



Proposta del Servizio Tecnico Logistico n. 505 del 27.11.2015

**Deliberazione del Commissario Straordinario**  
n° 56 del **19 FEB. 2016**

**OGGETTO: Approvazione nuovo regolamento per la gestione del parco auto aziendale**

**SU PROPOSTA** del Direttore del Servizio Tecnico-Logistico;

**VISTO** l'art. 9 della Legge Regionale del 17 Novembre 2014, n. 23, avente ad oggetto "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n.10 del 2006 e 21 del 2012" che prevede l'adeguamento organizzativo e il commissariamento delle Aziende Sanitarie.

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale 67/30 del 29.12.2015 con la quale ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della L.R. 22/2015, è stata disposta la proroga, fino al 31.03 2016, dell'incarico di Commissario Straordinario conferito con le Deliberazioni della Giunta Regionale n. 51/2 del 20.12.2014, n. 3/15 del 20.01.2015 e n. 42/12 del 28.08.2015;

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 475 del 31 dicembre 2015, con la quale alla Dr.ssa Grazia Cattina è stato prorogato, fino al 31 marzo 2016, l'incarico di Direttore Sanitario Aziendale facente funzioni;

**VISTA** altresì la deliberazione del Commissario Straordinario n. 29 del 1 febbraio 2016, con la quale al Dr. Giovanni Deiana è stato prorogato, fino al 31 marzo 2016, l'incarico di Direttore Amministrativo Aziendale facente funzioni;

**PREMESSO** che

- con Deliberazione n. 328 del 27.08.2012 è stato approvato il regolamento per la gestione del parco auto aziendale
- con Deliberazione n°176 del 21.05.2015 è stato approvato il protocollo di intesa stipulato con il Comune di Lanusei in data 25.03.2015,
- il responsabile del Comando di polizia locale dell'unione dei comuni dell' Ogliastro ha adottato le ordinanze previste dal citato protocollo e che le stesse sono pienamente applicate

**CONSIDERATO** che le modifiche intervenute nella gestione degli spazi antistanti il presidio e nell'utilizzo delle autovetture aziendali impongono una modifica al regolamento aziendale;

**RITENUTO OPPORTUNO** procedere alle modifiche di cui sopra;

**RILEVATO** che l'approvazione del suddetto regolamento non comporterà nuove e ulteriori spese;

**VISTA** la dichiarazione del Responsabile della struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile resa ai sensi dell'art. 32 comma 7 dell'Atto aziendale;



**VISTA** la L.R. n. 10/2006;

**VISTO** il D.Lgs. n. 229/99 e successive modificazioni;

**VISTI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art. 32, c. 8 dell'Atto Aziendale;

**SENTITI** in seduta comune il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario ;

### DELIBERA

Per le motivazioni specificate in premessa:

1. **di approvare** il nuovo regolamento aziendale relativo alla gestione del parco auto e degli spazi interni del presidio Ospedaliero;
2. **Di incaricare** dell'esecuzione del presente provvedimento i Servizi Aziendali ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

Il Direttore del Servizio Tecnico - Logistico

Dr.ssa Luisella Orrù

Il Direttore Sanitario F.F.  
Dr.ssa Grazia Cattina

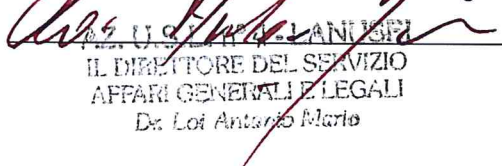
Il Direttore Amministrativo F.F.  
Dr. Giovanni Deiana

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Dr. Federico Argiolas



Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 22 FEB. 2016

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

  
ASL U.S. 4 LANUSEI  
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI E LEGALI  
Dr. Loi Antonio Mario

Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

  
ASL U.S. 4 LANUSEI  
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI E LEGALI  
Dr. Loi Antonio Mario

Protocollo n. PG/2015/ 4206 Lanusei, li 22 FEB. 2016

**DESTINATARI:**

- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
- Servizio Bilancio
- Servizio Tecnico

