



Proposta N° 1219 del 19/11/2013

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO TECNICO - LOGISTICO**

N° 473 del 20 NOV. 2013

**OGGETTO:** Liquidazione fattura per la revisione semestrale dei dispositivi antincendio soggetti a revisione periodica - 2° semestre 2013 - presso il P.O. di Lanusei e presso le strutture distrettuali aziendali alla Ditta Cattari M. Luisa di Tortoli. – CIG: Z0708D176A

**Premesso** che presso le strutture aziendali sono presenti dispositivi antincendio soggetti a revisione periodica;

**Visto** il D.P.R. 27 aprile 1955 n° 547 e la Norma UNI 9994;

**Richiamata** la Delibera n° 560 del 26.10.2006 avente per oggetto: "Approvazione Regolamento per Acquisizioni in economia di beni e servizi";

**Vista** la Determina n° 88 del 28/04/2011 con la quale è stata affidata alla Ditta Cattari M. Luisa di Tortoli la revisione semestrale dei dispositivi antincendio soggetti a revisione periodica presso le strutture aziendali;

**Visto** il D.U.R.C. regolare rilasciato da INPS e INAIL che si allega al presente atto alla lettera A);

**Vista** la fattura n° 630 del 03/07/2013 dell'importo di € 3.280,31 compresa I.V.A. al 21%, che si allega al presente atto alla lettera B), e ritenuto di doverla liquidare;

**Visto** il D. Lgs. N° 163/2006;

**Viste** le Leggi Regionali n° 5/2007 e n° 10/2006;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa,

**Di liquidare** alla Ditta Cattari M. Luisa di Tortoli la fattura n° 630 del 03/07/2013 dell'importo di € 3.280,31 compresa I.V.A. al 21%;

**Di far fronte** alla spesa con le somme di cui allo specifico conto n° 0507010101 del budget 2013;

**Di incaricare** dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Tecnico - Logistico ed il Servizio Bilancio ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

Il Dirigente  
Ing. Paolo Costa

Il Responsabile del Procedimento  
Geom. Guido Sorcinelli

**Il Direttore del Servizio Tecnico - Logistico**

**Dr.ssa Luisella Orrù**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Antonio Maria Priamo Loi



Proposta N° 1219 del 19/11/2013

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO TECNICO - LOGISTICO**

N° 1179 del 20 NOV. 2013

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

20 NOV. 2013

A.S.L. n° 4 - LANUSEI  
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali  
D<sup>ssa</sup> Elvira Marongiu



Protocollo n° PG/2013/ 29782 del 20 NOV. 2013

**DESTINATARI:**

- Servizio AA.GG. e Legali
- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio \_\_\_\_\_