



Proposta N° 5 del 07 gennaio 2014

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO PERSONALE**

N° 34 del 09 GEN. 2014

**OGGETTO:** *Liquidazione indennità di PRONTA DISPONIBILITA ottobre - novembre 2013.*

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale ultima la n° 771 del 09.11.2004 di conferimento deleghe ai Responsabili di articolazioni organizzative per l'esercizio di funzioni di gestione ai sensi dei Decreti Legislativi n° 229/1993 e n° 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** altresì la delibera del Direttore Generale n° 28 del 18.01.2006 di attribuzione incarico Responsabile Servizio del Personale;

**PREMESSO** che si rende necessario procedere alla liquidazione dovuta per l'indennità di pronta disponibilità dovuta al personale

**VISTI** gli allegati prospetti, relativi ai turni di pronta reperibilità effettuati dal personale dipendente nei mesi ottobre novembre 2013 in conformità all'attuale organizzazione dell'Azienda;

**VISTI** i CC.CC.NN.LL 08/06/2000 per la Dirigenza Medico Veterinaria, Dirigenza tecnica, Professionale, Sanitaria, Amministrativa, e del Personale del comparto ;

**RITENUTO** pertanto di dover provvedere in merito;

**DETERMINA**

Per quanto espresso in premessa :

di liquidare la somma complessiva di € 49.815,66 per indennità di Pronta Disponibilità dovuta al personale dipendente di questa Azienda U.S.L.N° 4 per i mesi ottobre - novembre 2013;

alla spesa si farà fronte con le risorse di cui allo specifico budget per l'esercizio 2013 nei conti sotto indicati;



Dirigenza Medico - Veterinaria	€ 22.958,75	Conto 0509010103
Dirigenza Sanitaria non Medica	€ 364,65	Conto 0509010103
Comparto Sanitario	€ 16.782,44	Conto 0509010305
Dirigenza Professionale		Conto 0509020104
Comparto Tecnico	€ 9.709,82	Conto 0509030302
Dirigenza Amm.va		Conto 0509040104
Comparto Amm.vo		Conto 0509040205
Totale	€ 49.815,66	

**Di incaricare** dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Bilancio ed il Servizio Personale, ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

*L'estensore*  
**Paolo Curreli**

**Il Direttore del Servizio Personale**  
**Dr.ssa Tomasa Pina Gioi**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Dr. Antonio Mario Priamo Loi**



Proposta N° 5 del 07/01/2014

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO PERSONALE**

N° 34 del 09 GEN. 2014

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

09 GEN. 2014



Protocollo n° PG/2014/ 341 del 07.01.2014

**DESTINATARI:**

- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio Bilancio