



Proposta del Servizio Affari Generali e Legali N° 120 del 30 marzo 2015

Deliberazione del Commissario Straordinario

n° 84 del 31 MAR. 2015

OGGETTO: Aggiornamento Documento Programmatico sulla sicurezza di cui al D.Lgs. n° 196/2003 – anno 2015.

SU PROPOSTA del Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

VISTO il Documento Programmatico sulla Sicurezza, disciplinato quest'ultimo dall'art. 31 e seguenti del D.Lgs. n° 196 del 30 giugno 2003 e di cui si e' preso atto con nota prot. n° 7826 del 30 giugno 2006, avente per oggetto gli obblighi cui l'Azienda deve ottemperare per la sicurezza dei dati e dei sistemi;

VISTI l'art. lo n° 36 del D.Lgs. n° 196/2003 e l'art. lo n° 24 del Regolamento adottato dall'Azienda in materia di privacy, i quali prevedono che il Documento Programmatico sulla Sicurezza debba essere aggiornato periodicamente;

PRESO ATTO:

delle lettere di incarico trasmesse:

- 1) agli addetti della gestione e manutenzione degli strumenti elettronici allegati al D.P.S. aziendale;
- 2) agli addetti delle copie di sicurezza delle banche dati allegati al D.P.S. aziendale;
- 3) per il trattamento dei dati personali, allegati al D.P.S. aziendale
- 4) dell'elenco delle sedi o uffici in cui vengono trattati i dati allegati al D.P.S. aziendale,
- 5) dell'elenco dei sistemi di elaborazione per il trattamento dei dati allegati al D.P.S. aziendale;
- 6) l'elenco dei permessi di accesso ai dati allegati al D.P.S. aziendale;
- 7) dei modelli relativi al Report annuale dei rischi software ed hardware e degli altri rischi allegati anch'essi al D.P.S. aziendale;

VISTO il regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari e del relativo allegato B, adottato dall'Assessorato Regionale Igiene e Sanità, con Decreto n° 5 del 3/10/2007, recepito dalla nostra Azienda con delibera n° 109 del 28/02/2008;

VISTA la nota prot. n° NP/1216 del 29/03/2011, con la quale il Direttore del Servizio Programmazione e Controllo ha trasmesso l'elenco delle misure minime di sicurezza, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n° 196/2003 e della Reg. 19 del Disciplinary Tecnico, come di seguito specificate:

1. Elenco dei trattamenti di dati personali (regola 19.1)
2. Distribuzione dei compiti e delle responsabilità (regola 19.2)
3. Analisi dei rischi che incombono sui dati (regola 19.3)
4. Misure in essere e da adottare (regola 19.4)
5. Criteri e modalità di ripristino della disponibilità dei dati (regola 19.5)
6. Pianificazione degli interventi formativi previsti (regola 19.6)
7. Trattamenti affidati all'esterno (regola 19.7)
8. Cifratura dei dati o separazione dei dati identificativi (regola 19.8)



VISTA la delibera n° 134 del 31 marzo 2014 avente per oggetto: "Aggiornamento Documento Programmatico sulla Sicurezza di cui al D.Lgs. n° 196/2003 – anno 2014";

VISTE la nota prot. n° PG/7090 del 24/03/2015 e la nota prot. n° PG/7153 del 24-03-2015, con le quali il Servizio AA.GG. e Legali ha richiesto agli uffici competenti di trasmettere informativa su eventuali variazioni che potessero interessare il Documento Programmatico sulla Sicurezza D.P.S.;

VISTA la nota n° PG/2015/7136 del 24/03/2015 con la quale il Servizio Personale ha comunicato la variazione di consistenza del personale dipendente sia in entrata che in uscita;

PRESO ATTO che al personale neoassunto verrà conferito formalmente l'incarico al trattamento dei dati personali alla stessa stregua degli altri dipendenti già in forza;

VISTA la nota prot. n° NP/1488 del 30/03/2015, con la quale il Direttore del Servizio Programmazione e Controllo, non essendovi state significative variazioni di sistema rispetto all'anno precedente, conferma la documentazione tecnica all'allegato B) regola 19 del D.Lgs. n° 196/2003;

VISTO il Documento Programmatico sulla Sicurezza dell'allegato b) regola 19, previsto dal D.Lgs. n° 196/2003;

VISTA la dichiarazione del Responsabile della struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile resa ai sensi dell'art. 32 comma 7 dell'Atto Aziendale;

VISTO il D.Lgs. n° 229/99;

VISTA la L.R. n° 10/2006;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo F.F. e dal Direttore Sanitario F.F., resi ai sensi dell'art. 32 comma 8 dell'Atto Aziendale;

SENTITI in seduta comune il Direttore Amministrativo F.F. ed il Direttore Sanitario F.F. ;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa,

DI ESTENDERE per l'anno 2015, in applicazione dell'art. 34 del D.Lgs. n° 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 24 del Regolamento Aziendale sulla Privacy, gli incarichi in materia di trattamento dei dati personali, ai dipendenti neoassunti indicati nella nota già citata in premessa PG/2015/7136 del 24/03/2015 e che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO CHE il Documento Programmatico sulla Sicurezza (Regola 19 all. B previsto dal D.Lgs. n° 196/2003) è lo stesso adottato nell'anno 2014;



DI DISPORRE al fine di non compromettere la sicurezza dei sistemi la non pubblicazione sul sito dell'allegato B (segreto d'ufficio di cui al Decreto 33/2013 e del D.Lgs. n° 241/90);

DI INCARICARE dell'esecuzione della presente il Servizio Affari Generali e Legali e il Servizio Programmazione Controllo e S.I.A., ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

l'estensore
Dott. Antonio Michele Gutierrez

pace
IL Direttore del Servizio AA.GG e Legali
Dott. Antonio Mario Loi

II DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT.SSA GRAZIA CATTINA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.
DOTT. GIOVANNI DEIANA

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DOTT. FEDERICO ARGOLAS



Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

31 MAR. 2015

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali
AZ. U.S.L. n° 4 - LANUSEI
AFFARI GENERALI E LEGALI
Dr. Loi Antonio Mario



<input type="checkbox"/> Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
<input type="checkbox"/> Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
<input type="checkbox"/> Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali
AZ. U.S.L. n° 4 - LANUSEI
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E LEGALI
Dr. Loi Antonio Mario



Protocollo n° PG/2015/ 7654 Lanusei, li **31 MAR. 2015**

DESTINATARI:

- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
- Servizio Programmazione Controllo e S.I.A