



Proposta della Direzione generale n. 96 del 2.3.2016

Deliberazione del Commissario Straordinario

n° 80 del 03 MAR. 2016

Oggetto: proroga per un mese delle assunzioni a tempo determinato di personale amministrativo a valere su fondi ordinari di bilancio.

Su proposta del Direttore Amministrativo

VISTO l'art. 9 della legge Regionale del 17 novembre 2014, n. 23, avente ad oggetto "norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n 10 del 2006 e n 21 del 2012" che prevede l'adeguamento organizzativo ed il commissariamento delle aziende sanitarie;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n 67/30 del 29/12/2015 con la quale al Dr. Federico Argiolas è stato prorogato fino al 31.03.2016 l'incarico di Commissario straordinario dell'Azienda Sanitaria di Lanusei;

VISTA la deliberazione n.29 del 1° febbraio 2016, con la quale al Dr. Giovanni Deiana è stato prorogato l'incarico di Direttore Amministrativo Aziendale facente funzioni sino al 31.03.2016;

VISTA altresì la deliberazione n. 77 del 25 febbraio 2016, con la quale il dott. Bruno Pilia è stato nominato, fino al 31.03.2016, Direttore Sanitario Aziendale facente funzioni;

PREMESSO che per far fronte a fabbisogni lavorativi straordinari e temporanei l'azienda ha provveduto ad assumere:

1) diciannove assistenti amministrativi, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, per sei mesi, assegnati ai servizi aziendali con le seguenti deliberazioni:

- N. 129 del 24.4.2015, cinque assistenti amministrativi;
- N. 151 del 13.5.2015, sette assistenti amministrativi;
- N. 200 dell' 8.6.2015, sei assistenti amministrativi;
- N. 269 del 14.7.2015, un assistente amministrativo;

2) quattro assistenti amministrativi, prorogandone il contratto in essere per sei mesi, attraverso il ricorso al lavoro interinale, assegnati ai servizi CUP-ticket;

3) un coadiutore amministrativo BS, con contratto di sei mesi, attraverso il ricorso al lavoro interinale, assegnato al servizio acquisti;



CHE con la deliberazione del Commissario Straordinario n. 395 del 03.11.2015 sono state prorogate per tre mesi le assunzioni a tempo determinato del personale amministrativo, disposte con le precedenti deliberazioni citate a valere su fondi ordinari di bilancio e sui fondi dei progetti vincolati delle suindicate deliberazioni;

CHE con la deliberazione del Commissario Straordinario n. 33 del 03.02.2016 sono state prorogate per un mese le assunzioni a tempo determinato del personale amministrativo, disposte con le precedenti deliberazioni citate a valere su fondi ordinari di bilancio;

VISTA la nota Asl prot. n. 760 del 13.01.2016 avente ad oggetto: "Adozione atti amministrativi – Richiesta autorizzazione per assunzioni di personale a tempo determinato e indeterminato" con la quale si è chiesta alla Direzione Generale dell'Assessorato dell'Igiene dell'Assistenza Sociale l'assunzione a tempo determinato, fra gli altri, anche di 18 assistenti amministrativi;

VISTA la nota n. 3597 del 08.02.2016 dell'Assessorato dell'Igiene dell'Assistenza Sociale con la quale è stata autorizzata l'assunzione, a tempo determinato, per la durata di tre mesi, di 18 unità di assistenti amministrativi;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 62 del 19.02.2016 con la quale è stato approvato il Piano di rientro aziendale per l'anno 2016;

VISTE le relazioni dei direttori dei servizi amministrativi e tecnici in cui si attesta che per assicurare la funzionalità e l'efficienza delle attività amministrative e garantire la continuità di servizi essenziali, risulta necessario ed indifferibile prorogare i contratti a tempo determinato relativi al personale meglio specificato nella parte deliberativa;

CONSIDERATO che il carattere temporaneo e straordinario delle predette proroghe dei contratti comporta per i direttori e responsabili dei servizi amministrativi e sanitari assegnatari del personale amministrativo di cui al presente atto la conferma dell'obiettivo gestionale di riorganizzare i servizi, ridefinire i processi, assicurare la rotazione del personale, lo sviluppo e condivisione delle competenze nonché introdurre misure di carattere organizzativo volte a semplificare e digitalizzare le attività;

DATO atto che tali assunzioni non comportano nuovi costi rispetto a quelli rilevati nel CE Preconsuntivo 2015 (riportati nel conto BA2480);

VISTA l'attestazione del Direttore amministrativo e dei Direttori dei Servizi Risorse Umane, Bilancio, Affari Generali e Legali e programmazione e Controllo, in ordine alla compatibilità delle assunzioni oggetto del presente atto con il piano di rientro aziendale (di cui alla deliberazione n. 62 del 19.02.2016) e con il programma di rientro dei costi per lavoro flessibile a valere sui fondi del bilancio ordinario (di cui alla deliberazione n. 356 del 22.9.2015, come modificata con la deliberazione n. 33 del 03.02.2016);



VISTO l'art. 3 del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 552, recante "riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" che disciplina l'organizzazione delle Unità sanitarie locali;

VISTO l'art. 9 della legge regionale 28 luglio 2006, n. 10, recante "tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna. Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5", che detta norme generali di organizzazione delle Asl;

VISTI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art. 32, comma 8, dell'Atto Aziendale;

SENTITI in comune il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa

1. di prorogare, alle rispettive scadenze, per un mese, le assunzioni a tempo determinato del personale di seguito indicato, disposte, da ultimo, con la deliberazione n. 33 del 03.03.2016:

GENERALITA'	FONTE DI RECLUTAMENTO	SCADENZA CONTRATTO
CARTA GIOVANNI	GRADUATORIA CONCORSO	03/03/2016
LAI PIER PAOLA	GRADUATORIA SELEZIONE	03/03/2016
MONNI MARINELLA	GRADUATORIA CONCORSO	03/03/2016
PINTUS SONIA	GRADUATORIA SELEZIONE	03/03/2016
PITTALIS MARIO	GRADUATORIA SELEZIONE	07/03/2016
SERRA G. UGO	GRADUATORIA SELEZIONE	08/03/2016
DEPLANO ALESSANDRO	GRADUATORIA SELEZIONE	15/03/2016
ARZU SILVIA	GRADUATORIA SELEZIONE	17/03/2016
PILI STEFANIA	GRADUATORIA SELEZIONE	17/03/2016
PINNA FULVIA	GRADUATORIA SELEZIONE	17/03/2016
MULAS FRANCESCA	GRADUATORIA SELEZIONE	09/04/2016
NOTO ANNA LINA	GRADUATORIA SELEZIONE	09/04/2016
STOCHINO PINA	GRADUATORIA SELEZIONE	09/04/2016
VINCIS GIAN LUCA P. P.	GRADUATORIA SELEZIONE	09/04/2016
ORTU SABRINA	GRADUATORIA SELEZIONE	15/03/2016
TOXIRI ENRICA	GRADUATORIA SELEZIONE	27/04/2016



2. di prorogare, altresì, alle rispettive scadenze, per un mese, le assunzioni a tempo determinato, del personale di seguito indicato, disposte, da ultimo, con la deliberazione n. 33 del 03.02.2016, e già autorizzate, a valere su fondi ordinari del bilancio, con nota dell' Assessorato dell'Igiene dell'Assistenza Sociale n. 8376 del 31.03.2015:

MIGHELA VALERIA	GRADUATORIA SELEZIONE	17/03/2016
SCHIRRU DENISE	GRADUATORIA SELEZIONE	09/03/2016

3. di confermare per i direttori e i responsabili dei servizi amministrativi e sanitari assegnatari del personale amministrativo di cui al presente atto l'obiettivo gestionale di riorganizzare i servizi, ridefinire i processi, assicurare la rotazione del personale, lo sviluppo e condivisione delle competenze nonché introdurre misure di carattere organizzativo volte a semplificare e digitalizzare le attività; entro e non oltre il periodo di vigenza dei contratti oggetto della presente proroga, in modo che gli stessi servizi, avvalendosi del personale di ruolo, possano svolgere adeguatamente le attività di competenza garantendo i livelli minimi di servizio;
4. di dare mandato ai direttori e ai responsabili dei servizi amministrativi e sanitari assegnatari del personale amministrativo di cui al presente atto di adottare tutte le misure organizzative e gestionali necessarie per conseguire gli obiettivi di cui al punto 3 che precede;
5. di dare mandato ai direttori e ai responsabili dei servizi amministrativi e sanitari assegnatari del personale amministrativo di cui al presente atto di trasmettere al Direttore amministrativo, entro il 11.03.2016, un prospetto descrittivo dei compiti e delle attività assegnate ai singoli dipendenti del servizio, evidenziando, in particolare, le collaborazioni tra i servizi anche di tipo sanitario;
6. di dare mandato al Servizio Risorse Umane di adottare gli adempimenti conseguenti per l'esecuzione della presente deliberazione con riferimento alle proroghe dei contratti.

Il Direttore Sanitario f.f.

Dr. Bruno Pilia

Il Direttore Amministrativo f.f.

Dr. Giovanni Deiana

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dr. Federico Argiolas



Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 03 MAR. 2016

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

AZ. U.S.L. n. 4 - LANUSEI
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E LEGALI
Dr. Lot Antonio Mada

Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

AZ. U.S.L. n. 4 - LANUSEI
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E LEGALI
Dr. Lot Antonio Mada

Protocollo n° PG/2016/ 5058 Lanusei, li 03 MAR. 2016

DESTINATARI:

- Commissario Straordinario
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
-
-

1. $\frac{1}{x^2} = x^{-2}$
 $\frac{d}{dx} x^{-2} = -2x^{-3} = -\frac{2}{x^3}$

$\frac{d}{dx} \frac{1}{x^2} = -\frac{2}{x^3}$

$\frac{d}{dx} \frac{1}{x^2} = -\frac{2}{x^3}$