



Proposta N° 1338 del 10.12.2013

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO PERSONALE**  
N° 1287 del 11 DIC. 2013

**OGGETTO:** proroga aspettativa senza retribuzione e decorrenza dell'anzianità dirigente medico di anestesia e rianimazione dr.ssa Ruiu Monica

**PREMESSO** che con Provvedimento del Direttore del Servizio Personale n 1319 del 30.11.12 è stato concesso un periodo di aspettativa senza retribuzione e decorrenza dell'anzianità alla dr.ssa Ruiu Monica, dirigente medico di anestesia e rianimazione a tempo indeterminato presso questa Azienda, per incarico di mesi sei a tempo indeterminato presso l' Asl di Sassari dal 13.12.12 al 12.06.13;

**CHE** con ulteriore Provvedimento n 648 del 19.06.2013 è stata prorogata la concessione dell'aspettativa con decorrenza 13.06.13 e sino al 12.12.2013;

**VISTA** la nota prot. 29603 del 19.11.13 della dr.ssa Ruiu di ulteriore concessione mesi dodici di aspettativa e sempre per le motivazioni di cui al Provvedimento 1319 di cui sopra;

**VISTO** il parere favorevole del Direttore dell'Unità Operativa di anestesia e rianimazione;

**VISTO** l'art. 10 del C.C.N.L. integrativo sottoscritto in data 10.02.2004 che prevede la concessione dell'aspettativa al dirigente a tempo indeterminato che ne faccia richiesta per tutta la durata del contratto a termine se assunto presso azienda o altro ente del comparto.....;

**RITENUTO** pertanto di dover provvedere in merito;

**DETERMINA**

**PER** i motivi espressi in premessa :

di prorogare l'aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità alla Dr.ssa Ruiu Monica, dirigente medico di anestesia e rianimazione con decorrenza 13.12.13 e sino al 12.12.2014 (ultimo giorno), salvo comunicazione di rientro anticipato della dipendente, per un periodo massimo di mesi dodici per prosecuzione incarico a tempo determinato presso l' Asl di Sassari

Di dare atto che, qualora la dr.ssa Ruiu Monica non riprenda la sua normale attività lavorativa il giorno immediatamente successivo allo scadere dell'aspettativa il rapporto si risolverà automaticamente;

L'Estensore  
Dr Alfio Serra

Il Direttore del Servizio Personale  
Dr.ssa Tomasa Pina Gioi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Antonio Mario Priamo Loi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Antonio Mario Priamo Loi



Proposta N° 1338 del 10.12.2013

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO PERSONALE**

N° 1287 del 11 DIC. 2013

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

11 DIC. 2013

A.S.L. n° 4 - LANUSEI  
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali  
D.ssa Elvira Marongiu



Protocollo n° PG/2013/ 31547 del 10.12.2013

**DESTINATARI:**

- Servizio AA.GG. e Legali
- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio Bilancio
- Ruiu Monica