



**Proposta N° 513 del 29 maggio 2015**

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N° 481 del 09 GIU. 2015

**OGGETTO:** Liquidazione a favore del Dott. Caddori Pietro per rimborso delle spese viaggio per le ore lavorate per la consulenza sanitaria stipulata con l'Azienda Ospedaliera Brotzu di Cagliari presso l'U.O. di Anestesia e Rianimazione del P.O. di Lanusei. Periodo dal 13/05/2014 al 31/08/2014.

**Visto** l'atto deliberativo n° 185 del 29/05/2014 con il quale si è stipulata una convenzione con la Azienda Ospedaliera Brotzu di Cagliari per una consulenza sanitaria presso la S.C. di Anestesia e Rianimazione del P.O. di Lanusei, periodo 13/05/2014 -12/11/2014;

**Visto** l'art. 4 della convenzione il quale riconosce un rimborso per spese di missione da liquidare direttamente al professionista pari a 1/5 della benzina per chilometro percorso;

**Che** la distanza che il professionista deve percorrere per raggiungere la sede di Lanusei da Cagliari e viceversa è di 248 KM;

**Visto** il prospetto di missione, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, che riporta per il periodo in oggetto 496 KM da Cagliari a Lanusei, effettuata dal professionista Dr. Caddori Pietro;

**Ritenuto** quindi necessario procedere a liquidare al Dott. Caddori Pietro, dipendente dell'Azienda Ospedaliera Brotzu, per la consulenza erogata, la somma complessiva di € 173,60 (pari € 0,35 X 496 KM);

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa,

**Di Liquidare** la somma complessiva di € 173,60 a favore del Dr. Caddori Pietro, dipendente dell'Azienda Ospedaliera Brotzu di Cagliari, a titolo di rimborso delle spese viaggio per la consulenza sanitaria presso l'U.O. di Anestesia e Rianimazione del Presidio Ospedaliero di Lanusei, periodo dal 13/05/2014 al 31/08/2014;

**Di Fare Fronte** alla relativa spesa con i fondi di cui allo specifico budget anno 2014,  
Piano dei Conti Codice 0502040101;

**Di Incaricare** dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Bilancio.

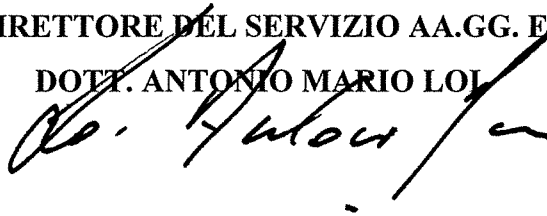
l'estensore

Dott. Antonio Michele Gutierrez



**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AA.GG. E LEGALI**

**DOCT. ANTONIO MARIO LOI**



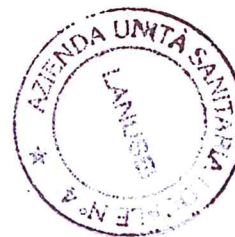
Proposta N° 513 del 29/05/2015

DETERMINA DEL DIRETTORE DEL  
SERVIZIO AFFARI GENERALI E  
LEGALI

n° 481 del 09 GIU. 2015

Destinatari:

Direttore Generale  
Collegio Sindacale  
Servizio Bilancio



Protocollo n <sup>ASL4</sup> Prot. 2015/13373 del 09/06/2015 ore 11,23  
Mitt.: Affari Generali e Legali  
Ass.: Contabilità e Bilancio  
Class.: 1.2.11. Fasc.: 94 del 2015



Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato  
all'Albo Aziendale a datare dal 09 GIU. 2015

A.S.L. n° 4 - LANUSEI  
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali  
Dr. Antonio Mario Loi

SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA  
AZIENDA U.S.L. N. 4 - LANUSEI

Tabella di liquidazione delle indennità di trasferta e rimborso spese dovute al dipendente \_\_\_\_\_

Caddori Pietro

Nato il 02/08/1946 Residente in via Picciani n° 42

Città (Poglianu) Sestu Qualifica Dirigente Medio Livello con sec

di servizio Somusei - Presidio Ospedaliero - consulenza maggio-agosto 2004

A) INDENNITÀ DI MISSIONE

- 1 - Diarie intere n. \_\_\_\_\_ x € \_\_\_\_\_ € 0,35  
2 - Diarie ridotte n. \_\_\_\_\_ x € \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_  
3 - Ore n. \_\_\_\_\_ x € \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Totale indennità di missione (1+2+3) € \_\_\_\_\_

B) INDENNITÀ KILOMETRICA

- 4 - Con mezzo proprio Km. \_\_\_\_\_ x € \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_  
5 - Km. \_\_\_\_\_ x € \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_  
6 - Con mezzi gratuiti Km. \_\_\_\_\_ x € \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Totale indennità Km. (4+5+6) € \_\_\_\_\_

C) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE SUL COSTO DEL BIGLIETTO DI VIAGGIO

- 7 - 5% su € \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_  
8 - 10% su € \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Totale indennità supplementare (7+8) € \_\_\_\_\_

TOTALE INDENNITÀ (A+B+C) € \_\_\_\_\_

- 9 - Rimborso forfettario del pasto € \_\_\_\_\_  
10 - Rimborso spese di pernottamento € \_\_\_\_\_  
11 - Rimborso spese di viaggio con mezzi di linea € \_\_\_\_\_  
12 - Altre spese € \_\_\_\_\_

Totale rimborso spese (9+10+11+12) € \_\_\_\_\_

Totale indennità e rimborso spese: € \_\_\_\_\_

Lanusei, li \_\_\_\_\_

Il responsabile che ha autorizzato la missione **AZ. U.S.L. n° 4 - LANUSEI**  
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI E LEGALI  
Dr. Antonio Mario

Il Dipendente

Pietro Caddori