



**MINISTERO DELLA DIFESA
AERONAUTICA MILITARE
POLIGONO SPERIMENTALE E DI
ADDESTRAMENTO INTERFORZE
DI SALTO DI QUIRRA
Servizio Amministrativo
Pec: sperinter@postacert.difesa.it**

ASL N. 4 - LANUSEI
18 FEB 2015
Protocollo n° 4253

Perdasdefogu, _____
(pdc Servizio Amm.vo Tel.0782/960601)

**A: Spett.le AZIENDA U.S.L. 4 LANUSEI
Via Piscinas n° 5
08045 -LANUSEI- (OG)
Tel. 0782/490576
Email: protocollo@pec.asllanusei.it**

Prot. n. M_DAO001/ 1723 del 18.02.2015
(OG001-19-09)

OGGETTO: Convenzione per il servizio di medicina generale per le esigenze del Poligono Interforze di Salto di Quirra -Perdasdefogu (OG).
Rinnovo anno 2015.

Si invita codesta spettabile Azienda a comunicare allo scrivente la propria disponibilità in ordine al rinnovo della convenzione in argomento relativa alla prestazione di cui all'oggetto per un totale complessivo di 143 ore mensili.

A tale scopo si invia, con la presente la richiesta di esonero dal deposito cauzionale, da compilare e restituire unitamente alla lettera di disponibilità al rinnovo.

Si resta in attesa di ricevere riscontro.

**IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Ten. Col. CCrn Paolo Dr. PIRONE**

Spett.

OGGETTO: Richiesta esonero deposito cauzionale.

Il sottoscritto FEDERICO ARGIOLOS

nato a CAGLIARI il 06 GIUGNO 1969

Delegato per la carica di CAPOSEI
e residente a in via PISERIAS n. 5

in qualità di specialista convenzionato per l'espletamento del servizio di :

COMMISSARIO SOTTORDINARIO ASL CAPOSEI
c/o

CHIEDE

ai sensi dell'art. 54 del regolamento di Contabilità Generale dello Stato di essere esonerato dal prestare il deposito cauzionale dietro miglioramento dello 0,75 % di sconto .

_____, li _____

CON OSSERVANZA

[Signature]

[Signature]
[Signature]

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 491 . . del 28 SET. 2006

OGGETTO: *Approvazione schema atto di convenzione per il servizio di medicina generale da assicurare presso il Poligono Interforze del Salto di Quirra- Periodo dal 01.10.2006 al 31.12.2006.*

Su proposta del Direttore del Servizio AA. GG. e Legali

PREMESSO: che il Poligono Interforze del Salto di Quirra ha presentato formale richiesta di convenzione con la ns. Azienda, per prestazioni sanitarie di Medicina Generale da assicurare con nostro personale dipendente con la qualifica di Dirigente Medico;

PRESO ATTO della disponibilità manifestata da alcuni nostri dipendenti Dirigenti Medici, ad espletare tale attività suppletiva al di fuori dell'orario di lavoro ed in regime di attività intramurale così come disciplinata dalle vigenti norme contrattuali;

VISTO l'allegato schema di convenzione predisposto dagli uffici competenti del Poligono interforze del Salto di Quirra e ritenuto congruo nell'offerta economica e legittimo in tutti i suoi punti;

SENTITI i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa,

di approvare l'allegato schema di convenzione per prestazioni di Medicina Generale, da assicurare con nostro personale dipendente con la qualifica di Dirigente Medico, presso il Poligono Interforze Salto di Quirra per n. 10 ore settimanali;

di dare atto che i nostri Dirigenti Medici impiegati in detta convenzione, svolgeranno l'attività in regime di intra-moenia;

di incaricare il Servizio AA.GG. e Legali ed il Servizio Bilancio ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Graziella Pintus

Il Direttore Del Servizio AA.GG.e Legali.
Dr. Antonio Mario Loi

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 28 SET. 2006.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI

J. Orelli

- Esecutiva in data 28 SET. 2006 in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- Esecutiva perché l'Assessore dell'igiene, sanità e assistenza sociale _____ non ha riscontrato vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- Annullata dall'Assessore dell'igiene, sanità e assistenza sociale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- Esecutiva per decorrenza termini.

Prot. n° 11075

Lanusei, li 28 SET. 2006



IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI

J. Orelli

DESTINATARI:

- Collegio dei Sindaci
- Resp. Servizio AA.GG.
- Resp. Servizio Bilancio



AERONAUTICA MILITARE
CENTRO SPERIMENTALE DI VOLO
POLIGONO INTERFORZE DEL SALTO DI QUIRRA
Servizio Amministrativo
Via Colombo n° 1
08046 -PERDASDEFOGU-

C O P E R T I N A F A X

OGGETTO: convenzione medica (bozza definitiva)

Numero di pagine, compresa la copertina: (5)

A: AZIENDA USL 4 DI LANUSEI ALL'ATT.NE DOTT. SOLINAS	DA: POLIGONO INTERFORZE DEL SALTO DI QUIRRA DI PERDADEFOGU SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Telefono n° 0782490576	Telefono 0782/960342 - 414
Fax n° 078240006	Fax 0782/960326

NOTE: Urgente Per revisione RSVP Vs.commento

SI INVIA LA CONVENZIONE CON LE MODIFICHE APPORTATE IN BASE A QUANTO DA VOI RICHIESTO. SIAMO DISPONIBILI ALLA STIPULA IL GIORNO 02.10.06 PRESSO LA VOSTRA SEDE. SI RESTA A DISPOSIZIONE PER OGNI EVENTUALE CHIARIMENTO.

REPUBBLICA ITALIANA

N° di Repertorio

in data

**AERONAUTICA MILITARE
CENTRO SPERIMENTALE DI VOLO
POLIGONO INTERFORZE DEL SALTO DI QUIRRA
PERDASDEFOGU (NU)
Codice Fiscale 82001390911**

**CONVENZIONE IN FORMA PUBBLICO-AMMINISTRATIVA PER IL SERVIZIO DI
MEDICINA GENERALE DA ASSICURARE PRESSO IL P.I.S.Q.**

L'anno 2006 addì del mese di Ottobre Lanusei presso gli uffici dell'Azienda U.s.l. 4 di Lanusei, innanzi a me Ufficiale Rogante Ten. CCrn Nicola dott. LA PISCOPIA non assistito da testimoni per espressa e concorde rinuncia fattami dalle parti contraenti con mio consenso;

PREMESSO:

che il Comando Logistico – Servizio Sanitario - ha rilasciato la relativa autorizzazione con il foglio n° CLSERVSA-12/S.03.04 in data 04.05.2006, e quindi, dovendosi stipulare, a mente di quanto previsto dai comma 2 e 4 dell'articolo unico della legge 21 giugno 1986, n° 304 e Protocollo Aggiuntivo al D.P.R. 270/2000 una convenzione per il servizio di **MEDICINA GENERALE** presso il – Poligono Interforze Salto di Quirra dal 10.2006 al 31.12.2006 ai fini dello stanziamento di Bilancio è stata avanzata formale richiesta di convenzione con ASL e Aziende Ospedaliere presenti sul territorio;

che l'Azienda U.s.l. n. 4 Lanusei ha comunicato la propria disponibilità ad assicurare il servizio con proprio personale medico dipendente;

che in ossequio al disposto della l. 412/91 così come chiarito dalla circolare del Ministero della Salute n. 900.1/5.138.2/375 del 1993, l'attività professionale prestata in nome e per conto dell'Azienda è sotto la propria responsabilità in base a convenzione, pertanto non configura un rapporto diretto del medico con l'Ente o Istituzione che usufruisce delle prestazioni e non è incompatibile con il rapporto unico di lavoro;

che i relativi obblighi convenzionali intercorrono esclusivamente tra questo Ente e l'Azienda U.s.l. n. 4 Lanusei e le relative prestazioni vanno intese come compito di istituto, in attuazione della stipulanda convenzione, nel preminente interesse del servizio pubblico e non per finalità professionali autonome del dipendente;

che il dott. Gionmaria Solinas, Direttore Sanitario dell'Azienda, ha provveduto di comune accordo con il Direttore Medico Sanitario del Presidio Ospedaliero, alla individuazione tra i dirigenti medici

assegnati alla predetta unità operativa che hanno optato per la L.P. intramuraria, dei dirigenti medici che svolgeranno l'attività oggetto della convenzione;

TRA

il suddetto Ente legalmente rappresentato pro-tempore dal Capo Servizio Amministrativo Ten.Col. CCm Paolo PIRONE e l'Azienda U.s.l. n. 4 Lanusei c.f./ p.i. 009780609 rappresentata pro-tempore dal Direttore Generale pro-tempore dell'Azienda Dr.ssa Graziella Pintus della cui identità personale sono io Ufficiale Rogante personalmente certo.

Viene redatto a mio rogito la presente convenzione in forma pubblico-amministrativa mediante la quale, tutto quanto premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

- Art. 1: L'Azienda U.s.l. n. 4 Lanusei che in seguito, per ragioni di brevità sarà denominata Azienda, si obbliga ad assicurare il servizio di MEDICINA GENERALE con personale facente parte della propria pianta organica presso l'Infermeria di Corpo del Poligono Interforze del Salto di Quirra (NU). Il personale impiegato dall'Azienda, nell'esecuzione del servizio di medicina generale, non istaura alcun rapporto di lavoro con L'A.D.
- Art. 2: Il servizio dovrà essere assicurato dalle ore 08,00 alle ore 13,30 nei giorni di lunedì e giovedì, e il venerdì dalle ore 08,00 alle ore 12,00 per un totale di 10 ore settimanali (totale ore mensili n. 43,33). L'eventuali variazioni saranno concordate con il dirigente sanitario militare;
- Art. 3: In applicazione dell'art. 54 del R.C.G.S. l'Azienda è esonerata, a domanda, dal costituire deposito cauzionale a garanzia della regolare esecuzione degli obblighi derivanti dal presente atto;
- Art. 4: Il Servizio Amministrativo del Poligono Interforze Salto di Quirra corrisponderà all'Azienda, un compenso mensile lordo (decurtato dello 0.75%) di Euro 1.613,55 (milleseicentosedici/55) dal .10.2006 al 31.12.2006.
- Art. 5: L'Azienda ha sede in Lanusei, alla via Piscinas n. 5;
- Art. 6: La presente Convenzione ha validità dal .10.2006 al 31.12.2006, ai soli fini dello stanziamento di Bilancio.
- L'onere complessivo (decurtato dello 0.75%) di Euro 3.227,10 sarà imputato sul Capitolo di Bilancio 1240 dell' Esercizio Finanziario 2006;
- Art. 7: La presente convenzione sarà prorogata di anno in anno e può essere rescissa dall'Ente stipulante mediante preavviso di trenta giorni da darsi all'Azienda con raccomandata A.R. qualora si verificchino una delle seguenti condizioni:
- a) qualora l'A.D. accerti che le esigenze in argomento possano essere soddisfatte con proprio personale militare di pari livello professionale;

- b) qualora l'A.D. disponga la soppressione del Servizio;
- c) qualora ricorrano le condizioni di risoluzione previste dai rispettivi accordi collettivi di categoria;
- d) qualora l'A.D. non disponga di adeguati stanziamenti di bilancio.

In tali casi non compete all'Azienda nessun rimborso.

Art. 9: Qualora l'Azienda intenda rescindere la Convezione, dovrà darne comunicazione all'A.D., con lettera raccomandata A/R, almeno 30 giorni prima;

Art. 10: I pagamenti saranno effettuati mensilmente a favore dell'Azienda mediante apertura di credito a favore del Funzionario Delegato, individuato nel Direttore di Commissariato di Bari del Comando Logistico – Servizio di Commissariato e Amministrazione, dietro presentazione di regolare fattura relativa alla prestazione mensile, sul retro della quale sarà apposta una dichiarazione di avvenuta prestazione a timbro e firma del Dirigente dell'Infermeria di Corpo dell'Ente in titolo previa registrazione del relativo decreto registrato presso gli organi competenti;

Art. 11: Le spese contrattuali e di bollo, a mente di quanto previsto dall'art. 1 della legge 27 dicembre 1975, n.790, sono a carico dell'Azienda e la presente convenzione sarà presentata a cura dell'Amministrazione Militare all'Agenzia delle Entrate secondo le modalità ed i tempi previsti dalle vigenti disposizioni in materia. L'importo preciso e le modalità di versamento delle stesse saranno comunicate all'atto della stipulazione della convenzione.

Art. 12: Le prestazioni professionali oggetto della presente convenzione sono esenti da I.V.A. ai sensi degli artt. 10 e 18 del DPR 26 ottobre 1972, n. 633 e successive modificazioni;

Art. 13: Per tutto quanto non previsto dal presente atto, le parti fanno espresso riferimento alle disposizioni di legge e contrattuali vigenti in materia;

E richiesto, io Ufficiale Rogante, ho redatto il presente Atto, composto da n. 4 (quattro) pagine in totale (allegato compreso), del quale ho dato lettura ad alta ed intelligibile voce alle parti contraenti che l'approvano e con me lo sottoscrivono.

VISTO

PER L'AMMINISTRAZIONE MILITARE
Ten. Col. CCrn dott. Paolo PIRONE

PER L'A.S.L. 4 LANUSEI
Dott.ssa Graziella PINTUS

L'UFFICIALE ROGANTE
Ten. CCrn dott. Nicola LA PISCOPIA

**AERONAUTICA MILITARE
CENTRO SPERIMENTALE DI VOLO
POLIGONO SPERIMENTALE DEL SALTO DI QUIRRA
Servizio Amministrativo
08046 - PERDASDEFOGU (NU)**

PROSP. DI LIQUID. DELLE SOMME DA CORRISP. ALL' U.S.L. 4 LANUSEI

QUOTA ORARIA PARI A EURO 26,660 AI SENSI DELL'ART. 50 DELL'C.C.N.L. DEL 23.03.2005

ORE DI LAVORO 43,33 MENSILI AUTORIZZATE DAL COM. LOG. CON FG N. CLSERVSA-12/S.03.04
IN DATA 04.05.2006

	V. MENSILE	V. al 31.12.06
COMP. QUOTA ORARIA EURO 37,520 X 43,33	€ 1.625,74	€ 3.251,48
TOTALE -	€ 1.625,74	€ 3.251,48
SC. PER DEPOSITO CAUZ. (0,75%)	€ 12,19	€ 24,39
TOTALE DA CORRISPONDERE ALL'U.S.L.	€ 1.613,55	€ 3.227,10

IL DIRETTORE GENERALE
(DOTT.SSA PINTUS GRAZIELLA)

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(TEN COL CCRN PIRONE DOTT. PAOLO)

L'UFFICIALE ROGANTE
(TEN CCRN LA PISCOPIA DOTT. NICOLA)