



Proposta del Direttore del Presidio Ospedaliero N° 462 del 06/11/2014

Deliberazione del Direttore Generale

n° 388 del ~~12 NOV. 2014~~ **12 NOV. 2014**

**Oggetto: Progetto Donazione, prelievo, trapianto, organi, tessuti, cellule – n. 17/2011.
Approvazione programmazione di attività e piano di spesa 2014.**

Su proposta del Direttore del Presidio Ospedaliero

VISTE la legge Regionale n. 3 del 08/01/1988 ad oggetto *Disciplina dei prelievi e trapianti di organo e tessuti nell' uomo.* e la L.R. n. 8 del 03/02/1993 recante norme integrative;

VISTA la Legge 1 aprile 1999 n. 91 recante *Disposizioni in materia di prelievi e di trapianti di organi e tessuti;*

VISTA la L.R. 13/11/1998 n. 31 e succ. mm. e ii;

VISTE la LL.RR. n. 6 e n. 7 del 15 marzo 2012;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 48/13 del 28/12/2001 che ha reso operativo il sistema organizzativo dei trapianti;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 45/19 del 27 settembre 2005 ad oggetto *Riorganizzazione delle funzioni regionali in materia di donazioni, prelievi e trapianti di organi, tessuti e cellule,* tendente a favorire il miglioramento qualitativo e quantitativo e a ottimizzare gli aspetti funzionali ed organizzativi del delicato settore dei trapianti;

DATO ATTO che la Regione Sardegna ha impegnato con determina del Servizio assistenza ospedaliera n. 1489 del 12.12.2013 la somma complessiva di € 500.000,00 di cui € 320.000,00 da destinare alle Aziende sanitarie regionali per le finalità di cui alle attività in oggetto, e disposto la liquidazione e il pagamento verso codesta ASL della somma di € 8.689,93 con det. n. 478 del 13/05/2014 da destinare all'attività dell'esercizio 2014;

VISTA le note del Servizio Contabilità e Bilancio prot. n. 20463 del 29/08/2014 e n. 19725 del 14/08/2014 con cui si comunica che la Direzione amministrativa e il Coordinamento Progetti Vincolati ha acquisito copia degli atti contabili inerenti la disponibilità finanziaria dei diversi progetti vincolati;

VISTO il rendiconto prot. n. 10552 del 24/04/2014 attraverso cui il Coordinatore Locale Trapianti Dott.ssa Enrica Puddu trasmette al servizio Contabilità e Bilancio i costi sostenuti nell'anno 2013 allegato alla presente;

ACCERTATA pertanto una disponibilità complessiva per le finalità di cui in oggetto di € 34.726,23;

VISTA la programmazione di attività e il piano di spesa per l'anno 2014, prot. n. 2014/25919 del 06/11/2014, presentata dal Coordinatore Locale Trapianti/Responsabile del Progetto, dott.ssa Enrica Puddu, allegata alla presente Deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

ATTESO CHE nel corrente anno si prevede lo svolgimento delle attività come appresso riportato:

- Campagna informativa presso le scuole per promuovere la cultura della donazione;



- Corsi formativi destinati al personale medico e infermieristico dell'U.O. Anestesia e Rianimazione impegnato nell'attività di donazione e prelievo di organi;
- Garantire le attività diagnostico-terapeutiche, di monitoraggio e di nursing che caratterizzano il processo di mantenimento del donatore;
- Acquisizione delle Dichiarazioni di Volontà alla Donazione degli organi da registrare sul Sistema Informativo Trapianti;
- Report mensile al Centro Regionale Trapianti sui decessi per LCA ed inserimento dei dati sul Sistema Informativo Trapianti;
- Acquisizione di attrezzature specifiche: macchinario per la mobilizzazione di secrezioni tracheo-bronchiali e apparecchiatura per il monitoraggio emodinamico, invasivo e non, nel paziente critico;

RICHIAMATO il Regolamento sui progetti aziendali a fondo vincolato approvato con DDG n. 244 del 10.07.2014, che distingue le spese nelle voci – *Materiale di consumo, Attrezzature, Formazione, Spese generali, Personale* – che risultano per l'attività progettuale in oggetto così ripartite:

- Materiale di consumo: € 0,00
- Attrezzature: € 26.247,93 (n. 1 macchinario per la mobilizzazione di secrezioni tracheo-bronchiali nel paziente critico + n. 1 apparecchiatura per il monitoraggio emodinamico invasivo e non)
- Formazione: € 3.000,00
- Spese Generali: € 4.000,00 (Materiale informativo, opuscoli + Rimborsi spese funerarie)
- Personale: € 1.478,30.

RITENUTO distinguere il personale coinvolto nelle attività di progetto oltre l'orario di lavoro ordinario come di seguito indicato:

Personale Dirigenza medica:

Medico Rianimatore (CLT), dott.ssa Enrica Puddu n. 10 ore

Personale Comparto Sanitario U.O. Anestesia e Rianimazione:

Infermiere professionale, Sig.ra Simonetta Tascetta n. 10 ore;

Personale amministrativo:

Segretario di Progetto, Sig.ra Tamara Mura 10 ore.

ACCERTATO che la spesa presunta finalizzata all'attività suddetta trova copertura nei fondi specifici progettuali per un importo complessivo di euro 34.726,23;

RITENUTO procedere ad approvazione del Progetto attuativo locale allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale e ad autorizzazione della programmazione di spesa progettuale come da prospetto analitico in allegato;

VISTA la L.R. n. 10/2006;

VISTO il D.Lgs. n. 229/99 e successive modificazioni;

SENTITI in comune il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario che esprimono parere favorevole ai sensi dell'art. 32, c. 8 dell'Atto Aziendale;

Per i motivi esposti in premessa,



DELIBERA

DI APPROVARE il progetto attuativo locale *Donazione, prelievo, trapianto, organi, tessuti, cellule* - n. 17/2011 allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

DI AUTORIZZARE la programmazione dell'attività e la spesa presunta per l'esercizio 2014, per complessivi € **34.726,23**, così come appresso riportato:

- Materiale di consumo: € 0,00
- Attrezzature: € 26.247,93 (n. 1 macchinario per la mobilizzazione di secrezioni tracheo-bronchiali nel paziente critico + n. 1 apparecchiatura per il monitoraggio emodinamico invasivo e non)
- Formazione: € 3.000,00
- Spese Generali: € 4.000,00 (Materiale informativo, opuscoli + Rimborsi spese funerarie)
- Personale: € 1.478,30

DI STABILIRE le attività sanitarie e amministrative di progetto, da svolgersi oltre l'orario ordinario di lavoro, come di seguito indicato:

Medico Rianimatore (CLT), dott.ssa Enrica Puddu n. 10 ore
Infermiere Professionale: sig.ra Simonetta Tascetta n. 10 ore
Segretario di progetto: sig.ra Tamara Mura n. 10 ore;

DI FAR GRAVARE la spesa derivante dal presente atto sui fondi specifici finalizzati alla Riorganizzazione delle funzioni regionali in materia di donazione, prelievi e trapianti di organi, tessuti e cellule;

DI IMPUTARE la spesa di cui al presente atto sui conti di bilancio come da prospetto allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;

DI INCARICARE dell'esecuzione del presente atto il Servizio AAGG e Legali, Bilancio, Personale, Acquisti, Direzione P.O., ciascuno per gli adempimenti di propria spettanza.

Il Resp.le Coordinamento Progetti
Dott.ssa Tonina A. M. Mulas

Segreteria: Tamara Mura

Il Direttore del Presidio Ospedaliero
Dott.ssa Grazia Cattina

Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Maria Valentina Marras

ASSENTE
GIUSTIFICATO

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Francesco Pintus

Il Direttore Amministrativo
Dott. Antonio Mario Loi



Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

12 NOV. 2014

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali



- | |
|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006). |
| <input type="checkbox"/> Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006). |
| <input type="checkbox"/> Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006). |

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali



Protocollo n° PG/2014/ 26719 Lanusei, li 12 NOV. 2014

DESTINATARI:

- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
- Servizi Bilancio
- Servizio Personale
- Servizio Acquisti
- Direzione P.O.

CONTRIBUTI REGIONALI EXTRAFONDO VINCOLATI 31.12.2013

OGGETTO: ATTIVITA' PRELIEVO/DONAZIONE ORGANI

DISPONIBILITA' 2013	CESPITI ACQUISTATI NEL 2013 OGGETTO	IMPORTO	QUOTA DI AMM.TO 2013 (COMPRESO AMM.TO CESPITI ACQUISTATI ANNI PREC.	ALTRI COSTI 2013 OGGETTO	IMPORTO	DISPONIB. 2014	QUOTA DA AMM. RE ANNI SUCC.	NOTE
€ 41.518,25	SISTEMA PER VIDEO	€ 15.481,95	15.481,95			34.036,30	€ 79.043,19	
€ 8.989,93								
	TOTALE DIP.							
€ 50.208,18								

IL RESPONSABILE
DOTT. ENRICA PUDDU



[Handwritten signature]
31/12/2013

ASL 4
Prot. 2014/10552 del 24/04/2014 or.
Mitt. DOTT. SSN ENRICA PUDDU CORR.
Ass. Contabilità e Bilancio



PG/2014/25919
del 06/11/2014

**Al Direttore Generale
Al Direttore Amministrativo
Al Direttore Sanitario**

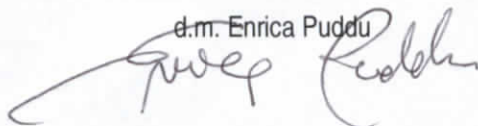
**Oggetto: Proposta PROGETTO 17/2011- Donazione, prelievo, trapianto, organi, tessuti, cellule
Richiesta caricamento autorizzazione di spesa su procedura AREAS anno 2014.**

Si chiede di procedere al caricamento dell'autorizzazione di spesa su procedura AREAS in riferimento al progetto n. 17/2011 - *Donazione, prelievo, trapianto, organi, tessuti, cellule*, per complessivi € **34.726,23** come da prospetto allegato alla presente.

Cordiali saluti.

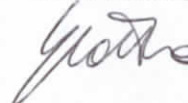
Il Resp. del Progetto e Coord. Locale Trapianti

d.m. Enrica Puddu



Il Direttore del Presidio Ospedaliero

d.m. Grazia Cattina



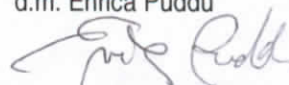
Prog. 17/2011 Donazione, prelievo, trapianto, organi, tessuti, cellule. Programmazione di spesa 2014

La disponibilità residua di progetto al 31/12/2013 è di € **34.726,23** a valere sull'anno 2014 da imputare sui seguenti conti di bilancio (Piano dei conti provvisorio):

N. CONTO	DENOMINAZIONE	SPESA PRESUNTA
0501030401	Acquisto di supporti informatici, cancelleria e stampati	1.000,00
0509010105	Altri oneri personale Dirigenza medica	600,00
0509010106	Oneri sociali personale Dirigenza medica	142,80
0509010107	IRAP personale Dirigenza medica	15,30
0509010305	Altri oneri personale ruolo Sanitario Comparto	270,00
0509010306	Oneri sociali personale ruolo Sanitario Comparto	64,26
0509010307	IRAP personale ruolo Sanitario Comparto	6,89
0509040205	Altri oneri personale ruolo Amm.vo Comparto	300,00
0509040206	Oneri sociali personale ruolo Amm.vo Comparto	71,40
0509040207	IRAP Personale ruolo Amm.vo Comparto	7,65
0506030205	Formazione	3.000,00
0102020401	Attrezzature sanitarie e scientifiche	26.247,93
0505010203	Altri rimborsi e contributi agli assistiti	3.000,00
	TOTALE	€ 34.726,23

Il Responsabile del Progetto

d.m. Enrica Puddu



PG/2014/25922
Del 06/11/2014

Progetto Donazione, prelievo, trapianto di organi, tessuti e cellule - n. 17/2011

Premessa

Il trapianto d'organi è terapia che dà vita o ne migliora fortemente la qualità. L'esito del trapianto dipende da numerosi fattori legati, oltre che allo stato clinico del ricevente, alle condizioni di ossigenazione degli organi del donatore dopo la morte. Il presupposto indispensabile per il prelievo degli organi a scopo di trapianto è la diagnosi di morte secondo criteri neurologici e l'accertamento legale.

Il trattamento del donatore multiorgano fa parte di una situazione organizzativa complessa che coinvolge diverse figure: l'Anestesista Rianimatore, l'Infermiere dedicato, il Coordinatore Locale Trapianti, il Direttore Sanitario, i referenti del Centro Regionale Trapianti e l'équipe chirurgica, ma l'aspetto clinico assistenziale che si svolge nella Rianimazione è la parte più importante.

Le basi cliniche ed organizzative del trattamento del donatore devono essere conosciute da ogni Anestesista Rianimatore e da ogni reparto di Terapia Intensiva, oltre che per obbligo di legge, per dovere e completezza professionale.

Descrizione attività

I fondi assegnati verranno gestiti dal Coordinatore Locale Trapianti in modo da garantire, in collaborazione con l'Infermiere SIT, le seguenti attività:

- ✓ Report mensile al Centro Regionale Trapianti sui decessi per LCA ed inserimento dei dati sul Sistema Informativo Trapianti;
- ✓ Acquisizione delle Dichiarazioni di Volontà alla Donazione degli organi da registrare sul Sistema Informativo Trapianti;
- ✓ Informazione e sensibilizzazione nei confronti della popolazione riguardo l'espressione di volontà alla donazione di organi e tessuti dopo la morte;
- ✓ Formazione/aggiornamento del personale medico e infermieristico attivo nel processo donazione-prelievo trapianto attraverso la partecipazione ad eventi formativi sia locali che nazionali. A tale scopo il Coordinatore Locale Trapianti promuove corsi di aggiornamento mirati ad accrescere il grado di conoscenza e consapevolezza dello staff coinvolto nel processo di donazione, promuovere una rapida ed efficace applicazione delle procedure e delle linee guida in vigore a livello regionale e nazionale;
- ✓ Garantire quell'insieme di attività diagnostico-terapeutiche, di monitoraggio e di nursing che caratterizzano il processo di mantenimento del donatore il cui fine è di preservare gli organi in modo che mantengano una buona

funzionalità. Il mantenimento inizia nel reparto di Rianimazione dal momento in cui è stata fatta la diagnosi clinica di morte, prosegue durante il periodo di accertamento della stessa fino al suo termine, comprende l'assistenza durante il trasporto in sala operatoria e nel corso dell'intervento di prelievo degli organi. L'Infermiere dedicato segue tale processo fuori dal proprio orario di servizio;

- ✓ Rimborsamento delle spese funerarie ai familiari dei deceduti sui quali sia stato dato avvio alle attività di prelievo per donazione d'organi, anche se non portate a buon fine. Tali spese funerarie possono essere rimborsate fino ad un massimo di 3.000 euro.

Piano finanziario 2014

Per la realizzazione degli obiettivi locali, e in considerazione della disponibilità finanziaria per l'anno 2014 di € 34.726,23, al netto degli ammortamenti, finalizzata alla *Riorganizzazione delle funzioni regionali in materia di donazioni, prelievi e trapianti di organi, tessuti e cellule*, la Asl 4 Lanusei ha previsto il seguente programma di spesa:

Attrezzature

- Acquisto di n. 1 macchinario per la mobilizzazione di secrezioni tracheo-bronchiali nel paziente critico + n. 1 apparecchiatura per il monitoraggio emodinamico invasivo e non. Costo complessivo: € 26.247,93

Spese generali

- Spese per campagna informativa presso le scuole per promuovere la cultura della donazione, (organizzazione di eventi informativi e stampa di opuscoli): € 1.000,00;
- Rimborsi spese funerarie ai familiari del donatore € 3.000,000. In assenza di donazioni, la somma verrà riservata all'acquisto delle attrezzature di cui sopra.

Formazione

- Spese per corsi formativi destinati al personale medico e infermieristico dell'U.O. Anestesia e Rianimazione impegnato nell'attività di donazione e prelievo di organi: € 3.000,00;

Personale

- Compensi del personale partecipante all'attività programmata in prestazioni oltre l'orario ordinario di lavoro € 1.478,30.

Il Coordinatore Locale Trapianti

Dott.ssa Enrica Puddu

