



Proposta N°1101 del 13/10/2014

DETERMINA DEL DIRETTORE DEL PRESIDIO OSPEDALIERO

N° 1024 del 16 OTT. 2014

OGGETTO:	Liquidazione 95% fatture per prestazioni sanitarie erogate dalla Clinica "M. Tommasini di Ierzu" – Ricoveri Luglio 2014.
-----------------	---

PREMESSO che in data 04/11/2008 con deliberazione n° 772/A il Direttore Generale ha dato delega al Direttore Sanitario del P.O. per l'adozione degli atti relativi alla liquidazione delle competenze delle Clinica convenzionate;

VISTE le fatture n 4791 del 11/08/2014 di € 152.154,77, n 4795 del 11/08/2014 di € 106.285,60, n 4794 del 11/08/2014 di € 31.822,78, emesse dalla Clinica "M. Tommasini" a fronte dei ricoveri ordinari per Acuti, Lungodegenza e Riabilitazione effettuati nel mese di Luglio 2014, all. "01", "02", "03" e il File "A" contenente il flusso SDO su supporto informatico;

CONSIDERATO che la predetta Casa di cura privata, convenzionata con la A.S.L. di Lanusei, in seguito al riassetto organizzativo, per n°66 posti letto (n°10 di Geriatria, n° 10 di Medicina Generale, n° 4 di Day Hospital), n°10 posti di Riabilitazione, in Day-Hospital Riabilitativo n° 4, n°20 posti di Lungodegenza, n° 8 in Day-Surgery e per prestazioni ambulatoriali da rendere in forma semplice, complessa o attraverso percorsi di day service, ha formalmente accettato il sistema di pagamento delle prestazioni sulla base delle tariffe predeterminate dalla Regione e risulta provvisoriamente accreditata come da nota assessoriale prot.n 0010882 del 03/05/2011 e come da prot Asl n° 2011/0011887 del 10/05/2011;

VISTI: il Decreto Legislativo 30.12.92, n° 502 e successive modifiche e integrazioni; le linee guida di applicazione del Decreto Ministeriale 14.12.94; il Decreto dell'Assessore alla Sanità n° 197 del 05.03.96 e la direttiva assessoriale n° 5/96;

VISTO il Decreto del Ministero della Sanità n° 380 del 27/10/2000 concernente l'aggiornamento della disciplina del flusso informativo sui dimessi dagli istituti di ricovero pubblici e privati;

PRESO ATTO di quanto disposto dalla Direttiva Regionale 3495/3 del 03/02/2000 in cui è precisato che i flussi SDO costituiscono prerequisito di riferimento per la remunerazione dei singoli episodi di ricovero e devono risultare coerenti con la validazione effettuata ai fini contabili dalle competenti aziende;

VISTO il D.P.C.M. 29 novembre 2001 "Definizione dei Livelli Essenziali di Assistenza", pubblicato sul supplemento ordinario G.U. n° 33 del 08.02.2002 e la nota n° 43171/4 del



20.12.2002 dell' Assessorato Regionale Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale avente ad oggetto: "Livelli Essenziali di Assistenza";

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 6 del contratto stipulato in data 21/02/2014 la Clinica si impegna a non superare i volumi di attività contrattati e a distribuire in modo omogeneo l'attività per tutto l'arco dell'anno;

VISTO il D.G.R. n° 9/3 del 09.03.2005 "Ridefinizione del tariffario per la remunerazione delle prestazioni di assistenza ospedaliera" contenente l'aggiornamento delle tariffe per le prestazioni di ricovero per acuti, di riabilitazione e lungodegenza;

VISTA la determinazione ARIS della Regione Sardegna n° 219 del 11/03/2005 concernente la "ridefinizione del tariffario per la remunerazione delle prestazioni di assistenza ospedaliera";

VISTO l'accordo AIOP/R.S.A. del 08 agosto 2013 dove è stato sottoscritto l' Accordo AIOP – Regione Sardegna per il Triennio 2013-2015 e in particolare l'art. 8 che prevede il pagamento del 95% dell'importo fatturato entro i 60 gg. dal ricevimento del documento contabile e dei dati relativi all'attività su supporto informatico;

VISTA la Delibera n° 88 del 03/03/2014 con la quale è stato preso atto della stipula del contratto con la "Clinica Tommasini" s.p.a. di Cagliari per l' acquisizione di prestazioni di assistenza ospedaliera, con decorrenza dal 01/01/2014 fino al 31/12/2014;

VISTA la relazione sul monitoraggio e controllo dati informativi sulle degenze effettuate nel mese in esame (all."05");

CONSIDERATO che i casi di ricovero effettuati nella mensilità in esame, rilevati dall'elaborazione del File "A", sono stati valorizzati sulla base del nuovo tariffario regionale e riportati in dettaglio nell'allegato "04";

ATTESO che si procederà ad effettuare la verifica a campione sull'appropriatezza dei DRG possibilmente entro il termine di 90 giorni dal ricevimento delle fatture e che in ogni caso, trascorso tale periodo, si provvederà a liquidare il 5% restante indipendentemente dal completamento dei controlli (capoverso 8 art. 8 Accordo AIOP Triennio 2013-2015);

RITENUTO di dover provvedere al pagamento dell' 95% delle fatture relative ai ricoveri del mese di Luglio 2014 presentate dalla Clinica "M.Tommasini" di Jerzu , ammontanti complessivamente a € 290.263,15;

RITENUTO di dover provvedere, in seguito ai controlli sull'appropriatezza delle cartelle cliniche prodotte dalla suddetta Casa di Cura, alla detrazione sul fatturato anno 2011 della somma di € 96.347,37 (nota di credito n. 8288 del 31/12/2012 - All."06"), nella misura mensile pari a un dodicesimo del totale (autorizzazione della Direzione Generale PG/2012/30226 del 15/11/2012 - All."07");



VISTA la Legge Regionale n. 10/2006;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa,

- a) **Di liquidare** alla Clinica privata "M. Tommasini" le fatture 4791 del 11/08/2014 di € 152.154,77, n 4795 del 11/08/2014 di € 106.285,60, n 4794 del 11/08/2014 di € 31.822,78 a fronte dei ricoveri ordinari per Acuti, Lungodegenza, Riabilitazione effettuati nel mese di Luglio 2014, all. "01", "02", "03", per un importo complessivo pari a € 290.263,15, in base alle disposizioni normative suindicate, nella misura dell' 95% pari a € 275.749,99, meno un dodicesimo di € 96.347,37 nota di credito n° 8288 del 31/12/2012 (all."06" "07");
- b) **Di imputare** il costo di € 275.749,99 sui fondi del conto P/C N° 0502010101 del bilancio di previsione anno 2014, da cui verrà detratto ulteriormente un dodicesimo di € 96.347,37 da imputarsi sul conto 0801020101 del bilancio 2012 (Allegati "06" e "07");
- c) **Di incaricare** dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Bilancio ed il Servizio Affari Generali ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

L'Estensore
Tamara Mura

Il Direttore del P.O.
(d.m. Grazia Cattina)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Antonio Mario Priamo Loi



Proposta N°1101 del 13/10/2014

DETERMINA DEL DIRETTORE DEL PRESIDIO OSPEDALIERO

N° 1024 del 16 OTT. 2014

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

16 OTT. 2014

A.S.L. n° 4 - LANUSEI
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali
Dr.ssa Elvira Marongiu



Protocollo n° PG/2014/ 26087 del 13/10/2014

DESTINATARI:

- Servizio AA.GG. e Legali
- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio Bilancio