



Proposta della Direzione Generale n. 514 del 03.12.2015

Deliberazione del Commissario Straordinario

n° 436 del 03 DIC. 2015

Oggetto: Costituzione gruppo di lavoro per la promozione ed il monitoraggio dell'appropriatezza prescrittiva

Su proposta del Direttore Sanitario

VISTO l'art. 9 della legge Regionale del 17 novembre 2014, n. 23, avente ad oggetto "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n 10 del 2006 e n 21 del 2012" che prevede l'adeguamento organizzativo ed il commissariamento delle Aziende Sanitarie;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 42/12 del 28.08.2015 con la quale ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della L.R. 22/2015, è stata disposta la proroga, fino al 31.12.2015, dell'incarico di Commissario Straordinario conferito con le Deliberazioni della Giunta Regionale n. 51/2 del 20.12.2014 e n.3/15 del 20.01.2015;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 348 del 31 agosto 2015, con la quale al dott. Giovanni Deiana è stato prorogato, fino al 31 dicembre 2015, l'incarico di Direttore Amministrativo Aziendale facente funzioni;

VISTA altresì la deliberazione del Commissario Straordinario n. 349 del 31 agosto 2015, con la quale alla dott.ssa Grazia Cattina è stato prorogato, fino al 31 dicembre 2015, l'incarico di Direttore Sanitario Aziendale facente funzioni;

VISTA la Delibera della Giunta Regionale n.54/11 del 10 Novembre 2015 recante: "Interventi per la razionalizzazione e il contenimento della spesa farmaceutica".

CONSIDERATO che i dati di monitoraggio consolidati relativi all'anno 2014 dell'Agenzia Italiana del farmaco (Riunione CdA 30 aprile 2015, adempimento AIFA ai sensi della L. 222/2007) attribuiscono alla Regione Sardegna una spesa territoriale nell'anno 2014 pari a euro 410.805.391, con un'incidenza sul FSN pari a 14,06% e uno scostamento in valore, rispetto al tetto fissato dalla normativa vigente, pari a euro 79.206.174;

CONSIDERATO che una analisi della spesa farmaceutica territoriale riferita al primo semestre dell'anno 2015 relativa ai 4 gruppi di molecole, che da soli comportano nella nostra Azienda una spesa corrispondente a circa 4.160.000 euro annuali, ha consentito di rilevare scostamenti anche significativi tra i valori di spesa riconducibili alle prescrizioni attribuibili a ciascun Medico ed un valore di riferimento ritenuto ottimale;

VISTO l'allegato Allegato n. 2 alla Delibera della Giunta Regionale n. 54/11 del 10.11.2015 " Misure di contenimento della spesa farmaceutica territoriale" che prevede che, al fine di promuovere l'appropriatezza prescrittiva, in ogni distretto deve essere attivato, in coerenza con le disposizioni dell'Accordo collettivo



Nazionale della Medicina Generale, un gruppo di lavoro, composto da un rappresentante dei medici di medicina generale, dal direttore del distretto o suo delegato e da farmacisti del Servizio farmaceutico territoriale che esamini il comportamento prescrittivo dei medici sulla base di indicatori oggettivi di prescrizione quali: spesa complessiva, numero ricette, costo medio ricetta, numero ricette per assistito, costo medio per assistito, costo medio per assistito per fasce di età e che assicurino che siano evidenziati gli eventuali scostamenti rispetto alla media regionale o a valori benchmark degli indicatori riferiti all'Azienda e al Distretto;

RITENUTO pertanto necessario istituire il gruppo di lavoro di cui sopra per un migliore utilizzo dei farmaci e, relativamente a questo ambito, per un monitoraggio della sicurezza dei cittadini, della efficacia delle cure e della efficienza dell'utilizzo delle risorse, presieduto dal Direttore Sanitario Aziendale, composto come di seguito indicato, fatta salva la possibilità di integrare con l'inserimento di altri professionisti o portatori d'interessi, qualora necessario o opportuno:

Direttore di Distretto
Direttore S. Farmaceutico
Medici di medicina generale
Pediatri di libera scelta
Segretario verbalizzante

RITENUTO necessario prevedere che il gruppo di lavoro assicuri le seguenti attività:

- esame del comportamento prescrittivo dei medici sulla base di indicatori oggettivi di prescrizione quali: spesa complessiva, numero ricette, costo medio ricetta, numero ricette per assistito, costo medio per assistito, costo medio per assistito per fasce di età;
- esame delle situazioni di scostamento della attività prescrittiva da indicazioni e standard definiti dall'Agenzia Italiana del Farmaco (AIFA), dalle società scientifiche e da norme e documenti di indirizzo nazionali e regionali;
- identificazione di strumenti, metodologie e indicatori per la valutazione del raggiungimento degli obiettivi di appropriatezza;
- ~~analisi delle segnalazioni che dovessero pervenire relativamente alla attività prescrittiva ed~~
effettuazione di audit con il coinvolgimento dei medici coinvolti;

RITENUTO che i compiti sopra menzionati debbano essere svolti con il supporto organizzativo e logistico dell'UO Cure Primarie e Specialistica ambulatoriale del Distretto Aziendale incluse le attività di segreteria, raccolta e custodia documentale;

VISTI



- l'art. 25 dell'ACN 27.05.2009 per la disciplina dei Rapporti con i Medici di Medicina Generale;
- l'art. 2.2. dell'A.I.R. per la Medicina Generale approvato con DGR 19/9 del 12.05.2010;
- l'art. 7.4. dell'A.I.R. per la Medicina Generale approvato con DGR 19/9 del 12.05.2010 che prevede per la partecipazione a commissioni aziendali etc. un gettone di presenza pari a € 100.00 lordi;
- l'art. 6 comma 1 dell'A.I.R. per la Medicina Specialistica ambulatoriale interna che prevede per la partecipazione a commissioni aziendali etc. un gettone di presenza pari a € 60.00 lordi;

VISTO l'art.3 del D.Lgs.30 dicembre 1992, n. 552, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" che disciplina l'organizzazione delle Unità sanitarie locali;

VISTO l'art.9 della legge regionale 28 luglio 2006, n. 10, recante "Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna. Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5", che detta norme generali di organizzazione delle Asl;

VISTI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art. 32, comma 8, dell'Atto Aziendale;

SENTITI in comune il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario, ai sensi dell'art. 32, comma 8, dell'Atto Aziendale;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa di

- costituire un gruppo di lavoro per la promozione ed il monitoraggio dell'appropriatezza prescrittiva che assicuri:
 - esame del comportamento prescrittivo dei Medici di medicina generale e Pediatri di libera scelta sulla base di indicatori oggettivi di prescrizione quali: spesa complessiva, numero ricette, costo medio ricetta, numero ricette per assistito, costo medio per assistito, costo medio per assistito per fasce di età;
 - esame delle situazioni di scostamento della attività prescrittiva da indicazioni e standard definiti dall'Agenzia Italiana del Farmaco (AIFA), dalle società scientifiche e da norme e documenti di indirizzo nazionali e regionali;
 - identificazione di strumenti, metodologie e indicatori per la valutazione del raggiungimento degli obiettivi di appropriatezza;
 - analisi delle segnalazioni che dovessero pervenire relativamente alla attività prescrittiva ed effettuazione di audit con il coinvolgimento dei medici coinvolti;
- prevedere che il gruppo di lavoro, fatta salva la facoltà di delega da parte dei componenti nonché la possibilità di prevedere l'inserimento, qualora necessario o opportuno di altri professionisti o



portatori d'interesse, presieduto dal direttore sanitario aziendale, sia composto come di seguito indicato:

d.m. Sandro Rubiu, direttore di Distretto

d.f. Francesco Noli, direttore S. Farmaceutico

Dott. Marisella Lara Medico di medicina generale

Dott. Anna Mulas Pediatra di libera scelta

Dott. Santino Piras, Collaboratore amministrativo Distretto con funzioni di segretario verbalizzante

- prevedere che il gruppo di lavoro si riunisca con cadenza almeno trimestrale su convocazione del Direttore Sanitario Aziendale;
- prevedere che l'UO Cure Primarie e Specialistica ambulatoriale del Distretto Aziendale assicuri il necessario supporto organizzativo e logistico incluse le attività di segreteria, raccolta e custodia documentale;
- prevedere per i rappresentanti della Medicina Generale, della Pediatria di libera scelta e della Specialistica Ambulatoriale interna un gettone di presenza rispettivamente di € 100.00 e € 60.00;
- di imputare la spesa che andrà a determinarsi sul conto A 510010605 "Spese per altre Commissioni o Comitati" del piano dei conti aziendale;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo per garantire la tempestiva operatività dell'Organismo in questione;
- di dare mandato alla Direzione di Distretto, al S. Farmaceutico al S. Bilancio e contabilità, al S. Affari Generali e legali ed al S. Risorse umane per gli adempimenti di competenza;
- di notificare il presente atto agli interessati.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.

Dott Giovanni Deiana

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.

d.m. Grazia Cattina


IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Federico Argiolas




Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 03 DIC. 2015

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali


ASL 4 LANUSEI
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E LEGALI
Dr. Luigi Antonio Morio

<input checked="" type="checkbox"/> Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
<input type="checkbox"/> Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
<input type="checkbox"/> Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali


ASL 4 LANUSEI
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E LEGALI
Dr. Luigi Antonio Morio

Protocollo n. PG/2015/27491 Lanusei, li 03 DIC. 2015

DESTINATARI:

- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
- Servizio Bilancio
- Servizio Tecnico