



Proposta N° 651 del 09/06/2014

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL PRESIDIO OSPEDALIERO**

N° 654 del 16 GIU. 2014

<b>OGGETTO:</b>	Liquidazione del 95% fatture per prestazioni sanitarie erogate dalla Clinica "M. Tommasini di Ierzu" – Prestazioni Day-Service mese Dicembre 2013.
-----------------	--

**PREMESSO** che in data 04/11/2008 con deliberazione n°772/A il Direttore Generale ha dato delega al Direttore Sanitario del P.O. per l'adozione degli atti relativi alla liquidazione delle competenze delle Case di Cura convenzionate;

**VISTA** la fattura n° 237 del 14/01/2014 di € 51.452,55, a fronte delle prestazioni di Day-Service (Pacc 01 Diagnostico ipertensione, 02 Nodulo Tiroideo, Pac per rimozione cataratta, Pac per liberazione tunnel carpale) effettuate nei mese di Dicembre 2013, emesse dalla Clinica "M. Tommasini", all. "01";

**CONSIDERATO** che la predetta Clinica privata, convenzionata con la ASL di Lanusei, in seguito al riassetto organizzativo, per prestazioni ambulatoriali da rendere in forma semplice, complessa o attraverso percorsi di day service, ha formalmente accettato il sistema di pagamento delle prestazioni sulla base delle tariffe predeterminate dalla Regione e risulta provvisoriamente accreditata;

**VISTO** il D.P.C.M. 29 novembre 2001 "Definizione dei Livelli Essenziali di Assistenza", pubblicato sul supplemento ordinario G.U. n°33 del 08.02.2002;

**VISTA** la nota n°43171/4 del 20.12.2002 dell' Assessorato Regionale Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale avente ad oggetto:"Livelli Essenziali di Assistenza";

**VISTE** la nota prot. 25251/3 del 16.08.2006 dell'A.R.I.S., avente ad oggetto il preaccordo tra la Regione Sardegna e le OO.SS. rappresentative a livello regionale degli erogatori privati accreditati per la specialistica ambulatoriale anno 2006 e visti i DD.PP.RR. 119 e 120 del 1988;

**VISTO** l'accordo AIOP/R.S.A. del 08 Agosto 2013 dove è stato sottoscritto l' Accordo AIOP – Regione Sardegna valido per il Triennio 2013-2015 e in particolare all' art. 8 che prevede il pagamento del 95% dell'importo fatturato entro i 60 gg. dal ricevimento del documento contabile e dei dati relativi all'attività su supporto informatico;

**VISTA** la delibera n° 366 del 24/09/2013 con la quale e' stato preso atto della proroga del contratto con la "Clinica Tommasini" S.p.A., per il periodo dal 01/07/2013 al 31/12/2013, per l'acquisizione di assistenza ospedaliera/day-service;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 6 del contratto la Clinica si impegna a non superare i volumi di attività contrattati e a distribuire in modo omogeneo l'attività per tutto l'arco dell'anno;

**ATTESO** che si procederà ad effettuare la verifica a campione delle prescrizioni ambulatoriali possibilmente entro il termine di 90 giorni dal ricevimento della fattura e che in ogni caso, trascorso



tale periodo, si provvederà a liquidare il 5% restante indipendentemente dal completamento dei controlli (capoverso 8 art. 8 Accordo Aiop Triennio 2013-2015);

**RITENUTO** di dover provvedere al pagamento della fattura relativa alle prestazioni di Day-Service effettuate nel mese di Dicembre 2013, presentata dalla Clinica "M.Tommasini" di Jerzu ammontante a € 51.452,55;

**VISTA** la Legge Regionale n. 10/2006;

### DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa,

- a) Di liquidare alla succitata Clinica "M. Tommasini" la fattura n° 237 del 14/01/2014 di € 51.452,55, emesse a fronte delle prestazioni di Day-Service relative al mese di Dicembre 2013 all. "01", per un importo complessivo pari a € 51.452,55, in base alle disposizioni normative suindicate, nella misura del 95% pari a € 48.879,92;
- b) di imputare il costo di € **48.879,92** sui fondi del conto P/C N 0502010101 del bilancio di previsione anno 2013;
- c) di incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Bilancio ed il Servizio Affari Generali, ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

Ass.te Amm.vo  
Tamara Mura

Il Direttore del P.O.  
d.m. Grazia Cattina

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. **Francesco Pintus**

A.S.L. N° 4 - LANUSEI  
IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Francesco Pintus



Proposta N° 651 del 09/06/2014

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL PRESIDIO OSPEDALIERO**

N° 654 del 16 GIU. 2014

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

16 GIU. 2014

A.S.L. n° 4 - LANUSEI  
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali  
Dr.ssa Elvira Marongiu



Protocollo n° PG/2014/ 14484 del 09.06.2014

**DESTINATARI:**

- Servizio AA.GG. e Legali
- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio Bilancio