



Proposta del Servizio AA.GG. e Legali N°481 del 18.11.2014

Deliberazione del Direttore Generale
n° ~~406~~ del **19 NOV. 2014**

Oggetto: *Convenzione con il Centro Professionale Europeo Leonardo per attività di tirocinio di formazione per O.S.S.. Liquidazione competenze.*

Su proposta del Servizio AA.GG. e Legali

PREMESSO

- che questa Azienda con deliberazioni n 431 del 30.10.2013 3 n° 145 del 09.04.2014 ha preso atto della stipula delle convenzioni con il Centro Professionale Europeo Leonardo per prestazioni professionali relative agli interventi di Tirocinio pratico inerenti i corsi n° 090866 e n° 090867 per operatori socio-sanitari presso il Presidio Ospedaliero periodo dal 01.07.2013 fino al 17.09.2013 e dal 30.09.2013 fino al 08.11.2013 e che sono state stipulate anche le sottoelencate convenzioni:

Area A

- a) n° 090865 Convenzione Rep. 994 “**ESERCITAZIONI ASSISTENZA AL PIEDE DIABETICO**”, stipulata in data 09.01.2014. **Svolgimento nel periodo compreso tra il 20.01.2014 e il 29.01.2014.**
- b) n° 090865 Convenzione Rep. 992 “ **ESERCITAZIONI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO NEI SERVIZI SOCIO-SANITARI PER LE DIPENDENZE**”. **Data di svolgimento 08.01.2014.**
- c) n° 090865 Convenzione Rep. 995 “ **ESERCITAZIONI DI ELEMENTI DI PRIMO SOCCORSO BLS (Tecniche di rianimazione cardiopolmonare)**”, stipulata in data 09.01.2014. **Svolgimento nel periodo compreso tra il 05.02.2014 e il 12.02.2014.**
- d) n° 090865 Convenzione Rep. 998 “ **METODOLOGIA DEL SERVIZIO SOCIALE APPLICATA ALLA MALATTIA MENTALE**”, stipulata in data 28.01.2014. **Svolgimento nel periodo gennaio-febbraio 2014.**

Area B

- a) n° 090866 Convenzione Rep. 910 “**ESERCITAZIONI ASSISTENZA AL PIEDE DIABETICO**”, stipulata in data 08.10.2013. **Data di svolgimento 9 e 10 ottobre 2013.**
- b) n° 090866 Convenzione Rep. 905 “ **ESERCITAZIONI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO NEI SERVIZI SOCIO-SANITARI PER LE DIPENDENZE**”, stipulata in data 24.09.2013. **Data di svolgimento il 25.09.2013 -.**
- c) n° 090866 Convenzione Rep. 906 “**ESERCITAZIONI DI ELEMENTI DI PRIMO SOCCORSO BLS**”, stipulata in data 25.09.2013. **Data di svolgimento il 26.09.2013 e il 02.10.2013.**



d) n° 90866 Convenzione Rep. 911 “ **METODOLOGIA DEL SERVIZIO SOCIALE APPLICATA ALLA MALATTIA MENTALE**”. **Data di svolgimento 11.10.2013.**

DATO ATTO che la Ditta suindicata, conformemente alle clausole in convenzione, ha definito le competenze spettanti secondo quanto pattuito per un importo pari a € 10.839,10 giusta reversale di incasso n. 192 del 06.08.2014;

DATO ATTO che questa Asl ha assicurato l'attività formativa in parola tramite il proprio personale interno;

VISTE le note prot. n° 3349 e 5350 del 30.10.2014 del Direttore del Servizio Infermieristico di questa Azienda, con le quali trasmette la relazione finale dei corsi OSS n° 090866- Linea B- e n° 090867 Linea C, nelle quali si indicano le varie figure professionali sanitarie coinvolte nell'attività di coordinamento e tutoraggio dei corsi;

VISTA la nota prot. n° 26856 del 13.11.2014 del Direttore Generale che oltre ad indicare il personale coinvolto per l'attività economico-amministrativa, specifica la somma spettante a ciascuna figura professionale sanitaria ed amministrativa coinvolta nell'attività di coordinamento, tutoraggio e amministrativa-contabile dei suddetti corsi;

CONSIDERATO che della succitata somma dovrà essere destinata la quota per l'Azienda pari alla somma di € 545,47 (corrispondente al 5% della somma totale);

RITENUTO pertanto dover procedere alla liquidazione delle competenze dovute al personale interessato, secondo il prospetto allegato alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTO l D.Lgs. n.ro 229/99 e successive modificazioni;

VISTI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art. 32, c. 8 dell'Atto Aziendale;

SENTITI in comune il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- a) **di procedere** alla liquidazione e al pagamento della somma complessiva di € 10.293,35 comprensivo di Irap per € 262,48, di cui € 8.640,00 (comprensivo di Irap per 220,32) al personale sanitario per l'attività di coordinamento e tutoraggio ed € 1.653,35 (comprensivo di Irap per 42,16) al personale amministrativo per l'attività contabile e di supporto, così come meglio specificato nell'allegato parte integrante e sostanziale del presente atto;
- b) **di imputare** la spesa complessiva di € 10.293,35 sui sotto specificati conti del bilancio anno 2014:



- sul conto n° 0509010305 “ Altri Costi del Comparto Sanitario”;
 - sul conto n° 0509010307 “Irap Personale del Comparto Sanitario”;

 - sul conto n° 0509010204 “ Altri Costi del Personale ruolo Sanitario- Dirigenza SPTA”;
 - sul conto n° 0509010206 “Irap del Personale ruolo Sanitario- Dirigenza SPTA”;

 - sul conto n° 0509040205 “ Altri Costi del Personale Amministrativo”;
 - sul conto n° 0509010307 “Irap Personale del Comparto Amministrativo”;
- c) **di incaricare** il Servizio Personale, Bilancio ed il Servizio Affari Generali ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

Il Direttore del Servizio AA.GG. e Legali
Dr.ssa Elvira Marongiu

Il Direttore Sanitario
Dr. Maria Valentina Marras

Il Direttore Amministrativo
Dr. Antonio Mario Loi

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Francesco Pintus



Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 19 NOV. 2014

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali



<input checked="" type="checkbox"/> Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
<input type="checkbox"/> Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
<input type="checkbox"/> Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali



Protocollo n° PG/2014/ 27262 Lanusei, li 19 NOV. 2014

DESTINATARI:

- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
- Servizio Bilancio
- Servizio Personale