



Proposta N°134 del 03/02/2014

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N° 161 del 06 FEB. 2014

**OGGETTO:** Liquidazione rimborso spese viaggio a favore del Dr. Giardina Giorgio , consulente sanitario presso Il Servizio di Cardiologia del P.O. di Lanusei. Periodo novembre-dicembre 2013.

**VISTO** l'atto deliberativo n° 121 del 20/03/2013 con il quale si è prorogata la convenzione con l'Azienda Ospedaliera "Brotzu" e con l'Azienda Sanitaria Locale n°8 di Cagliari per prestazioni specialistiche presso il Servizio di Cardiologia del P.O. di Lanusei, periodo 01/01/2013-31/12/2013;

**VISTO** l'art. 4 della convenzione che prevede un rimborso spese di missione da liquidare direttamente al professionista, per 1/5 del costo della benzina;

**VISTO** l'allegato prospetto di missione trasmesso e sottoscritto dal Dott. Balloi Carlo, Responsabile della Struttura Complessa di Cardiologia;

**RITENUTO** di dover liquidare al Dr.Giardina Giorgio per rimborso chilometrico la somma complessiva di € 315,00 (€ 0,35 X km. 900);

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa,

**DI LIQUIDARE** al Dr.Giardina Giorgio, dipendente dell'Azienda Ospedaliera Brotzu di Cagliari per attività di consulenza sanitaria effettuate presso il Servizio di Cardiologia del Presidio Ospedaliero di Lanusei, per rimborso spese di missione periodo novembre-dicembre 2013, l'importo complessivo di **€ 315,00**;

**DI far fronte** alla relativa spesa con i fondi di cui allo specifico budget anno 2013 Piano dei Conti codice n° 0502040101;

**DI INCARICARE** dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Bilancio.

Festensore  
Dr.ssa M.A.Orrù

**Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali**

Dr.ssa *Elvira Marongiu*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Antonio Mario Priamo Loi



Proposta N°134 del 03/02/2014

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N° 166 del 06 FEB. 2014

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

06 FEB. 2014

A.S.L. n° 4 - LANUSEI  
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali  
D.ssa Elvira Marongiu

Protocollo n° PG/2014/ 333A del 06 FEB. 2014

**DESTINATARI:**

- Servizio AA.GG. e Legali
- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio Bilancio