



Proposta del Servizio Tec. Logistica N° 178 del 16.04.2014

Deliberazione del Direttore Generale
n° 151 del 16 APR. 2014

**Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO COORDINATORE SISTRI E COORDINATORE
ADDETTO GESTIONE RIFIUTI**

Su proposta del Direttore Tecnico Logistico

PREMESSO che è posto in capo al Servizio Tecnico Logistico la gestione dei contratti di appalto per il servizio di asporto e smaltimento rifiuti.

RITENUTO che i diversi luoghi di produzione di rifiuti di questa ASL fanno capo al responsabile di ciascuna struttura e che occorre individuare all'interno del servizio tecnico logistico un coordinatore che collabori e indirizzi per la giusta raccolta e la corretta gestione dei rifiuti e provveda alla liquidazione dei costi di smaltimento.

DATO ATTO che dal primo marzo 2014 è attivo il SISTRI previsto dal D.Lgs n° 152/2006 e s.m.i., Sistema di Controllo della tracciabilità dei rifiuti che ha lo scopo di informatizzare l'intera filiera dei rifiuti a livello nazionale e che da tale data tutti i produttori dovranno uniformarsi alle relative disposizioni.

DATO ATTO che la gestione del rifiuto urbano, di quello parificato all'urbano e di quello speciale riveste particolare importanza e implica che il dipendente incaricato del coordinamento tra i diversi luoghi di produzione facenti capo alla ASL 4, abbia una particolare attitudine e sia aperto alla formazione continua in una materia complessa in continuo divenire legislativo.

VISTA la L.R. n.ro 10/2006;

VISTO il D.Lgs. n.ro 229/99 e successive modificazioni;

VISTI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art. 32, c. 8 dell'Atto Aziendale;

SENTITI in comune il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario;



DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa

- 1) **DI NOMINARE** il dipendente il Sig. Luigi Mereu assegnato al Servizio Tecnico Logistico coordinatore SISTRI e coordinatore addetto alla gestione rifiuti con compiti di organizzazione vigilanza controllo per quanto concerne la corretta gestione dei rifiuti, controllo della procedura di smaltimento e la liquidazione delle spettanze alle Ditte incaricate dello stesso e compilazione MUD.
- 2) **DI INCARICARE** dell'esecuzione della presente i Servizi preposti.
- 3) **DI Dare** alla presente esecutività immediata.

L'Estensore Luigi Mereu

Il Direttore del Servizio Tec.Log.
Dott.ssa Luisella Orrù

Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Maria Valentina Marras

**ASSENTE
GIUSTIFICATO**

Il Direttore Amministrativo
Dr. Antonio Mario Loi

GIUSTIFICATO

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Francesco Pintus



Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

16 APR. 2014

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali



| |
|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006). |
| <input type="checkbox"/> Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006). |
| <input type="checkbox"/> Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006). |

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali



Protocollo n° PG/2014 10122 Lanusei, li 16 APR. 2014

DESTINATARI:

- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
- Servizio _____
- Servizio _____