



Proposta N° 273 del 14.03.2014

DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO PERSONALE

N° 520 del 19 MAG. 2014

OGGETTO: Liquidazione partecipazione a corsi di aggiornamento professionale –
DIPENDENTI SERVIZIO SPRESAL - Marzo 2014

VISTO il D.L.vo n° 758/94 e l' art. 29 della L.R. n° 7 del 2002;

VISTA la Delibera del Direttore Generale n° 106 del 17.02.2005; – somme destinate alla gestione delle attività del Servizio S.PRE.S.A.L;

VISTA la nota Prot. n° PG 3945 del 2014 della Dr.ssa Deplano Marina Resp.le del Servizio di Prevenzione Sicurezza in Ambienti di lavoro con cui chiede la partecipazione al Corso di formazione “ Le malattie professionali nel comparto agricolo – aggiornamento del sistema di sorveglianza MALPROF” – che si è tenuto ad oristano il 27 e 28 febbraio 2014 per Lei e per il dipendente tecnico della Prevenzione Sig Taccori Paolo;

VISTA la nota Prot. n° NP 1022/2014 della Dr.ssa Cattina Resp.le del Servizio SORU che autorizza la partecipazione al corso;

VISTO le giustificazioni di spesa presentate che consistono le sole spese di pernottamento mentre il viaggio è stato fatto con mezzo aziendale così come di seguito elencate:

Dr.ssa Marina Deplano	€ 68,00
Dr. Nieddu Virgilio	€ 68,00

RITENUTO pertanto di dover liquidare a saldo la somma di € 136,00, per spese di partecipazione al Corso ;

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa:

- a) Di liquidare a saldo per la spesa di partecipazione ai corsi la somma di € 136,00, l'importo così come di fianco indicato a ciascun dipendente:

Dr.ssa Deplano Marina	€ 68,00
Sig. Taccori Paolo	€ 68,00

- di far fronte alla relativa spesa con le somme del budget di cui al D.L.vo n° 758/94 e all' art. 29 della L.R. n° 7 del 2002 destinate alla gestione delle attività del Servizio S.PRE.S.A.L come da Delibera del Direttore Generale n° 106 del 17.02.2005;
- di incaricare il Servizio Bilancio per gli adempimenti di propria competenza.

G.F.Longoni

Il Direttore del Servizio Personale
Dr.ssa Tomasa Pina Gioi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Antonio Mario Priamo Loi

14-03-2014



Proposta N° del 14.03.2014

DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO PERSONALE

N° 520 del 19 MAG 2014

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

19 MAG. 2014

A.S.L. n° 4 - LANUSEI
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali
Dr.ssa Elvira Marongiu



Protocollo n° PG/2014/ 7165 del 14.03.2014

DESTINATARI:

- Servizio AA.GG. e Legali
- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- SERVIZIO BILANCIO
- Servizio SORU

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Antonio Mario Priamo Loi