



Proposta N° 105 del 18/10/2014

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N° 202 del 20 FEB. 2014

**OGGETTO:** Liquidazione fattura a favore della Psicologa con specializzazione in Psicoterapia Dr.ssa Murino Carla per consulenza sanitaria presso il SER.D. Aziendale per il mese di novembre 2013.

**Premesso** che con nota prot. PG/16492 del 18/06/2012, il Responsabile del SER.D. Aziendale Dr. Demontis Antonello ha richiesto uno Psicologo con specializzazione in Psicoterapia da assegnare al SER.D., per il trattamento della dipendenza Patologica da gioco d'azzardo;

**Che** con autorizzazione del Direttore Generale è stata espletata la procedura per l'attivazione degli incarichi di collaborazione esterna per la figura di uno Psicologo con specializzazione in Psicoterapia;

**Che** con prot. n° PG/2012/0029612 del 08/11/2012 è stato pubblicato il bando, a seguito del quale sono pervenute n° 46 domande;

**Esaminato** il verbale prodotto dalla commissione esaminatrice con il quale è stata espressa la graduatoria dei candidati;

**Che** sulla base di tale graduatoria si è proceduto a conferire con atto deliberativo n° 45 del 13 febbraio 2013, l'incarico alla candidata Dott.ssa Murino Carla, mediante la stipula di una apposita convenzione;

**Vista** la convenzione avente decorrenza dal 15/02/2013 sino al 14/02/2014 la quale riconosce per ogni ora di consulenza il compenso di € 40,00 onnicomprensivo;

**Visto** l'allegato prospetto relativo alle ore lavorate dalla Psicologa Clinica, Dr.ssa Murino Carla presso SER.D. Aziendale, per il mese di novembre 2013 e la relativa fattura n° 3 del 15.01.2014 per un importo lordo onnicomprensivo di € 3.200,00 e relativo a 80 ore lavorate;

**Ritenuto** di dover provvedere alla relativa liquidazione;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa,



**DI Liquidare** così' come da allegata fattura n° 3 del 15.01.2014 alla Dr.ssa Murino Carla per la consulenza professionale prestata presso SER.D., Aziendale (per un totale di ore 80) nel mese di novembre 2013, l'importo lordo onnicomprensivo di € 3.200,00;

**DI far fronte** alla relativa spesa con i fondi di cui allo specifico budget anno 2013 Piano dei Conti Codice n° 0502040101;

**DI Incaricare** dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Bilancio.

L'Estensore  
Dott. Antonio Michele Gutierrez

**Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali**

**Dr.ssa Elvira Marongiu**



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Antonio *Primo Loi*



Proposta N° 135 del 13/02/2014

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N° 202 del 20 FEB. 2014

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

20 FEB. 2014



A.S.L. n° 4 - LANUSEI  
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali  
Dr.ssa Elvira Marongiu

Protocollo n° PG/2014/ 4498 del 20 FEB. 2014

**DESTINATARI:**

- Servizio AA.GG. e Legali
- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio Bilancio