



Proposta N° 438 del 15/04/2014

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO**

N° 437 del 17 APR. 2014

**OGGETTO:** Liquidazione fatture ditta Farmogliastra di Seui per fornitura di specialità medicinali ad uso veterinario per l'attuazione del progetto Prevenzione del Randagismo.

**ACCERTATO** che la Asl di Lanusei, nell'ambito del piano regionale di lotta al Randagismo di cui alla L.R. 21/94, alla Delibera della Giunta Regionale n.17/39 del 27/04/2010, si è attivata alla conduzione dell'attività di cui sopra;

**RILEVATO** che per l'anno 2010, con Delibera di Giunta Regionale n.38/13 del 09/11/2010, è stata erogata la somma di € 20.639,00 e che per l'anno 2012, con Delibera di Giunta Regionale n.43/11 del 31/10/2012, è stata erogata la somma di € 13.419,00;

**VISTA** la nota del n.PG/2011/23034 del 10/14/09/2011 e integrata con nota n.PG/2011/27980 del 09/11/2011 con la quale il Dipartimento di Prevenzione Servizio di Igiene degli Allevamenti e Produzioni Zootecniche ha richiesto l'attivazione delle procedure per la fornitura di specialità medicinali ad uso veterinario necessarie per la realizzazione del progetto suindicato;

**CONSIDERATO** che con nota n.PG/2011/28483 del 14/11/2011 sono state invitate varie ditte fornitrici a presentare un preventivo ai sensi dell'art. 125 D.L. 163/2006 per la fornitura dell'occorrente per svolgere l'attività di cui sopra ;

**VISTA** la determina del Direttore del Servizio Acquisti n° 975 del 13/12/2011 con la quale veniva aggiudicata la fornitura di specialità medicinali veterinarie per le attività di Prevenzione al Randagismo alla ditta Farmogliastra di Seui essendo l'unica ditta che ha presentato offerta;

**VISTA** le note n. 1207 del 07/03/2014, n. 1900 del 18/04/2013, n. 2197 del 08/05/2013, n. 2352 del 20/05/2013, n. 3647 del 24/07/2013, n.3849 del 06/08/2013, n. 4216 del 03/09/2013, , n.4624 del 30/09/2013 e n. 6029 del 12/12/2013 con le quali il Dipartimento di Prevenzione Servizio di Igiene degli Allevamenti e Produzioni Zootecniche ha richiesto di provvedere all'acquisto e alla fornitura di specialità medicinali veterinarie;

**ACCERTATO** che le forniture sono state regolarmente effettuate, che la merce è arrivata ed è risultata conforme a quanto ordinato;

**PRESO ATTO** che si rende necessario procedere alla liquidazione delle relative fatture n° 59 del 17/02/2014 il cui importo totale è pari a € 2.646,84 IVA compresa e n°127 del 22/03/2013 il cui importo totale è pari a € 594,00 IVA compresa, emesse dalla ditta fornitrice Farmogliastra di Seui;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione delle sopraccitate fatture precisando che la spesa dovrà gravare sui fondi del Progetto n° 18/2011 – Autorizzazione n° 57/13;



DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- Di liquidare le fatture emesse dalla ditta Farmogliastra di Seui n° 59 del 17/02/2014 il cui importo totale è pari a € 2.646,84 IVA compresa e n°127 del 22/03/2013 il cui importo totale è pari a € 594,00 IVA compresa;
- Di precisare che alla spesa complessiva di € 3.240,84 IVA compresa si farà fronte con i fondi assegnati con Delibera di Giunta Regionale n.43/11 del 31/10/2012 Autorizzazione n° 57/13 – Progetto n° 18/2011;
- Di incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Acquisti ed il Servizio Bilancio ciascuno per gli adempimenti di propria competenza;

L'estensore  
Paola Melis

Il Direttore del Servizio Provveditorato  
Dr. Virgilio Frau

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Antonio Maria Priamo Lot

A.S.L. N° 4 - LANUSEI  
IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Francesco Pintus



Proposta N° 438 del 15/04/2014

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO**

N° 437 del 17 APR. 2014

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

17 APR 2014

A.S.L. n° 4 - LANUSEI  
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali  
Dr.ssa Elvira Marongiu

Protocollo n° PG/2014/ 9983 del 15.04.2014

**DESTINATARI:**

- Servizio AA.GG. e Legali
- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio Acquisti
- Servizio Bilancio