Proposta della Direzione Generale N° 463 del 30/10/2013

Deliberazione del Direttore Generale
n° 433 del 30 OTT. 2013

OGGETTO: *Liquidazione progetto obiettivo "Complicanze del diabete – Creazione ambulatorio dello stile di vita"*

Su proposta del Direttore Sanitario

PREMESSO che con deliberazione del Direttore Generale n° 233 del 27/10/2011 è stato approvato il progetto "Complicanze del diabete. Progetto creazione di un ambulatorio dello stile di vita" finanziato dalla RAS – Assessorato Regionale Igiene e Sanità con determinazione n° 974 del 26/10/2010 con la somma di € 30.630,31 incassato dalla ASL con ordinativo 392/2010;

CONSIDERATO che:
- il progetto, tra le altre cose, prevedeva la creazione di un ambulatorio dell'educazione all'esercizio fisico in persone affette da Diabete Mellito seguite da un laureato in scienze motorie supportato dal personale presente nell'U.O. di Diabetologia vale a dire: n° 2 Dirigenti Medici (1 di reparto e 1 della specialistica), n° 2 infermiere professionali e n° 2 dietiste;
- il lavoro doveva essere svolto fuori dall'orario di servizio e ciascun componente dell'equipe avrebbe dovuto effettuare fino a 100 ore di lavoro;

DATO ATTO che il lavoro è stato svolto regolarmente così come certificato dal Responsabile con nota del 31/07/2013 e come attestano le giustificazioni di timbratura;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione del progetto per un importo complessivo di €12.324,61 così come meglio specificato nello schema che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

VISTI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art. 32, c. 8 dell'Atto Aziendale;

SENTITI in comune il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario;

DELIBERA

- Di liquidare la somma di € 12.324,61 relativa al progetto "Complicanze del diabete. Progetto creazione di un ambulatorio dello stile di vita" dell'U.O. di Diabetologia e Malattie Metaboliche svolto dal personale Medico e Sanitario della suddetta U.O. come di seguito specificato e meglio dettagliato nell'allegato elenco:
  Dr.ssa Gisella Meloni € 3.792,90 di cui € 76.50 IRAP e € 716,40 Oneri Aziendali
  Dr.ssa Claudia Putzu € 1.435,90 di cui € 31,37 IRAP e € 205,90 EMPAM
  Sig.ra Priama A. Carta € 1.137,15 di cui € 22,95 IRAP e € 214,20 Oneri Aziendali
  Sig.ra Ornella Casula € 1.410,06 di cui € 28,45 IRAP e € 265,61 Oneri Aziendali
  Sig.ra Gilda Usala € 2.274,30 di cui € 45,90 IRAP e € 428,40 Oneri Aziendali

Sig.ra Sandrina Leone € 2.274,30 di cui € 45,90 IRAP e € 428,40 Oneri Aziendali

- Di dare atto che alla somma di cui sopra si farà fronte con le somme assegnate dalla RAS Assessorato Regionale Igiene e Sanità Progetto n° 7 Autorizzazione n° 25/13 e che farà carico come di seguito specificato:

0509010105 (Altri oneri del personale ruolo sanit. Dirigenza medica e vet.)	€ 3.000,00
0509010107 (Irap Dirigenza Medica)	€ 76,50
0509010106 (Oneri sociale …Dirigenza Medica)	€ 716,40
TOTALE	€ 3.792,90
0502020610 (Compensi per assistenza medico specialistica interna)	€ 1.230,00
0502020612 (IRAP per assistenza medico specialistica interna)	€ 31.37
0502020611 (EMPAM medico specialistica interna)	€ 174,54
TOTALE	€ 1.435,90
0509010305 (Altri costi del personale ruolo sanitario – comparto)	€ 5.616.00
0509010307 (IRAP del personale ruolo sanitario – comparto)	€ 143,20
0509010306 (Oneri sociali del personale ruolo sanitario – comparto)	€ 1.336,61
TOTALE	€ 7.095,80

- Di incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Personale e il Servizio Medicina di Base per quanto di competenza;

L'estensore
Il Segretario del progetto
Referente amministrativo
Anna Mereu

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Francesco Pintus

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Maria Valentina Marras

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Antonio Mario Priamo Loi

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

30 OTT. 2013

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali
Dr.ssa Elvira Marongiu

[V]	Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
[ ]	Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
[ ]	Annullata in sede di controllo regionale con decisione n°_____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali
Dr.ssa Elvira Marongiu

Protocollo n° PG/2013/ 27707 Lanusei, lì 30 OTT. 2013

DESTINATARI:

- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
- Servizio Bilancio
- Servizio _____