



Proposta N° 1368 del 22.12.2015

DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO PERSONALE
N° 1333 del 24 DIC. 2015

Oggetto: assunzione a tempo determinato di n una unità di assistente amministrativo Cat. "C". a valere sui fondi dei progetti vincolati. Enrica Toxiri.

VISTA la deliberazione del Commissario n. 346 del 14.08.2015 recante "atto interpretativo ed applicativo sulle competenze gestionali dei dirigenti ai sensi dell'art. 4 del d. lgs. n. 165/2001 e dell'art. 54 dell'atto aziendale";

VISTA altresì la deliberazione del Commissario n. 351 del 27.08.2015 avente ad oggetto: "modifica del punto 3 del dispositivo della deliberazione del Commissario n. 346 del 14.08.2015 recante "atto interpretativo ed applicativo sulle competenze gestionali dei dirigenti ai sensi dell'art. 4 del d. lgs. n. 165/2001 e dell'art. 54 dell'atto aziendale";

la deliberazione del Commissario n. 357 del 22.09.2015 avente ad oggetto "Approvazione del Piano assunzioni a tempo determinato per la sostituzione di personale assente a vario titolo (dal 01/09/2015 al 31/12/2015)";

PREMESSO che con deliberazione n 395 del 03.11.2015 si procedeva alla proroga delle assunzioni a tempo determinato per mesi tre di personale amministrativo a valere su fondi ordinari di bilancio e su fondi dei progetti vincolati;

CHE con tale deliberazione si procedeva alla proroga del contratto dell'assistente amministrativo Federica Depau in scadenza al 14.12.2015;

CHE la stessa Depau con nota prot. 28558 del 15.12.2015 dichiarava di non accettare la proroga del suo contratto;

CONSIDERATO che bisogna provvedere alla sua sostituzione e procedere all'assunzione di una unità di assistente amministrativo cat."C";

RITENUTO di utilizzare, per la suddetta assunzione a tempo determinato, la graduatoria della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, di assistente amministrativo cat. "C" approvata con deliberazione n 361 del 20.10.2014;

VISTA la delibera di assunzione n 129 del 24.04.15 di assunzione dei primi tre classificati di cui alla delibera n 361;



VISTA la delibera n 151 del 13.05.15 di assunzione dal quarto al decimo classificato di cui alla delibera n 361;

VISTA la delibera n 200 del 08.06.2015 di assunzione dall'undicesimo al diciassettesimo classificato;

VISTA la delibera n 269 del 14.07.2015 relativa all'assunzione a tempo determinato del diciottesimo classificato;

VISTA altresì la deliberazione n 395 del 03.11.2015 relativa all'assunzione a tempo determinato del diciannovesimo classificato;

VISTI il D.Lgs 165/01 così come modificato dal Decreto legge n 112 del 25/06/2008, convertito in legge 133/2008, il Decreto Legislativo 502/92 e s.m.i., il D.P.R. 487/94, il D.P.R. 445/2000, il C.C.N.L. del personale del comparto e la Legge 189 del 2012;

STANTE l'indifferibile e urgente necessità di assicurare la normale gestione dell'attività amministrativa aziendale;

ATTESO che il candidato presente nella graduatoria della selezione di cui alla delibera 361, collocato al ventesimo posto, Enrica Toxiri, sentita al fine di un'assunzione a tempo determinato, ha dato la propria disponibilità e hanno formalmente accettato l'incarico;

RITENUTO pertanto, di provvedere alla copertura del posto disponibile in argomento con l'assunzione a tempo determinato di un assistente amministrativo dalla graduatoria di cui alla delibera n 361:

Enrica Toxiri, nata a Cagliari l'11.01.1972, ventesima in graduatoria;

VISTI il D.Lgs 165/01, art.36, il Decreto legge 112/2008 convertito in legge 133/2008, il D.Lgs 368/2001, la Circolare del Ministero del Lavoro n 42/2002, le circolari del Dipartimento della Funzione Pubblica n 3/2006 e n 3/2008;

D E TERMINA

Per i motivi esposti in premessa

1. **Di** prendere atto della rinuncia alla proroga del contratto a tempo determinato di mesi tre della sig.ra Federica Depau, assistente amministrativo;
2. **di** assumere, in qualità di assistente amministrativo Cat. "C", Enrica Toxiri, dalla graduatoria di cui alla delibera n 361 del 20.10.2014 a valere sui fondi dei progetti vincolati "interventi finalizzati al potenziamento Cup e all'informatizzazione delle agende di prenotazione";
3. **di** provvedere alla stipula del prescritto contratto di lavoro a tempo determinato, in cui verranno specificati la decorrenza e la destinazione per la durata di mesi tre, eventualmente rinnovabili;



4. **di** demandare al Responsabile del Servizio Personale di provvedere ai sensi delle vigenti normative;
5. **di** imputare la spesa sull'apposito budget 2015, conto economico n° A509040405 relativo all'assunzione di n una unità (fondi dei progetti vincolati);

L'Estensore
Dr Alfio Serra

Il Direttore del Servizio Personale
Dr.ssa Tomasa Pina Gioi



Proposta N° 1368 del 22.12.2015

DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO PERSONALE

N° 1333 del 24 DIC. 2015

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

24 DIC. 2015

A.S.L. n° 4 - LANUSEI
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dr. Antonio Mario Loi

A.S.L. n° 4 - LANUSEI

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI E LEGALI

Dr. Loi Antonio Maria

Protocollo n° NP/2015/6165 del 22.12.2015

DESTINATARI:

- Servizio AA.GG. e Legali
- Commissario Straordinario
- Collegio Sindacale
- Servizio Bilancio