



Proposta N°1092 del 10.10.2014

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO PERSONALE**

N° 1068 del 28 OTT. 2014

OGGETTO: Liquidazione corsi di aggiornamento professionale.

VISTA la Delibera D.C. N° 102 del 06.03.2013 avente ad oggetto. "Formazione aggiornamento professionale - Determinazione tetto teorico di spesa per il personale di Comparto – ANNO 2013";

VISTA la Delibera D.C. n° 103 del 06.03.2013 avente ad oggetto. "Formazione aggiornamento professionale -Determinazione tetto teorico di spesa per il personale della Dirigenza – ANNO 2013";

Viste le autorizzazioni alla partecipazione ai corsi di aggiornamento del personale trasmesse dal Resp.le del Servizio Formazione e Aggiornamento;

VISTE le giustificazioni di spese e gli attestati di partecipazione ai corsi presentate dai dipendenti (agli atti del servizio personale) tendenti alla liquidazione delle spese sostenute di ciascun dipendente, che si riportano nella tabella di riepilogo allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale.

VISTA la tabella allegata dalla quale risultano documentate spese per i corsi svolti nel 2014 come di seguito differenziate:

Comparto	Ruolo sanitario	Totale
	Ruolo tecnico	€ 7.341,18
	Ruolo Amministrativo	€ 569,88
		€ 116,90
Dirigenza medico veterinaria		€ 2511,78
<b>Totale generale</b>		<b>€ 10.539,74</b>

RITENUTO pertanto di dover liquidare la somma totale di € 10.539,74 per la partecipazione ai corsi di aggiornamento come da tabella allegata;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- Di Liquidare per un totale di € 10.539,74 ai dipendenti dell'Azienda così come risulta dall'allegata tabella riepilogativa per le spese di partecipazione ai Corsi di aggiornamento svolti nel 2014;
- di imputare la spesa di € 10.539,74 sul **Conto Economico n° 0510010701 rimborsi spese personale dipendente per formazione Budget 2014;**
- di incaricare il Servizio Personale per gli adempimenti di propria competenza.

Il Direttore del Servizio Personale

Dr.ssa Tomasa Pina Gioi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Antonio Mario Priamo Loi

A.S.L. N° 4 - LANUSE  
IL DIRETTORE GENERALI  
Dr. Francesco Pintus



Proposta N°1092 del 10.10.2014

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO PERSONALE**

N° 1068 del 28 OTT. 2014

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

28 OTT. 2014

A.S.L. n° 4 - LANUSEI  
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali  
Dr.ssa Elvira Marongiu



Protocollo n° PG/2014/ 24968 del 24.10.2014

**DESTINATARI:**

- Servizio AA.GG. e Legali
- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- SERVIZIO BILANCIO
- Servizio SORU