



Deliberazione del Commissario Straordinario
n° 404 del 16 NOV. 2015

OGGETTO: *Approvazione documenti di programmazione 2016-2018*

VISTE

la deliberazione della Giunta Regionale n. 42/12 del 28 agosto 2015, con la quale al dott. Federico Argiolas è stato prorogato, fino al 31 dicembre 2015, l'incarico di Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Lanusei;

la deliberazione del Commissario Straordinario n. 348 del 31 agosto 2015, con la quale al dott. Giovanni Deiana è stato prorogato, fino al 31 dicembre 2015, l'incarico di Direttore Amministrativo Aziendale facente funzioni;

la deliberazione del Commissario Straordinario n. 349 del 31 agosto 2015, con la quale alla dott. ssa Grazia Cattina è stato prorogato, fino al 31 dicembre 2015, l'incarico di Direttore Sanitario Aziendale facente funzioni;

PREMESSO

che in ottemperanza della Legge Regionale n. 10/2006 questa amministrazione deve procedere all'approvazione dei documenti di programmazione per il triennio successivo;

CONSIDERATO

che la definizione dei documenti di programmazione, oltreché un adempimento di legge, è un passaggio chiave per il governo dell'azienda che si attua attraverso la definizione dei programmi e dei progetti futuri e delle risorse necessarie alla loro realizzazione;

CONSIDERATO

che, nelle more della riorganizzazione del Sistema Sanitario Regionale di cui alla L.R. 23/2014, della riorganizzazione della rete ospedaliera, territoriale e dell'emergenza, la Giunta

della Regione Sardegna con Deliberazione n. 34/23 del 07/07/2015 ha abrogato diversi allegati tecnici previsti dalle Direttive di Programmazione e Rendicontazione del 2007 prevedendo la predisposizione della documentazione di seguito riportata:

- Bilancio preventivo economico annuale e pluriennale;
- Nota illustrativa indicante i criteri utilizzati nella redazione del Bilancio preventivo;
- Modello Ce preventivo annuale;
- Piano del fabbisogno del personale;
- Piano degli investimenti;
- Relazione Commissario Straordinario;
- Relazione del Collegio Sindacale;
- Parere Conferenza provinciale sanitaria e socio-sanitaria;

PRESO ATTO

- che l'Azienda ha provveduto alla redazione dei documenti di programmazione con il supporto del Servizio Programmazione e Controllo;
- che con nota Pg/2015/26093 del 13/11/2015 ha trasmesso la documentazione al Collegio Sindacale con la richiesta di relazionare in merito e che il Collegio Sindacale, con verbale n. 42/2015 del 13/11/2015, si è espresso con parere favorevole;
- che la programmazione è stata presentata in data 16/11/2015 alla Conferenza Provinciale Sanitaria e Socio-sanitaria della Provincia dell'Ogliastra e che la stessa, come previsto dall'art. 15 della L.R. n. 10/2006, ha espresso parere favorevole con nota n. 14098 del 16/11/2015;

RITENUTO che nulla osta all'approvazione dei documenti di programmazione per il triennio 2015-2017;

VISTI

Il D.lgs 502/92 e successive modificazioni e integrazioni

La legge regionale n. 10/2006;

Le Direttive di Programmazione e Rendicontazione delle aziende sanitarie della RAS;

La deliberazione della Giunta Regionale n. 34/23 del 2015;



SENTITI il Direttore Amministrativo f.f. ed il Direttore Sanitario f.f.;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- a) di approvare i seguenti documenti di programmazione per il triennio 2016-2018 che si allegano alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale:
- Bilancio preventivo economico annuale e pluriennale;
 - Nota illustrativa indicante i criteri utilizzati nella redazione del Bilancio preventivo;
 - Modello Ce preventivo annuale;
 - Piano del fabbisogno del personale;
 - Piano degli investimenti;
 - Relazione Commissario Straordinario;
 - Relazione del Collegio Sindacale (verbale n. 42 del 13/11/2015);
 - Parere Conferenza provinciale sanitaria e socio-sanitaria.
- b) di trasmettere il presente atto all'Assessorato Igiene Sanità e Assistenza Sociale della RAS per gli adempimenti previsti dalla Legge Regionale n.10/2006;
- c) di incaricare il Servizio Programmazione e Controllo ed il Servizio Affari Generali per gli adempimenti di conseguenza.

**Il Direttore del Servizio
Programmazione e Controllo**

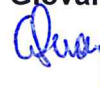
Dott. Diego Cabitza



**Il Direttore Sanitario
Dr.ssa Grazia Cattina**



**Il Direttore Amministrativo
Dr. Giovanni Deiana**



**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr. Federico Argiolas**



Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

16 NOV. 2015

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali



Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali



Protocollo n° PG/2015/ 26236

Lanusei, li

16 NOV. 2015

DESTINATARI:

- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
- Servizio Bilancio
- Servizio Controllo di Gestione
- Servizio personale
- Servizio Tecnico Logistico
- Servizio Acquisti
- Direzione Presidio Ospedaliero
- Distretto Socio-Sanitario