



Proposta N° 1223 del 18/11/2015

DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

N° 1186 del 18 NOV. 2015

OGGETTO: Liquidazione rimborso spese viaggio a favore del Dr. Tumbarello Roberto, consulente sanitario presso Il Servizio di Cardiologia del P.O. di Lanusei. Periodo NOVEMBRE 2015.

Vista la delibera n°209 del 12/06/2015 con la quale è stata prorogata la convenzione con l'Azienda Ospedaliera "Brotzu" di Cagliari per una consulenza sanitaria del Dr. Tumbarello Roberto, presso il Servizio di Cardiologia del P.O. di Lanusei, periodo 01/01/2015-31/12/2015;

Visto l'art. 3 della convenzione il quale prevede un rimborso spese di missione da liquidare direttamente al professionista, per 1/5 del costo della benzina;

Visto il prospetto di missione sottoscritto dal Dr. Balloi Carlo, Responsabile del Servizio di Cardiologia, dal quale risulta che il Dr. Tumbarello Roberto ha svolto regolarmente l'attività di consulenza nei giorni 06 e 13 NOVEMBRE 2015;

Ritenuto di dover liquidare al Dr. Tumbarello Roberto la somma complessiva di € 186,00 per rimborso chilometrico (€ 0,31 x Km. 600);

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa,

Di Liquidare al Dr. Tumbarello Roberto, dipendente dell'Azienda Ospedaliera Brotzu di Cagliari per attività di consulenza sanitaria effettuate presso il Servizio di Cardiologia del Presidio Ospedaliero di Lanusei, per rimborso spese di missione periodo **NOVEMBRE 2015**, l'importo complessivo di **€ 186,00**;

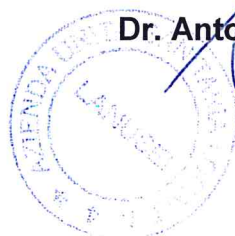
Di far fronte alla relativa spesa con i fondi di cui allo specifico budget anno 2015 Piano dei Conti codice n° A502040101;

Di incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Bilancio

L'estensore
Dr.ssa Daniela D'Alia

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dr. Antonio Mario Loi





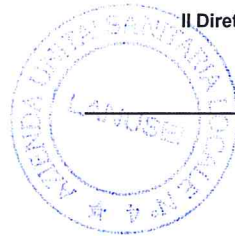
Proposta N° 1223 del 18/11/2015

DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

N° 1186 del 18 NOV. 2015

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

18 NOV. 2015



A.S.L. n° 4 - LANUSEI
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali
Dr. Antonio Mario Loi

Protocollo n° PG/2015/ 26417 del 18 NOV. 2015

DESTINATARI:

- Servizio AA.GG. e Legali
- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio Bilancio

SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA
AZIENDA U.S.L. N. 4 - LANUSEI

Tabella di liquidazione delle indennità di trasferta e rimborso spese dovute al dipendente _____

ROBERTO TURBARELLO

Nato il 23/4/57 Residente in via DARWIN 7
Città CAGLIARI Qualifica _____ Livello _____ con sede
di servizio LANUSEI

Consistenza NOVEMBRE 2015

A) INDENNITÀ DI MISSIONE

1 - Diarie intere n. _____ x € _____ € _____
2 - Diarie ridotte n. _____ x € _____ € _____
3 - Ore n. _____ x € _____ € _____

Totale indennità di missione (1+2+3) € _____

B) INDENNITÀ KILOMETRICA

4 - Con mezzo proprio Km. _____ x € _____ € _____
5 - Km. _____ x € _____ € _____
6 - Con mezzi gratuiti Km. _____ x € _____ € _____

Totale indennità Km. (4+5+6) € _____

C) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE SUL COSTO DEL BIGLIETTO DI VIAGGIO

7 - 5% su € _____ € _____
8 - 10% su € _____ € _____

Totale indennità supplementare (7+8) € _____

TOTALE INDENNITÀ (A+B+C) € _____

9 - Rimborso forfettario del pasto € _____
10 - Rimborso spese di pernottamento € _____
11 - Rimborso spese di viaggio con mezzi di linea € _____
12 - Altre spese € _____

Totale rimborso spese (9+10+11+12) € _____

Totale indennità e rimborso spese: € _____

Lanusei, li 13/11/2015

Il responsabile che ha autorizzato la missione
A.S.L. N. 4 LANUSEI
P.O. Nostra Signora della Mercedes
CARDIOLOGIA UTR
Direttore Dott. Carlo Ballot

Dipendente
