



Proposta N°742 del 30/06/2014

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE SANITARIA P.O.**

N° 713 del 02 LUG. 2014

**OGGETTO:** Liquidazione e saldo fattura per prestazioni sanitarie erogate dalla Clinica "M. Tommasini di Ierzu" – Prestazioni Specialistiche Ambulatoriali Dicembre 2012.

**PREMESSO** che in data 04/11/2008 con deliberazione n°772/A il Direttore Generale ha dato delega al Direttore Sanitario del P.O. per l'adozione degli atti relativi alla liquidazione delle competenze delle Case di Cura convenzionate;

**VISTA** la fattura n° 243 del 11/01/2013 di € 25.931,17 a fronte delle prestazioni specialistiche ambulatoriali effettuate nel mese di Dicembre 2012, emesse dalla Clinica "M.Tommasini", all. "01";

**CONSIDERATO** che la predetta Clinica privata, convenzionata con la A.S.L. di Lanusei, in seguito al riassetto organizzativo, per prestazioni ambulatoriali da rendere in forma semplice, complessa o attraverso percorsi di day-service, ha formalmente accettato il sistema di pagamento delle prestazioni sulla base delle tariffe predeterminate dalla Regione e risulta provvisoriamente accreditata;

**VISTO** il D.P.C.M. 29 novembre 2001 "Definizione dei Livelli Essenziali di Assistenza", pubblicato sul supplemento ordinario G.U. n°33 del 08.02.2002;

**VISTA** la nota n°43171/4 del 20.12.2002 dell' Assessorato Regionale Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale avente ad oggetto:"Livelli Essenziali di Assistenza";

**VISTE** la nota prot. 25251/3 del 16.08.2006 dell'A.R.I.S., avente ad oggetto il preaccordo tra la Regione Sardegna e le OO.SS. rappresentative a livello regionale degli erogatori privati accreditati per la specialistica ambulatoriale anno 2006 e visti i DD.PP.RR. 119 e 120 del 1988;

**VISTO** l'accordo AIOP per il triennio 2006 – 2008 e il contratto stipulato dalla ASL in data 10/02/2009 con la Clinica Tommasini valido per l'anno 2009;

**VISTO** l'accordo AIOP/R.S.A. del 21 giugno 2010 è stato sottoscritto l' Accordo AIOP – Regione Sardegna per il Triennio 2010-2012 e in particolare il capoverso 5 dell' art. 8 che prevede il pagamento del 95% dell'importo fatturato entro i 60 gg. dal ricevimento del documento contabile e dei dati relativi all'attività su supporto informatico;

**VISTA** la delibera n°143 del 23/04/2012 con cui si approva il contratto stipulato dalla ASL in data 19 aprile 2012 con la struttura sanitaria Clinica Tommasini S.p.A., con decorrenza dal 1 gennaio 2012 fino al 31 dicembre 2012, per l'acquisizione di assistenza ospedaliera/ day-service;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 6 del contratto la Casa di Cura si impegna a non superare i volumi di attività contrattati e a distribuire in modo omogeneo l'attività per tutto l'arco dell'anno;



**DATO ATTO** che è stato completato il controllo a campione delle prestazioni effettuate nel mese di Dicembre 2012 e non sono state riscontrate irregolarità formali;

**ATTESO** di dover provvedere alla liquidazione e saldo della fattura relativa alle prestazioni ambulatoriali effettuate nel mese di Dicembre 2012 presentata dalla Clinica "M.Tommasini" di Jerzu, ammontante complessivamente a € 25.931,17;

**VISTA** la sentenza TAR n° 00376 del 21/05/2014 di revisione tetto Budget anno 2012;

**VISTA** la nota di credito n° 3882 del 27/06/2014 di € 10.538,67 per storno fattura n° 243 del 11/01/2013 per superamento budget;

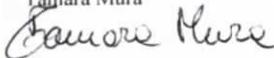
**VISTA** la Legge Regionale n. 10/2006;

### DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa,

- a) Di liquidare alla succitata Clinica il saldo della fattura relativa alle prestazioni di specialistica ambulatoriale effettuate nel mese di Dicembre 2012 per un importo complessivo pari a € 25.931,17, in base alle disposizioni normative suindicate, nella misura pari a € 15.392,50, importo decurtato di € 10.538,67 nota di credito n° 3882 del 27/06/2014;
- b) di imputare il costo di € **15.392,50** sui fondi del conto P/C N 0502020608 del bilancio di previsione anno 2012;
- c) di incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Bilancio ed il Servizio Affari Generali, ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

Ass.te Amm.vo  
Tamara Mura



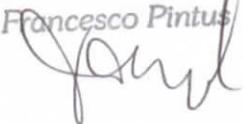
**Il Direttore del P.O.**  
(d.m. Grazia Cattina)



**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dr. Antonio Mario Priamo Loi



**A.S.L. N° 4 - LANUSEI**  
**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dr. Francesco Pintus





Proposta N° 742 del 30/06/2014

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE SANITARIA P.O.**

N° 712 del 02 LUG. 2014

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

02 LUG. 2014

A.S.L. n° 4 - LANUSEI  
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali  
Dr.ssa Elvira Marongiu



Protocollo n° PG/2014/ 16283 del 30/06/2014

**DESTINATARI:**

- Servizio AA.GG. e Legali
- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio Bilancio