Proposta del Servizio Tecnico Logistico N° PDEL 385 del 16/09/2014

Deliberazione del Direttore Generale
n° 323 del 24 SET. 2014

Oggetto: ACQUISTO IN ECONOMIA DEL SOFTWARE DI GESTIONE RIFIUTI WINWASTE.NET e CORSO FORMAZIONE SISTRI.

Su proposta del Direttore Tecnico Logistico

PREMESSO che è posto in capo al Servizio Tecnico Logistico la gestione dei contratti di appalto per il servizio di asporto e smaltimento rifiuti;

DATO ATTO che dal primo marzo 2014 è attivo il SISTRI previsto dal D.Lgs n° 152/2006 e s.m.i., Sistema di Controllo della tracciabilità dei rifiuti che ha lo scopo di informatizzare l'intera filiera dei rifiuti a livello nazionale e che da tale data tutti i produttori dovranno uniformarsi alle relative disposizioni;

VISTE le deliberazioni del Direttore Generale n° 151 del 16 aprile 2014 e n° 236 del 3 luglio 2014;

ATTESO che con l'istituzione del sistema SISTRI (sistema di controllo sulla tracciabilità dei rifiuti) lo Stato ha inteso dare un segnale forte di cambiamento nel modo di gestire il sistema informativo sulla movimentazione dei rifiuti speciali;

DATO ATTO che da un sistema cartaceo – impegnato sui tre documenti costituiti dal Formulario di identificazione dei rifiuti, dal Registro di carico e scarico e dal Modello unico di dichiarazione ambientale (MUD) si passa a soluzioni tecnologiche avanzate che comportano la totale gestione informatica della documentazione;

TENUTO CONTO che nel flusso operativo del sistema informatico SISTRI convergono attività che devono essere svolte dai differenti soggetti coinvolti nel ciclo dei rifiuti speciali (produttore, trasportatore, impianto di smaltimento) con l'utilizzo dei seguenti dispositivi elettronici:

- Produttore: **Dispositivo elettronico USB** per l'accesso in sicurezza dalla propria postazione al sistema , idoneo a consentire la trasmissione dei dati e a firmare elettronicamente le informazioni fornite.
- **Dispositivo elettronico definito BLACK BOX** da installare su ciascun veicolo che trasporta rifiuti speciali, con la funzione di monitorare il percorso effettuato dal medesimo.
- **Apparecchiature di sorveglianza** per monitorare l'ingresso e l'uscita degli automezzi dagli impianti di smaltimento.

TENUTO CONTO che il superamento della gestione interamente cartacea della documentazione impone all'Azienda di acquisire un sistema informativo dedicato alla gestione dei rifiuti speciali con provate caratteristiche di interoperabilità e integrazione con il sistema SISTRI;

VISTO il preventivo di spesa della ditta EMMA OFFICE dI Gianluca Concas in data 19/agosto 2014, acquisito al prot. n. 2014/20464 del 29/08/2014 e del 15/09/2014 prot. n. 21737;

CONSIDERATO che l'acquisizione del sistema WINWASTE.NET è indispensabile per i servizi aziendali ai quali è demandata la gestione dei rifiuti speciali;

SENTITO il responsabile dei Sistemi Informativi e Tecnologie Informatiche, il quale ha espresso il proprio parere favorevole all'acquisizione del sistema in parola, come da allegata nota prot. n° 21177 del 5/9/2014;

TENUTO che il costo dell'acquisizione del sistema in parola ammonta ad euro **2.800,00 IVA esclusa**, da corrispondere una tantum per il software, compreso di n° 5 licenze, oltre i costi per l'assistenza, annuale , aggiornamento programma e aggiornamenti normativi, quantificati nell'importo complessivo annuale di euro **1.050,00, IVA esclusa;** corso di istruzione all'utilizzo della procedura presso la sede dell'Azienda euro **400,00, IVA esclusa,** corso formazione e aggiornamento gestione rifiuti, normativa SISTRI della durata di 4/5 ore da svolgersi presso la sede dell'Azienda euro **800,00, IVA esclusa** come di seguito specificato:

descrizione	Importo euro
Corso Formazione gestione rifiuti, normativa SISTRI della durata di 4/5 ore, tenuto da un docente della società accreditata A.R.A.FORM (al termine del corso verrà rilasciato l'Attestato di Partecipazione)	800,00 iva esente
TOTALE	**Euro 800,00 IVA ESENTE**

Procedura di gestione rifiuti WINWASTE.Net Server con 5 licenze (una per ogni unità locale)	2.800,00 iva esclusa
Canone annuale assistenza telefonica, in remota direttamente sulle macchine, tutti i tipi di aggiornamento normativo e tutti gli aggiornamenti atti a migliorare la funzionalità della procedura	1.050,00 iva esclusa
Corso formazione di istruzione della procedura rifiuti WINWASTE.Net Server	400,00 iva esclusa
TOTALE	**Euro 4.250,00 + IVA 22%**

CONSIDERATO che sono compresi nella fornitura senza oneri aggiuntivi, i servizi accessori di installazione e configurazione del sistema su server aziendali;

RILEVATO che l'affidamento in parola risulta legittimo ai sensi dell'art. 125 comma 11, del D.lgs 163/2006 in considerazione dell'importo complessivo della fornitura non superiore ad euro 40.000,00

VISTA la L.R. n.ro 10/2006;

VISTO il D.Lgs. n.ro 229/99 e successive modificazioni;

VISTI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art. 32, c. 8 dell'Atto Aziendale;

SENTITI in comune il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa

1) **Di affidare** alla Ditta EMMEOFFICE di Gianluca Concas la fornitura del sistema informativo per la gestione dei rifiuti denominato " WINWASTE .NET " comprensivo di: n° 5 licenze CAL 8

Client Access License), canone annuale di assistenza, corso formazione di istruzione della procedura per un importo complessivo pari a **Euro 4.250 iva esclusa** e graverà sul conto n. 01020401, avente ad oggetto "concessione licenze, marchi e diritti simili" ;

2) **Di dare atto** che sono compresi nella fornitura senza oneri aggiuntivi, i servizi accessori di installazione e configurazione del sistema su server aziendali;

3) **Di affidare** il Corso Formazione sulla gestione rifiuti e all'utilizzo del sistema per la tracciabilità SISTRI della durata di 4/5 ore all'Ente di Formazione A.R.A.FORM per un importo complessivi di **Euro 800,00 iva esente** che farà carico sul conto 0506030201 avente ad oggetto "compensi a docenti esterni";

4) **DI INCARICARE** dell'esecuzione della presente i Servizi preposti.

5) **DI Dare** alla presente esecutività immediata.

Il c. Sistri Luigi Mereu

Il Direttore del Servizio Tec.Log.
Dott.ssa Luisella Orrù

Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Maria Valentina Marras

Il Direttore Amministrativo
Dr. Antonio Mario Loi

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Francesco Pintus

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

24 SET. 2014

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

[X]	Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
[ ]	Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
[ ]	Annullata in sede di controllo regionale con decisione n°_____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

24 SET. 2014

Protocollo n° PG/2014/ 82393 Lanusei, lì _____

DESTINATARI:

- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
- Servizio _____
- Servizio _____