



Proposta N° 129 del 31/01/2014

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N° 160 del 06 FEB. 2014

**OGGETTO:** Liquidazione rimborso spese viaggio a favore della Dr.ssa Corda Stefania, consulente sanitario presso Il Servizio di Cardiologia del P.O. di Lanusei. Periodo novembre-dicembre 2013.

**VISTO** l'atto deliberativo n° 121 del 20/03/2013 con il quale si è prorogata la convenzione con l'Azienda Ospedaliera "Brotzu" e con l'Azienda Sanitaria Locale n°8 di Cagliari per prestazioni specialistiche presso il Servizio di Cardiologia del P.O. di Lanusei, periodo 01/01/2013-31/12/2013

**VISTO** l'art. 4 della convenzione che prevede un rimborso spese di missione da liquidare direttamente al professionista, per 1/5 del costo della benzina;

**VISTO** l'allegato prospetto di missione trasmesso dal Dott. Balloi Carlo, Responsabile della Struttura Complessa di Cardiologia;

**RITENUTO** di dover liquidare alla Dr.ssa Corda Stefania per rimborso chilometrico la somma complessiva di € 315 (€ 0,35 X km. 900);

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa,

**DI LIQUIDARE** alla Dr.ssa Corda Stefania, dipendente dell'ASL N°8 di Cagliari per attività di consulenza sanitaria effettuate presso il Servizio di Cardiologia del Presidio Ospedaliero di Lanusei, per rimborso spese di missione periodi novembre-dicembre 2013, l'importo complessivo di **€ 315,00**;

**DI** far fronte alla relativa spesa con i fondi di cui allo specifico budget anno 2013 Piano dei Conti codice n° codice n° 0502040101;

**DI INCARICARE** dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Bilancio.

L'Estensore  
Dr.ssa M.A.Orrù

**Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali**

**Dr.ssa Elvira Marongiu**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Dr. Antonio Mario Priamo**



Proposta N° del 29/01/2014

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N° 160 del 06 FEB. 2014

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

06 FEB. 2014

A.S.L. n° 4 - LANUSEI  
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali  
D.ssa Elvira Marongiu

Protocollo n° PG/2014/ 3331 del 06 FEB. 2014

**DESTINATARI:**

- Servizio AA.GG. e Legali
- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio Bilancio