



Proposta del Servizio Personale N° 537 del 15.12.2014

Deliberazione del Direttore Generale

n° 460 del 16 DIC. 2014

Oggetto: Liquidazione Progetto “Dialisi vacanza 2014” personale infermieristico mesi giugno - settembre 2014.

Su proposta del Direttore Servizio Personale

PREMESSO

- Che il Servizio Dialisi la Asl n° 4 di Lanusei riceve, in modo particolare nel periodo estivo, numerose richieste di trattamenti dialitici da parte di pazienti residenti in altre Aziende Sanitarie, della nostra o di altre regioni d'Italia o provenienti da Paesi stranieri, i quali vorrebbero permanere, per periodi più o meno lunghi, in Ogliastra per lo più per trascorrervi periodi di vacanza;
- Nel corso dell'anno 2014, il Direttore del Servizio Nefrologia e Dialisi ha elaborato un apposito piano in merito proponendo l'attivazione a partire dal mese di giugno fino al mese di settembre, di un turno dialisi extra da attivare presso l'U.O. di Lanusei;

VISTO il Progetto, prot. n° 14665 del 10.06.2014, presentato dal Direttore del Servizio Nefrologia e Dialisi e che la Direzione Generale ha approvato con la finalità di

1. offrire un servizio richiesto da pazienti non appartenenti alla nostra Asl (pazienti originari, ma non residenti in Ogliastra che vorrebbero tornarvi per brevi periodi, pazienti dializzati che vorrebbero trascorrere giorni di vacanza nel nostro territorio) e i cui costi sono a carico delle Aziende di appartenenza;
2. sfruttare al meglio le potenzialità strumentali del Servizio;
3. rafforzare le motivazioni del personale mediante degli incentivi economici non gravanti sul bilancio della nostra Azienda, le prestazioni offerte sono infatti rimborsabili dalle Aziende da cui provengono i pazienti;

PRESO ATTO che dal progetto risulta che la Asl di Lanusei corrisponderà al personale che ha dato la disponibilità a partecipare al progetto la tariffa oraria delle prestazioni aggiuntive;

Considerato che le tariffe orarie per le prestazioni aggiuntive sono stabilite in :

- all'infermiere professionale, la tariffa oraria delle prestazioni aggiuntive del Regolamento per l'acquisto delle prestazioni aggiuntive infermieristiche approvato con Delibera D.G. n° 70 del 26.01.2007, è pari a Euro 27,00;



- che non è richiesta la presenza aggiuntiva del personale Medico in quanto presente nel normale orario di servizio;

VISTA la nota presentata dal Direttore dell'U.O. Nefrologia e Dialisi, prot. n° 28712 del 05.12.2014, del resoconto progetto "Dialisi Vacanza" da cui risulta l'elenco degli infermieri professionali che hanno partecipato al progetto nei mesi di giugno, luglio, agosto e settembre 2014, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO opportuno e doveroso procedere al pagamento delle prestazioni erogate dal personale infermieristico nel periodo giugno, luglio, agosto e settembre 2014 come da prospetto predisposto dal Servizio Personale per un totale complessivo pari a € 3.848,40;

VISTA la L.R. n.ro 10/2006;

VISTO il D.Lgs. n.ro 229/99 e successive modificazioni;

VISTI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art. 32, c. 8 dell'Atto Aziendale;

SENTITI in comune il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa:

1. Di prendere atto del progetto "Dialisi vacanza 2014" presentato dal Direttore U.O. Nefrologia e Dialisi le cui prestazioni sono rimborsabili dalle Aziende Sanitarie di provenienza dei pazienti dializzati e che si allega al presente atto;
2. di procedere alla liquidazione dell'attività svolta, in prestazioni aggiuntive, dal personale infermieristico che ha partecipato allo stesso nel periodo giugno, luglio, agosto e settembre 2014 come risulta dal prospetto predisposto dal Servizio Personale per un totale complessivo pari a € 3.848,40, allegato alla presente;
3. di dare atto che alla spesa di € 3.848,40 farà carico sul conto 509010305 del Budget 2014;
4. incaricare il Servizio Personale e il Servizio Bilancio ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

Il Direttore Sanitario FF
Dr. ssa Anna Deidda

Il Direttore Amministrativo
Dr. Antonio Mario Loi

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Francesco Pintus



Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

16 DIC. 2014

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali



Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali



Protocollo n° PG/2014/ 23651 Lanusei, li 16 DIC. 2014

DESTINATARI:

- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
- Servizio Bilancio
- Direzione Sanitaria P.O.
- S.P.S.