



Proposta N° 696 del 14.07.2015

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO PERSONALE**

N° 638 del 15 LUG. 2015

**OGGETTO:** concessione aspettativa senza retribuzione e decorrenza dell'anzianità dirigente medico di anestesia e rianimazione dr.ssa Gisella Ingoglia.

**PREMESSO** che con nota prot. 13381 del 09.06.15 la dr.ssa Gisella Ingoglia, dipendente di questa Azienda in qualità di dirigente medico di anestesia e rianimazione ha chiesto un periodo di mesi sei di aspettativa senza retribuzione e decorrenza dell'anzianità per assunzione incarico a tempo determinato presso il presidio ospedaliero ASP di Trapani;

**VISTO** il parere favorevole del Direttore dell'Unità Operativa di anestesia e rianimazione;

**VISTO** l'art. 10, comma 8, lett b, del C.C.N.L. integrativo sottoscritto in data 10.02.2004 che prevede la concessione dell'aspettativa al dirigente a tempo indeterminato che ne faccia richiesta per tutta la durata del contratto a termine se assunto presso azienda o altro ente del comparto.....;

**RITENUTO** pertanto di dover provvedere in merito;

**DETERMINA**

**PER** i motivi espressi in premessa :

1. **di** concedere l'aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità alla Dr.ssa Gisella Ingoglia, dirigente medico di anestesia e rianimazione con decorrenza 20.07.15 e sino al 19.01.2016 (ultimo giorno), salvo comunicazione di rientro anticipato della dipendente, per un periodo di mesi sei per assunzione a tempo determinato presso il Presidio Ospedaliero ASP di Trapani;
2. **di** dare atto che, qualora la dr.ssa Ingoglia non riprenda la sua normale attività lavorativa il giorno immediatamente successivo allo scadere dell'aspettativa il rapporto si risolverà automaticamente;

L'Estensore

Dr Alfio Serra

Il Direttore del Servizio Personale  
Dr.ssa Tomasa Pina Gioi



Proposta N° 696 del 14.07.2015

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO PERSONALE**

N° 638 del 15 LUG. 2015

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

15 LUG. 2015

A.S.L. n° 4 – LANUSEI

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dr. Antonio Mario Loi



Protocollo n° PG/2015/ 16654 del

14 LUG. 2015

**DESTINATARI:**

- Servizio AA.GG. e Legali
- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio Bilancio
- Gisella Ingoglia