



Proposta N°331 del 31.03.2015

DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO PERSONALE

N° 342 del 09 APR. 2015

OGGETTO: *Concessione 150 ore (Diritto allo studio) Anno 2015 – Dipendente Sig.ra Sairu Francesca Agnese.*

RICHIAMATO l'art. 22 del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro integrativo del CCNL del personale del Comparto Sanità stipulato il 7 Aprile 1999, che prevede la concessione di permessi retribuiti nella misura massima di 150 ore individuali per il diritto allo studio;

RICHIAMATO altresì l'art. 44 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo di lavoro del personale di Comparto dell'Azienda USL n° 4 di Lanusei 1998-2001, che disciplina i permessi retribuiti (150 ore) per diritto allo studio (Delibera n°326/26.02.2001 Presa d'atto);

CONSIDERATO che i permessi di cui sopra sono concessi per la partecipazione a corsi destinati al conseguimento di titoli di studio universitari, post-universitari, di scuola di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, paritarie o legalmente riconosciute, o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali dell'ordinamento pubblico, nonché per sostenere i relativi esami;

CHE i dipendenti che possono usufruire di questi permessi nell'anno solare non devono superare il tre per cento del personale in servizio a tempo indeterminato all'inizio di ogni anno, con arrotondamento all'unità superiore;

CHE questo diritto non compete al personale di area Dirigenziale pertanto il monte ore annuo deve essere determinato sulla base del restante personale in servizio;

CHE alla data del 31.12.2014, sono in servizio n° 458 dipendenti, (escluso il personale della Dirigenza) e pertanto possono usufruire di questo permesso numero 14 dipendenti, pari al 3% del totale;

VISTA la nota prot. n° PG 27266 del 19.11.2014, con la quale la dipendente Sig.ra Sairu Francesca Agnese Collaboratore professionale sanitario-ostetrica di ruolo, chiede la concessione delle 150 ore per il "diritto allo studio" essendo iscritto al Master Universitario di I° livello in 'Case/Care management infermieristico e ostetrico in ospedale e sul territorio' c/o l'Università degli studi di Parma;

DATO ATTO CHE il numero complessivo dei permessi richiesti sono inferiori a quello massimo specificato;

RITENUTO di poter accogliere la domanda della dipendente in oggetto in regola con le disposizioni normative vigenti;



DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di accogliere la domanda presentata dalla dipendente Sig.ra Sairu Francesca Agnese Collaboratore professionale sanitario-ostetrica di ruolo, chiede la concessione delle 150 ore per il "diritto allo studio" essendo iscritto al Master Universitario di I° livello in 'Case/Care management infermieristico e ostetrico in ospedale e sul territorio' c/o l'Università degli studi di Parma;
- di dare atto che le 150 ore di studio sono concesse per l'anno solare dal 1 gennaio 2015 al 31.12.2015 ed esclusivamente per la frequenza del corso di studio per il quale è stata richiesta;
- di invitare il beneficiario dei permessi a presentare all'amministrazione idonea certificazione che giustifichi l'utilizzo dei sopracitati permessi.

Il Direttore del Servizio Personale
Dr.ssa Tomasa Pina Gioi



Proposta N°331 del 31.03.2015

DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO PERSONALE

N° 342 del 09 APR. 2015

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

09 APR. 2015

A.S.L. n° 4 – LANUSEI

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dr. Antonio M.P. Loi




Protocollo n° PG/2015/ 8146 del 08.04.2015

DESTINATARI:

- Servizio AA.GG. e Legali
- Commissario Straordinario
- Collegio Sindacale
- Al richiedente