ore x € 60,00);
Dr. Lai Gianfranco	€	360,00	(6 ore x € 60,00);
Dr.ssa Mancosu Maria Antonietta	€	420,00	(7 ore x € 60,00);

- Di dare atto che la spesa di € 3.660,00 farà carico sul conto 0510010301 "compensi alla dirigenza medica e veterinaria per acquisizione di prestazioni", di cui allo specifico budget per l'esercizio 2013 oltre oneri;
- Di incaricare il Servizio Personale e il Servizio Bilancio ciascuno per gli adempimenti di propria competenza;

L'Estensore

Il Responsabile del Servizio Personale

Il Direttore Sanitario  
Dr.ssa Maria Valentina Marras

Il Direttore Amministrativo  
Dr. Antonio Mario Loi

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Francesco Pintus



Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

30 OTT. 2013

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali



Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali



Protocollo n° PG/2013/ 27707 Lanusei, li

30 OTT. 2013

**DESTINATARI:**

- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
- Servizio Bilancio
- Direzione Sanitaria P.O.