



Proposta della Direzione Generale N° 56 del 11.02.2014

Deliberazione del Direttore Generale

n° 53 del 17 FEB. 2014

Oggetto: Liquidazione spese per personale Progetto *Prevenzione Carcinoma Cervice Uterina* (mesi ottobre - dicembre 2013).

PREMESSO

- che per la realizzazione del Progetto *Prevenzione Carcinoma Cervice uterina* Prog. 16, di cui al PRP 2010-2012, approvato con DGR n.47/24 del 30/12/2010, al 31/01/2014 in favore di questa Azienda vi è stato l'accreditamento della somma di **€uro 412.225,37** comprensiva dell'assegnazione 2013 di € 33.168 di cui alla DGR n.50/20 del 03/12/2013, e della quota dedicata a POSTEL;
- Che la Regione Autonoma Sardegna ha già provveduto all'erogazione di € 202.966,24;
- Che la Asl n.4 Lanusei ha deliberato uno specifico Piano in merito;
- Che per le attività connesse al progetto al 31/12/2012 residua un credito di € 234.389,86;

PRESO ATTO che il progetto è ancora in corso di attuazione;

RITENUTO indispensabile quantificare i costi sostenuti nel corso della realizzazione del progetto, e più precisamente in riferimento ai mesi Ottobre – Dicembre 2013 per il Personale Ruolo Sanitario-Comparto;

VISTE le autorizzazioni da parte del Responsabile di Progetto ad espletare il lavoro in prestazione aggiuntiva;

CONSTATATO che il costo sostenuto per il personale coinvolto per l'attività svolta è pari alla somma di € 2.098,24 così come da prospetti riepilogativi regolarmente firmati dal Responsabile del Progetto, di cui si allega copia alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO quindi di dover procedere alla liquidazione della spesa sostenuta per un totale di € 2.098,04 così come a seguire indicato per dettaglio;

VISTI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art.32, c.8 dell'Atto Aziendale;

SENTITI in comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

DELIBERA

Di procedere alla liquidazione della somma di 2.098,04, per il Progetto *Prevenzione Carcinoma Cervice Uterina*, autorizzata dal responsabile del Progetto, come di seguito specificato in dettaglio:



per l'attività svolta nei mesi da ottobre a dicembre 2013

- Sig.ra Maria Rosaria Melis € 1.108,72 di cui € 22,38 IRAP e € 208,84 Oneri sociali
- Sig.ra Iole Mascia € 989,32 di cui € 19,97 IRAP e € 186,35 Oneri sociali

Di dare atto che alla somma di cui sopra si farà fronte con le risorse specifiche assegnate dalla Regione Autonoma Sardegna, Assessorato Regionale Igiene e Sanità, e che graverà sul Progetto PROG.16, aut. 40/2013 come di seguito rilevato in dettaglio:

- Per la somma di € 1.660,50 sul conto n. 0509010305 *Altri costi del personale Ruolo Sanitario Comparto*,
- di € 395,19 sul conto n. 0509010306 *Oneri sociali Personale Ruolo Sanitario Comparto*,
- di € 42,35 sul conto n. 0509010307 *IRAP Personale Ruolo Sanitario Comparto*;

Di rilevare che, viste le spese progettuali ad ora definite riferibili all'esercizio 2013, residua una disponibilità di € **258.757,39**

Residuo 2012	€ 234.389,86	DDG n.520 31/12/2013	Adozione Bilancio d'esercizio 2012
Assegnazione 2013	€ 33.168	DGR n.50/20 03/012/2013	PRP 2010-2012
Spese 2013 attualmente determinate	€ 2.089,04	Compenso ostetriche	
	€ 1.207,58	n.2 laptop	Ft n.686/2013 Converge
	€ 3.862,32	Kit pap test thin prep	Ft n.107/2013 H.S. Hospital Service
	€ 518,36	Materiale sanitario	Ft n.761/2013 Sanifarm srl
	€ 1.114,17	Materiale sanitario	Ft n.1065/2013 Sanifarm srl
Dispon.tà attuale	€ 258.757,39		

Di incaricare il Servizio Personale, il Servizio Bilancio, il Servizio Affari Generali, ed il Servizio Igiene Pubblica, ciascuno per gli adempimenti di propria spettanza.

L'estensore
Dott.ssa Barbara Ghiani

Il Resp. del Coord. Prog. Az.
Dott.ssa Tonina Mulas

Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Maria Valentina Marras

Il Direttore Amministrativo
Dott. Antonio Mario Loi

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Francesco Pintus



Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

17 FEB. 2014

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali



Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali



17 FEB. 2014

Protocollo n° PG/2014/ 4448 Lanusei, li _____

DESTINATARI:

- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
- Servizio Bilancio
- Servizio Personale
- Servizio Igiene Pubblica

