



Proposta N° 2014/66 del 21/01/2014

DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO TECNICO - LOGISTICO

N° 110 del 29 GEN. 2014

OGGETTO: Liquidazione fatture per lavori eseguiti con autospurgo presso le seguenti strutture; Poliambulatorio di Tortolì ; Ospedale di Lanusei; Poliambulatorio di Lanusei ; Guardia medica di Barisardo, alla ditta G.A.P.A. s.a.s. di Tortolì – CIG ZFA0D324F9.

PREMESSO che è stato necessario eseguire lavori di pulizia pozzetti e stasamento della rete fognaria negli edifici della ASL citati in oggetto;

DATO ATTO che in attesa dell'espletamento della nuova gara, è stato affidato alla Ditta G.A.P.A. s.a.s. di Tortolì (già precedentemente affidataria del servizio) l'esecuzione dei lavori citati in oggetto;

PRESO ATTO che l'importo stimato per l'esecuzione degli interventi di cui trattasi risulta compatibile con le procedure di cui all'art. 125 comma 8 del D.Lgs n° 163/2006 e smi (affidamento diretto)

Accertata la regolare esecuzione dell'intervento;

VISTO il D.U.R.C. regolare rilasciato da INPS e INAIL (che si allega al presente atto alla lettera A);

VISTE le fatture n° 89 del 29/10/2013 dell'importo di € 2.360,41 compresa I.V.A. al 22%; n° 90 del 29/10/2013 dell'importo di € 603,82 compresa di IVA al 22% ; n° 91 del 29/10/2013 dell'importo di € 329,36 compresa di IVA al 22% e n° 92 del 29/10/2013 dell'importo di € 274,46 compresa di IVA al 22%, (che si allegano al presente atto alla lettera B), e ritenuto di doverle liquidare;

VISTO il D. Lgs. N° 163/2006;

VISTE le Leggi Regionali n° 5/2007 e n° 10/2006;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa

- 1) l'affidamento diretto dei lavori con autospurgo di pulizia pozzetti e stasamento della rete fognaria del Poliambulatorio di Tortolì, del P.O. di Lanusei e della guardia Medica di Barisardo alla Ditta G.A.P.A. s.a.s. di Tortolì per un importo complessivo di € 2.924,65 più I.V.A. al 22%
- 2) di liquidare alla Ditta G.A.P.A. s.a.s. di Tortolì, le fatture n° 89 ; 90 ;91 ; e 92 del 29/10/2013 dell'importo complessivo di € 3.568,05 compresa I.V.A. al 22%;
- 3) di far fronte alla spesa con le somme di cui allo specifico conto N° 0507010103 del budget 2013;
- 4) di incaricare dell'esecuzione della presente il Servizio Tecnico e il Servizio Bilancio;
- 5) di dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo.

Il Direttore del Servizio Tecnico - Logistico

Dr.ssa Luisella Orrù

Il Dirigente
Ing. Paolo Costa

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Gianfranco Stochino

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Antonio Maria Pramo Loi



Proposta N° 2014/66 del 21/01/2014

DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO TECNICO - LOGISTICO

N° 110 del 29 GEN 2014

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

29 GEN. 2014

A.S.L. n° 4 - LANUSEI
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali
Dr.ssa Elvira Marongiu



Protocollo n° PG/2014/ 1708 del 21.01.2014

DESTINATARI:

- Servizio AA.GG. e Legali
- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio _____